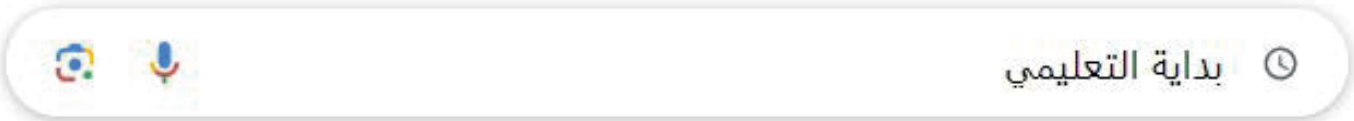
تم تحميل الملف
من موقع بداية

بداية
beadaya.com | موقع بداية التعليمي

للمزيد اكتب
في جوجل Google



موقع بداية التعليمي كل ما يحتاجه **الطالب والمعلم**
من ملفات تعليمية، حلول الكتب، توزيع المنهج،
بوربوينت، اختبارات، ملخصات، اختبارات إلكترونية،
أوراق عمل، والكثير...

حمل التطبيق

GET IN ON Google Play

Download on the App Store

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم
Ministry of Education

قررت وزارة التعليم تدريس
هذا الكتاب وطبعه على نفقتها

المهارات الرقمية

الصف الثالث المتوسط

الفصول الدراسية الثلاثة

طبعة 1446 - 2024

يُوزع مجاناً ولا يُباع

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

© وزارة التعليم، ١٤٤٤ هـ

فهرسة مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر
وزارة التعليم
المهارات الرقمية – الصف الثالث المتوسط – الفصول الدراسية الثلاثة. / وزارة التعليم – ط١٤٤٥ .–.– الرياض، ١٤٤٤ هـ
٤٣٧ ص ؛ ٢١ x ٢٥.٥ سم
ردمك : ٢ – ٤٧٥ – ٥١١ – ٦٠٣ – ٩٧٨
١ ـ الحواسيب ـ تعليم ـ السعودية ٢ـ التعليم المتوسط ـ كتب دراسية أ. العنوان
ديوي ٣٧٢,٣٤ ١٠٤٣٣ / ١٤٤٤

رقم الإيداع : ١٠٤٣٣ / ١٤٤٤
ردمك : ٢-٤٧٥-٥١١-٦٠٣-٩٧٨

www.moe.gov.sa

مواد إثرائية وداعمة على "منصة عين الإثرائية"

ien.edu.sa

أعزاءنا المعلمين والمعلمات، والطلاب والطالبات، وأولياء الأمور، وكل مهتم بالتربية والتعليم:
يسعدنا تواصلكم؛ لتطوير الكتاب المدرسي، ومقترحاتكم محل اهتمامنا.

fb.ien.edu.sa

أخي المعلم/أختي المعلمة، أخي المشرف التربوي/أختي المشرفة التربوية:
نقدر لك مشاركتك التي ستسهم في تطوير الكتب المدرسية الجديدة، وسيكون لها الأثر الملموس في دعم العملية التعليمية، وتجويد ما يقدم لأبنائنا وبناتنا الطلبة.

fb.ien.edu.sa/BE

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الناشر: شركة تطوير للخدمات التعليمية

تم النشر بموجب اتفاقية خاصة بين شركة Binary Logic SA وشركة تطوير للخدمات التعليمية
(عقد رقم 2021/0010) للاستخدام في المملكة العربية السعودية

حقوق النشر © Binary Logic SA 2024

جميع الحقوق محفوظة. لا يجوز نسخ أي جزء من هذا المنشور أو تخزينه في أنظمة استرجاع البيانات أو نقله بأي شكل أو بأي وسيلة إلكترونية أو ميكانيكية أو بالنسخ الضوئي أو التسجيل أو غير ذلك دون إذن كتابي من الناشرين.

يُرجى ملاحظة ما يلي: يحتوي هذا الكتاب على روابط إلى مواقع إلكترونية لا تُدار من قبل شركة Binary Logic. ورغم أنَّ شركة Binary Logic تبذل قصارى جهدها لضمان دقة هذه الروابط وحداثتها وملاءمتها، إلا أنها لا تتحمل المسؤولية عن محتوى أي مواقع إلكترونية خارجية.

