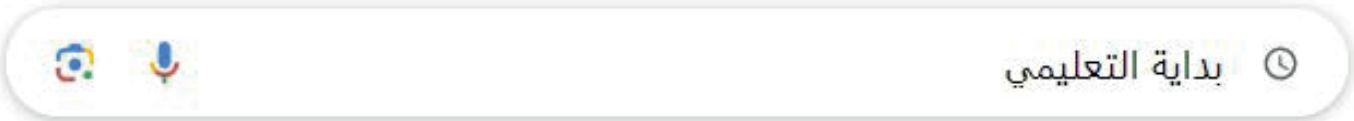
تم تحميل الملف
من موقع بداية

بداية
beadaya.com | موقع بداية التعليمي

للمزيد اكتب
في جوجل Google



موقع بداية التعليمي كل ما يحتاجه **الطالب والمعلم**
من ملفات تعليمية، حلول الكتب، توزيع المنهج،
بوربوينت، اختبارات، ملخصات، اختبارات إلكترونية،
أوراق عمل، والكثير...

حمل التطبيق

GET IN ON Google Play

Download on the App Store

تقييم الفصل الأول

ملخّص

1.1
- تُشير سوق العمل إلى فرص العمل المتاحة عندما تصبح مستعدًّا للالتحاق بالعمل، وهي متغيرة باستمرار وفقًا لاحتياجات أصحاب العمل.
- تُعدّ كل من المهارات التخصصية والمهارات الشخصية ضرورية لتحقيق النجاح المهني.
- ستؤثر المهنة التي تختارها على الدخل الذي ستتقاضاه طوال حياتك.
- تستند القرارات والخيارات التي تتخذها، سواء أكانت شخصية أم متعلقة بالوظيفة، إلى قيمك وأهدافك.

2.1
- تتطلّب الوظائف والمهن المختلفة مستويات متفاوتة من التعليم.
- قد يكون التعليم رسميًّا أو غير رسمي، ولكلّ منهما إيجابيات وسلبيات.
- التدريب أثناء العمل وخارجه هو من أساليب التعلّم في مكان العمل التي قد تساعدك على تطوير مهاراتك، ويمكن اعتماد التدريب الذاتي.
- ينبغي إدراج جميع مهاراتك وخبراتك في سيرتك الذاتية لمساعدتك على الحصول على وظيفة.
- كلما ارتفع مستوى تعليمك الرسمي، زادت قيمة دخلك الذي يُرجح أن تتقاضاه مستقبلا.
- تُتيح مستويات الخبرة المختلفة الوصول إلى مستوى مختلف من سلّم الرواتب.
- من المهم أن تبدأ بالتخطيط لرحلتك التعليمية الآن.

3.1
- يعمل رواد الأعمال لحسابهم الخاص، ومن المجدي – غالبًا – كسب الخبرة قبل بدء عملك الخاص.
- يمكن لأصحاب الأعمال الاحتفاظ بالأرباح، ولكن في حال انخفضت الإيرادات وزادت النفقات، فقد يؤدي ذلك إلى فشل الشركة.
- إنّ كلًّا من تدوين خطط المشروعات، والإعداد، والاستعداد للعمل الجادّ مهم إذا ما أردت تأسيس شركتك الخاصة.
- توفّر المملكة العربية السعودية الدعم لروّاد الأعمال من أجل تحقيق أهداف رؤية السعودية 2030.
- لا تُعدّ ريادة الأعمال الخيار الصحيح للفرد على الدوام.

4.1
- تشمل مصادر الدخل المُكتسب الأجور، والرواتب، والإكراميات، والعمولات، وصافي الأرباح من العمل الحرّ.
- لكل مصدر من مصادر الدخل المُكتسب إيجابيات وسلبيات.
- غالبًا ما يكون كل مصدر دخل مناسبًا للوظيفة، أو المهنة، أو المجال المعين.

beadaya.com | موقع بداية التعليمي

المصطلحات الرئيسة

في كل درس، اربط كل مصطلح بتعريفه الخاص عن طريق كتابة حرف التعريف الصحيح في خانة الإجابة.

