



تم تحميل الملف
من موقع **بداية**



للمزيد اكتب
في جوجل



بداية التعليمي

موقع بداية التعليمي كل ما يحتاجه الطالب والمعلم
من ملفات تعليمية، حلول الكتب، توزيع المنهج،
بوربوينت، اختبارات، ملخصات، اختبارات إلكترونية،
أوراق عمل، والكثير...

حمل التطبيق





الموضوع الثاني

مهارات اللغة

١- ضع علامة (✓) أمام الإجابة الصحيحة وعلامة (X) أمام الإجابة غير الصحيحة :

- ١- الاستماع والكلام والقراءة من فنون اللغة . (X)
- ٢- المهارة اللغوية تعني ممارسة اللغة بدقة وإتقان وسرعة . (✓)
- ٣- الاستماع أول مهارة لغوية يكتسبها الإنسان . (✓)
- ٤- ما يفهمه الإنسان من الكلام يساوي ما يقوله أو يكتبه . (✓)
- ٥- القراءة والكتابة من المهارات الإنتاجية . (X)
- ٦- لكل مهارة لغوية مهارات فرعية . (✓)
- ٧- الكلام هو المهارة الإنتاجية الثانية . (X)
- ٨- لا يستطيع الإنسان أن يتكلم ما لم يسمع اللغة ويفهمها . (✓)
- ٩- القراءة هي المهارة الثانية من مهارات الاستيعاب . (✓)
- ١٠- القراءة المكثفة هي القراءة التي يكلف الطلاب بقراءتها في أوقات فراغهم . (X)

٢- أجب عن الأسئلة الآتية :

١- بين لزملائك بالأمثلة الفرق بين المهارة الأصلية والمهارة الفرعية .

المهارة الأصلية : هي أن يكون الإنسان ماهراً في جميع جوانب اللغة

المهارة الفرعية: هي التي يجب أن يتقنها الإنسان ليستفيد من المهارة الأصلية

الإستماع : مهارة رئيسية، ذات مهارات فرعية يجب أن يتقنها الإنسان ليستفيد من نعمة السمع التي وهبها الله له، ومن نعمة العقل التي تميز بها عن سائر المخلوقات

- ١- **الإنصات:** وهو الانتباه الواعي الموجه نحو هدف محدد، و عدم تشتيت الذهن
- ٢- **التمييز السمعي:** وهو التنبيه إلى الأصوات التي يؤثر تغييرها في معنى الكلمة.
- ٣- **التصنيف والربط:** وذلك بالبحث عن العلاقات بين الكلمات والمعاني والأفكار.
- ٤- **استخلاص الأفكار الرئيسية:** وهذا يتطلب من المستمع التركيز على كثير من الكلمات والأفكار المهمة في النص المسموع، وتحديد النقطة التي تدور حولها الكلمات والأفكار.
- ٥- **التفكير الاستنتاجي:** ويقصد به توقع المستمع نهاية النص المسموع والتنبؤ بنتيجته.
- ٦- **النقد والتقويم:** وهذه المهارة تتجاوز الفهم والاستنتاج إلى النقد والتمحيص والحكم على الكلام المسموع ؛ لهذا تعد أرقى مهارات الاستماع الفرعية.

٣- اذكر أهم شروط الاستماع الجيد .