الدرس 1.1

	المصطلح	إجابتك		التعريف
1	الهدف	ط	أ	المهارات والقدرات المتميزة التي يضيفها الفرد إلى سوق العمل.
2	المهارات التخصصية	و	ب	استخدام اللغة المنطوقة والمكتوبة لنقل رسالة.
3	الدخل	ك	ج	التسمية التي تُطلق على وظيفة معينة، وقد تصف الدور أو المهمة الأساسية لهذه الوظيفة.
4	الوصف الوظيفي	ز	د	هي المهارات غير الفنية (الناعمة) التي يحتاج إليها العاملون لتحقيق النجاح في العمل، مثل المهارات السلوكية والذاتية.
5	سوق العمل	ح	هـ	مبدأ يعكس تقييمك لفكرة أو فعل معين.
6	المسمّى الوظيفي	ج	و	القدرات البدنية والعقلية القابلة للقياس التي تُتيح للشخص إنجاز مهمة معينة.
7	التواصل غير اللفظي	ي	ز	وصف المهام، والواجبات، والمسؤوليات المتعلقة بالدور الوظيفي.
8	مجموعة المهارات	أ	ح	فرص العمل المتاحة عندما تصبح مستعدًّا للالتحاق به.
9	المهارات الشخصية	د	ط	النتيجة المرجوة التي يسعى الفرد إلى تحقيقها من خلال إعداد خطة عمل وتنفيذها.
10	القيمة	هـ	ي	استخدام لغة الجسد للتعبير عن المشاعر، والمواقف، والأفكار، دون استخدام الكلمات.
11	التواصل اللفظي	ب	ك	المال الذي يتلقاه أو يجنيه شخص أو شركة ما.

الدرس 2.1

	المصطلح	إجابتك		التعريف
1	التعليم الرسمي	هـ	أ	التدرّب بعيدًا عن مكان العمل.
2	التعليم غير الرسمي	ج	ب	تعلّم مهارات جديدة بالقراءة والممارسة بمفردك.
3	التدريب خارج العمل	أ	ج	تعليم غير مخطط له أو غير منظّم، يحدث بعيدًا عن بيئات التعلّم التقليدية الرسمية.
4	التدريب أثناء العمل	و	د	ملخص عن مؤهلاتك العلميّة، ومهاراتك، وخبراتك، وتُستخدم عند تقديم طلب توظيف.
5	سلّم الرواتب	ز	هـ	يتطلّب حضور الدروس، وغالبًا ما يمنح الطالب شهادة علمية.
6	السيرة الذاتية	د	و	التدريب الذي يحصل عليه الشخص أثناء القيام بعمله الذي يتقاضى عليه أجرًا.
7	التدريب الذاتي	ب	ز	مختلف مستويات الأجور ونطاقاتها لوظيفة معينة، استنادًا إلى مستوى المهارات والخبرات.

beadaya.com موقع بداية التعليم

الدرس 3.1

المصطلح	إجابتك	التعريف
1 الميزانية	ي	أ دخل الشركة الناتج من بيع السلع أو تقديم الخدمات.
2 خطة المشروع	ط	ب قياس كمية الإنتاج (المخرجات) لكل وحدة من المدخلات (مثل: الأيدي العاملة، ورأس المال، والمواد الخام).
3 رائد أعمال	و	ج شركات تضم أقل من 250 موظفًا بدوام كامل، و إيراداتها السنوية أقل من 200 مليون ريال سعودي.
4 النفقات	د	د الفرق بين الدخل (المال المُكتسب) والمصروفات (المال الذي أُنفق) عند إدارة شركة معينة.
5 الناتج المحلي الإجمالي	ز	هـ تكلفة العمليات التشغيلية التي تتحملها الشركة من أجل تحقيق الأرباح.
6 الشخص المُعسِر	ح	و شخص يُنشئ مشروعًا تجاريًّا، ويتحمل المخاطر المالية رغبة في تحقيق الربح.
7 الإنتاجية	ب	ز خطة توضح مقدار الأموال التي تُكسب وتُنفق خلال فترة زمنية محددة.
8 الأرباح	هـ	ح القيمة الإجمالية لجميع السلع والخدمات التي أُنتجت ضمن حدود دولة معينة.
9 الإيرادات	أ	ط شخص اقترض المال من الآخرين ولا يستطيع سداده.
10 منشآت متناهية الصغر أو صغيرة أو متوسطة الحجم	ج	ي وثيقة توضح الخطوات التي ستُتّبَع لإنشاء مشروع تجاري وإدارته.