- ١- **الرغبة:** أي رغبة المستمع في موضوع الكلام المسموع، وعلى قدر هذه الرغبة يكون الانصات والتركيز للذات يقودان إلى الفهم الصحيح.
- ٢- **الاستعداد والتحضير:** أي الاستعداد الذهني والتحضير العملي للكلام المسموع كأخذ فكرة عن موضوع المحاضرة، وتذكر المعلومات السابقة ليتمكن ربطها بموضوع النص المسموع، وإحضار قلم وورقة لتدوين الملاحظات.
- ٣- **مراعاة آداب الاستماع وتقاليده:** كاحترام المتحدث وعدم مقاطعته واستئذانه للاستفسار، ومراعاة شعوره عندما يخطئ أو يتلعثم.
- ٤- **مراقبة وجه المتحدث وملامحه وانفعالاته وحركات يديه** إذا كان المستمع يرى المتحدث مباشرة أو في حديث متلفز.
- ٥- **التنبيه إلى صوت المتحدث:** من حيث العلو والانخفاض؛ لأن ذلك يرتبط بنوع الجمل من استفهام ونفي وإثبات، وتعجب وبأهمية النقاط التي يتحدث عنها المتحدث.
- ٦- **التركيز على بعض الكلمات والعبارات التي تسبق الأفكار الرئيسية:** مثل: باختصار والمهم والسبب والنتيجة هي إضافة إلى الكلمات التنظيمية مثل: أولاً وثانياً وثالثاً وأخيراً.

٤- للكلام أنواع متعددة، اذكر أنواع الكلام الذي يجري في الفصل.

المحاضرة سواء أكانت محاضرة في الفصل أم محاضرة عامة
التعليقات والمداخلات وطرح الأسئلة في أثناء المحاضرات والندوات.

٥- ما الفرق بين القراءة المكثفة والقراءة الموسعة؟

القراءة المكثفة : تسمى القراءة العلمية وهي قراءة يقصد بها تعليم الطلاب مفردات لغوية وتراكيب نحوية وأساليب بلاغية. وتقدم هذه القراءة عادة في كتب المطالعة والنصوص وما شابهها من كتب مقررات اللغة العربية في مرحلة تعليمية معينة ويطلب الطلاب بفهمها واستيعابها والنجاح في اختباراتها.

القراءة الموسعة : وهذه القراءة تقابل القراءة المكثفة ويوجه الطلاب إلى ممارستها خارج المنهج المدرسي؛ وذلك لتحقيق أهداف منها حب القراءة، وسرعة الفهم، واكتساب معلومات جديدة وغالبًا ما تكون كلماتها معروفة وتراكيبها سهلة.

٦- هل يمكن أن تكون القراءة الموسعة قراءة حرة؟ وضح ذلك بمثال من عندك.

بالتأكيد قد تكون القراءة الموسعة قراءة حرة كمن يبحث عن معلومة في الصحف والمجلات وقد تكون لحل مشكلات خاصة أو علمية أو غير ذلك.

٧- اذكر أهم المهارات الفرعية للقراءة. بداية التعليمي | beadaya.com

- ١- قراءة النص المكتوب، أي فك الرموز المكتوبة، وربط الكلمات بمعانيها في الذاكرة.
- ٢- الاستفادة من علامات الترقيم في الوصل والوقف، والاستدلال بها على المعنى.
- ٣- درجة التثبيت البصري، وتحريك العينين بطريقة تقدمية منتظمة، وعدم الوقوف عند كل كلمة أو مجموعة من الكلمات مدة أطول من المدة المقررة لها.
- ٤- التمييز بين قراءة النصوص القصيرة والنصوص الطويلة، وبين القراءة العلمية والقراءة للاستمتاع، وإعطاء كل نوع ما يستحقه من الاهتمام والتركيز والسرعة.
- ٥- انتقاء الأفكار الرئيسة والمهمة وتمييزها عن الأفكار الثانوية الجزئية.
- ٦- التركيز، وحضور، الذهن والمحافظة على الفكرة الرئيسة طوال مدة القراءة.
- ٧- تخمين معاني الكلمات الجديدة من السياق، وعدم الوقوف عند كل كلمة.
- ٨- التذكر والربط، أي تذكر المعلومات السابقة وربطها بمعلومات النص المقروء، والاستفادة من ذلك في فهم معاني الكلمات الجديدة.
- ٩- فهم المعنى العام واستخلاص الأفكار الرئيسة من النص المقروء.
- ١٠- سرعة الوصول إلى المعلومات الخاصة التي يبحث عنها القارئ.
- ١١- القدرة على تفسير الأفكار وقراءة ما بين السطور من معان غير مباشرة.
- ١٢- القدرة على التحليل والنقد والتقويم.