beadaya.com | موقع بداية التعليمي

الدرس 4.1

المصطلح	إجابتك	التعريف
1 العمولة	و	أ الأجر الذي يتلقاه الشخص مقابل ساعات العمل خارج ساعات العمل الأساسية.
2 الحد الأدنى للرواتب	ز	ب جزء من الاقتصاد يملكه أو يديره الأفراد أو المؤسسات الخاصة.
3 أجر العمل الإضافي	أ	ج هدية مالية غالبًا ما تستند إلى نسبة مئوية محددة من إجمالي فاتورتك، وتُمنح للشخص تقديرًا للخدمة التي يقدمها.
4 القطاع الخاص	ب	د مبلغ مالي ثابت يُكسب مقابل العمل لفترة زمنية محددة.
5 القطاع العام	ح	هـ مبلغ ثابت يُستلم كل شهر بصرف النظر عن عدد ساعات العمل.
6 الراتب	هـ	و رسوم أو نسبة مئوية محددة تُدفع إلى الموظف بدلًا من راتبه أو أجره أو إضافةً إليه.
7 الإكرامية	ج	ز أدنى مبلغ يُدفع لكل فترة زمنية بموجب القانون.
8 الأجر	د	ح جزء من الاقتصاد تملكه أو تديره الحكومة.

الأسئلة

1. اشرح إحدى المهارات الرئيسة التي ينبغي أن يتمتع بها المتقدم للحصول على وظيفة، والمطلوبة في سوق العمل اليوم.

يعد التواصل أحد أهم المهارات التي يجب أن يتمتع بها المتقدم للحصول على وظيفة ؛ والمطلوبة في سوق العمل اليوم ويمكن أن يكون التواصل لفظياً مثل التحدث والكتابة؛ أو غير لفظي مثل لغة الجسد من تعابير الوجه والتواصل البصري وإيماءات اليد.

2. لمَ تتغيّر سوق العمل مع مرور الوقت؟

تتغير سوق العمل نتيجة لبروز أدوار جديدة لم تكن موجودة من قبل؛ فمثلاً يؤدي تطوير تقنيات جديدة إلى بروز أدوار وظيفية جديدة. وبالتالي من المهم التأكد من تعلم المهارات المطلوبة لها.

3. اشرح أحد الأسباب التي تجعل بعض الوظائف تقدّم أجرًا أعلى من الوظائف الأخرى.

تعد الحاجة إلى التمتع بمستوى عالي من التعليم الرسمي لأداء الوظيفة أحد الأسباب التي تجعل بعض الوظائف تقدم أجراً أعلى من الوظائف الأخرى، ومن الأسباب الأخرى الحاجة إلى مستوى عالي من الخبرة التي تكسب من خلال الممارسة وليس من خلال الدراسة النظامية.

4. لمَ من المهمّ قراءة الوصف الوظيفي بعناية؟

تعد قراءة الوصف الوظيفي بعناية خطوة مهمة لأنه يصف المهام والواجبات والمسؤوليات التي تترافق مع الوظيفة والتي لابد من أن تفهمها لتتأكد من تمتعك بالمهارات اللازمة لأداء الوظيفة ومن أنك الفرد المناسب للتقدم لها.

5. لمَ يُعدّ التعليم الآن استثمارًا في مستقبلك؟

يعد التعليم الآن استثمارًا في مستقبلك لأن الأفراد الحاصلين على تعليم رسمي عادة ما يجنون مبالغ تفوق تلك التي يجنيها الأفراد الحاصلون على تعليم أقل أو تعليم غير رسمي، كما أن الحصول على مستوى تعليمي أعلى يعني أنك ستتمكن من الاستفادة من هذا التعليم للتقدم للترقيات في العمل.