٨- اشرح لملائك هذه العبارة: «التمكن من مهارات اللغة يتطلب التمكن من علومها» .

إتقان الشخص لمهارات اللغة يتطلب منه الإلمام بعناصر اللغة من أصوات و مفردات معجمية وقواعد صرفية ونحوية وما يرتبط بها من فنون اللغة التي ذكرناها بالإضافة إلى خط الإملاء و الثقافة. غير أن معرفة عناصر اللغة وفنونها لا تكفي وحدها لبناء المهارات اللغوية، ما لم تقترن هذه المعرفة بالتدرب والممارسة على هذه المهارات.

٩- أعد صياغة العبارة الآتية بأسلوبك الخاص: «الكتابة وسيلة من وسائل التواصل اللغوي بين الأفراد في المجتمع الواحد ووسيلة لتواصل أفراد مع المجتمعات الأخرى» .

الكتابة وسيلة مهمة من وسائل تواصل الفرد مع الناس من حوله.

١٠- بين الفرق بين الكتابة العلمية والكتابة الإبداعية بأمثلة من عندك .

الكتابة العلمية: وهي ما يكتبه الإنسان في المدرسة والجامعة ويشمل الاختبارات وكتابة البحوث العلمية.

الكتابة الأدبية الإبداعية: وهي الكتابة التي يعبر فيها الكاتب عما في نفسه بأساليب أدبية جميلة، وذلك حست الأغراض التي يكتب عنها سواء شعراً أم نثراً.



١١- اشرح لملائك المهارات الفرعية للكتابة بأمثلة من تعبيرك المنزلي .

- ١- مراعاة الجوانب الشكلية للكتابة كالخط والإملاء وعلامات الترقيم.
- ٢- مراعاة القواعد الصرفية والنحوية والبلاغية.
- ٣- توافر ثروة معجمية كافية ومعرفة معانيها واستعمالاتها المتعددة.
- ٤- اختيار الموضوع المناسب للكتابة، مع القدرة على الكتابة فيه.
- ٥- حسن التخطيط والتنظيم والعرض مع حسن الصياغة وجمال الأسلوب وتنويعه
- ٦- مراعاة ما يناسب القارئ والمقام ويوصل الرسالة بدقة وأمانة.
- ٧- القدرة على الإقناع والجدل المؤيد بالحجج المدعوم بالأمثلة والشواهد؛ بحيث تقود المقدمات إلى نتائج منطقية مقبولة.
- ٨- التوفيق بين سهولة النص، ووضوح المعاني، وعمق الأفكار.

٣- املأ الفراغ بإحدى العبارتين مما بين القوسين :

- ١- الصرف والنحو والبلاغة من (مهارات اللغة / علوم اللغة)
- ٢- الإنصات مهارة (أصلية / فرعية)
- ٣- الكتابة مهارة (إنتاجية / استقبالية)
- ٤- الاستماع والقراءة من المهارات (الاستقبالية / الإنتاجية)
- ٥- درجة التثبيت البصري من المهارات الفرعية (للاستماع / للقراءة)
- ٦- السماع (عملية ذهنية / عملية فسيولوجية)
- ٧- القراءة المقررة على الطلاب في المدرسة تسمى (قراءة موسعة / قراءة مكثفة)
- ٨- قراءة القصص والروايات تسمى (قراءة مكثفة / قراءة حرة)
- ٩- كتابة خطاب إلى مدير المدرسة تسمى (كتابة إبداعية / كتابة وظيفية)
- ١٠- قراءة الصحف والمجلات تسمى (قراءة موسعة / قراءة حرة)
- ١١- الخط والإملاء في المرحلة الابتدائية من أنواع الكتابة (الوظيفية / الآلية)