6. اشرح إحدى مزايا التدريب خارج العمل.

تتمثل إحدى مزايا التدريب خارج العمل في أن صاحب العمل يتكفل بتدريبك على اكتساب المهارة المطلوبة للعمل، وعند إتمام الدورة بنجاح تحصل على شهادة يمكنك استخدامها لطلب الترقيات في المستقبل.

بداية
beadaya.com

7. لمَ تُعدّ مواصلة التدريب الذاتي ضرورية؟

تعد مواصلة التدريب الذاتي ضرورية لأنها تسمح لك بأن تتعلم دائما مهارات جديدة لمواكبة التغيرات في سوق العمل وتعني أنك ستكون قادراً على التقدم للحصول عل ترقيات وزيادة دخلك.

8. ما أهمّ مهارة يحتاج إليها رائد الأعمال؟

يعد التمتع بدوافع ذاتية أهم مهارة يحتاجها رائد الأعمال.

9. ما التحدي الأكبر لامتلاكك شركة خاصة؟

التحدي الأكبر لامتلاكك شركة خاصة هو العمل لساعات طويلة وأداء الكثير من المهام المختلفة للحفاظ على استمرارية الشركة ؛ و يجب أن يتحمل صاحب العمل مسؤولية المبيعات والتسويق وترتيب المخزون وإدارته والميزانية والتمويل وخدمة العملاء.

10. اشرح الهدف الرئيس لإعداد خطة مشروع.

يتمثل الهدف الرئيس لإعداد خطة مشروع في إظهار جدارتك بالحصول على التمويل من مصادر حكومية وخاصة مثل البنوك وأصحاب رؤوس الأموال ونصف خطة المشروع الخطوات التي ستتخذها للبدء بالمشروع وتشغيله.

11. لمَ يتوفر عادةً نطاق دفع محدد لكل سلّم رواتب؟

بداية
موقع بداية للتعليم | beadaya.com

بسب اختلاف مستويات الخبرة التي يتمتع بها الأفراد الذين يؤدون الوظيفة فكلما اكتسب الفرد مزيداً من الخبرات ارتقى في سلم الرواتب في حين أن المبتدئين يتقاضون المبالغ الدنيا الواردة في سلم الرواتب.

12. كيف يختلف تقاضي راتب عن تقاضي أجر مقابل كل ساعة عمل؟

تتمثل أوجه الاختلاف بين تقاضي راتب وتقاضي أجر مقابل كل ساعة عمل في أن الأفراد الذين يحصلون على راتب لا يتقاضون أجر مقابل الساعات التي يعملون فيها بل يتقاضون أجراً شهرياً ثابتاً بصرف النظر عن عدد هذه الساعات أما الأفراد الذين يحصلون عليه مقابل عدد الساعات التي يعملون فيها وعادة ما يحدد حد أقصى لعدد هذه الساعات.

13. ما إحدى مزايا تقاضي أجر على أساس العمولة؟

تتمثل إحدى مزايا تقاضي أجر على أساس العمولة في ذلك تستطيع جني المزيد من المال إذا كنت ضليعاً في عملك؛ فمثلًا إذا كنت نكسب عمولة بنسبة 10% على المبيعات فكلما زادت المبيعات التي تحققها زادت الأموال التي يمكنك جنيها.

التمرينات

اِختَر الإجابة الصحيحة.

1. أيّ ممّا يلي ليس قيمة إيجابية؟
   - أ. الصدق.
   - ب. الوفاء.
   - ج. التلاعب.
   - د. النزاهة.

2. يشرح الوصف الوظيفي المهام التي يجب أن يقوم بها الشخص كجزء من وظيفته.
   - أ. صواب
   - ب. خطأ

3. أيّ ممّا يلي ليس هدفًا تجاريًّا أو وظيفيًّا؟
   - أ. إنشاء شبكة علاقات.
   - ب. العودة إلى المنزل باكرًا كل يوم.
   - ج. أن يصبح الفرد خبيرًا.
   - د. الحصول على ترقية.

4. التدريب أثناء العمل ليس شكلًا مهمًّا من التعليم.
   - أ. صواب
   - ب. خطأ

5. أيّ ممّا يلي ليس سببًا وجيهًا لزيادة قيمة الراتب مقارنةً بالمستوى التعليمي المطلوب؟
   - أ. المستوى العالي من الخبرة المطلوبة.
   - ب. لا يمكن تعليم المهارات في الجامعة.
   - ج. تربطك صداقة بالمدير التنفيذي.
   - د. كثرة الممارسة المطلوبة.

6. ليس من المجدي البدء بالتخطيط لمستقبلك في مرحلة مبكرة.
   - أ. صواب
   - ب. خطأ

بداية
beadaya.com | موقع بداية التعليمي

7. يرغب رائد الأعمال في تولّي منصب مدير في مؤسسة كبيرة.
   أ. صواب
   ب. خطأ

8. أيّ مما يلي ليس من إيجابيات العمل الحرّ؟
   أ. اختيار المنتجات أو الخدمات المقدَّمة.
   ب. تحديد موعد فتح شركتك وإغلاقها.
   ج. تحديد الأسعار.
   د. الاضطرار إلى العمل لساعات طويلة في السنوات الأولى.

9. تضمّ المنشآت الصغيرة أو المتوسطة الحجم أقل من 500 موظف، وتُقدَّر إيراداتها السنوية بأقل من 350 مليون ريال سعودي.
   أ. صواب
   ب. خطأ

10. تتمثّل إحدى مزايا تقاضي الأجر بالساعة في حصولك على دخل منتظم.
   أ. صواب
   ب. خطأ

11. أيّ ممّا يلي ينطبق في معظم الأحيان على الموظفين الذي يتقاضون راتبًا؟
   أ. يُدفع لهم مقابل ساعات عملهم.
   ب. يُدفع لهم أجرٌ أسبوعيٌّ.
   ج. لديهم أنماط عمل ثابتة.
   د. يحق لهم عادةً تقاضي أجر مقابل عملهم الإضافي.

12. تتمثّل الإكرامية عادةً في نسبة مئوية من المبيعات تُدفع للموظف بالإضافة إلى الراتب الذي يتقاضاه.
   أ. صواب
   ب. خطأ

beadaya.com | بداية للتعليمي

حالة دراسية بسيطة

شركة ياسر لتأجير السيارات

تُعنى شركة ياسر بتأجير سيارات لمؤسسات كبيرة. و يتمثّل عادةً الطلب العادي للمؤسسة في استئجار ما بين 50 و100 سيارة لمدة ثلاث سنوات. وقد حققت شركة ياسر نجاحًا في جدة، وهو يخطّط الآن لتوسيع نطاق عمله إلى الرياض.

يحتاج ياسر إلى توظيف مدير ومندوب مبيعات في الرياض.

1. اختَر أفضل طريقة للدفع لكل دور وظيفي، ووضّح خيارك:

أ. المدير.

الطريقة الأفضل للدفع المدير هي تقاضيه راتباً ثابتاً، لأن وظيفة المدير وظيفة مهنية بدوام كامل وبأنماط عمل ثابتة.

ب. مندوب المبيعات.

الطريقة الأفضل للدفع لمندوب المبيعات هي تقاضيه أجراً على أساس العمولة لأن نوع الدفع هذا سيشجعه على زيادة المبيعات.

2. اشرح أهمية المهارات الشخصية لمندوب المبيعات.

تعد المهارات الشخصية مهمة لمندوب المبيعات لأنه يعمل مع أفراد عليه إقناعهم بشراء سلعة معينة وبالتالي عليه أن يتقن أساليب التواصل وأن يكون أنيقاً وجديراً بالثقة.

3. حدّد المهارات التخصصية التي قد تكون مهمة لمنصب المدير، واشرح أهمية تسليط الضوء عليها في الوصف الوظيفي.

المهارات الشخصية التي قد تكون مهمة لمنصب المدير هي المهارات الحاسوبية والمهارات في شؤون التمويل والميزانيات والحصول على شهادة الأعمال والإدارة.

beadaya.com | بداية لتقنية التعليم