إشعار بالعلامات التجارية: أسماء المنتجات أو الشركات المذكورة هنا قد تكون علامات تجارية أو علامات تجارية مُسجَّلة وتُستخدم فقط بغرض التعريف والتوضيح وليس هناك أي نية لانتهاك الحقوق. تنفي شركة Binary Logic وجود أي ارتباط أو رعاية أو تأييد من جانب مالكي العلامات التجارية المعنيين. تُعد Microsoft و Windows و Windows Live و Outlook و Access و Excel و PowerPoint و OneNote و Skype و OneDrive و Bing و Edge و Internet Explorer و Teams و Visual Studio Code و MakeCode و Office 365 علامات تجارية أو علامات تجارية مُسجَّلة لشركة Microsoft Corporation. وتُعد Google و Gmail و Chrome و Google Docs و Google Drive و Google Maps و Android و YouTube علامات تجارية أو علامات تجارية مُسجَّلة لشركة Google Inc. وتُعد Apple و iPad و iPhone و Pages و Numbers و Keynote و iCloud و Safari علامات تجارية مُسجَّلة لشركة Apple Inc. وتُعد LibreOffice علامة تجارية مُسجَّلة لشركة Document Foundation. وتُعد Facebook و Messenger و Instagram و WhatsApp علامات تجارية تمتلكها شركة Facebook والشركات التابعة لها. وتُعد Twitter علامة تجارية لشركة Twitter، Inc. يعد اسم Scratch وشعار Scratch و Scratch Cat علامات تجارية لفريق Scratch. تعد "Python" وشعارات Python علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة Python Software Foundation.

micro: bit وشعار micro: bit هما علامتان تجاريتان لمؤسسة Micro: bit التعليمية. Open Roberta هي علامة تجارية مسجلة لـ Fraunhofer IAIS. تُعد VEX و VEX Robotics علامتين تجاريتين أو علامتي خدمة لشركة Innovation First, Inc.

ولا ترعى الشركات أو المنظمات المذكورة أعلاه هذا الكتاب أو تصرح به أو تصادق عليه.

حاول الناشر جاهدا تتبع ملاك الحقوق الفكرية كافة، وإذا كان قد سقط اسم أيٍّ منهم سهوًا فسيكون من دواعي سرور الناشر اتخاذ التدابير اللازمة في أقرب فرصة.

binarylogic

كتاب المهارات الرقمية هو كتاب معد لتعليم المهارات الرقمية للصف الثالث متوسط في العام الدراسي 1446 هـ، ويتوافق الكتاب مع المعايير والأطر الدولية والسياق المحلي، سيزود الطلبة بالمعرفة والمهارات الرقمية اللازمة في القرن الحادي والعشرين. يتضمن الكتاب أنشطة نظرية وعملية مختلفة تقدم بأساليب مبتكرة لإثراء التجربة التعليمية وموضوعات متنوعة وحديثة مثل: مهارات التواصل والعمل الجماعي، حل المشكلات واتخاذ القرار، المواطنة الرقمية والمسؤولية الشخصية والاجتماعية، أمن المعلومات، التفكير الحاسوبي، البرمجة والتحكم بالروبوتات.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

بسم الله الرحمن الرحيم

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

فهرس الفصول الدراسية

الفصل الدراسي الأول 6

الفصل الدراسي الثاني 158

الفصل الدراسي الثالث 294

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الفصل الدراسي الثاني

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الفهرس

الوحدة الأولى:
التجارة الإلكترونية 162

الدرس الأول: مقدمة في التجارة الإلكترونية 163

- التجارة الإلكترونية 163
- الأنظمة التي تعتمد عليها التجارة الإلكترونية 163
- نماذج التجارة الإلكترونية 164
- الأسواق الإلكترونية 165
- السلع الافتراضية 166
- التسوق عبر الإنترنت 166
- الدخول للمتجر الإلكتروني 167
- لنطبق معًا 172

الدرس الثاني: التعاملات عبر الإنترنت 175

- تقنيات التجارة الإلكترونية 175
- طرق الدفع الإلكتروني 177
- التعاملات الآمنة عبر الإنترنت 179
- عمليات الاحتيال عبر الإنترنت 183
- إنشاء حسابك في المتاجر الإلكترونية 184
- الدفع عبر المتجر الإلكتروني 186
- لنطبق معًا 188
- مشروع الوحدة 191
- في الختام 192
- جدول المهارات 192
- المصطلحات 193

الوحدة الثانية:
مهارات متقدمة في برامج الأوفيس 194

- هل تذكر؟ 195

الدرس الأول: مهارات متقدمة في مايكروسوفت وورد 197

- استخدام القوالب 197
- إنشاء جدول المحتويات 198
- التنسيقات المتقدمة لترقيم القوائم 201
- استيراد محتوى من ملف آخر 207

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

- ترجمة محتوى المستند إلى لغة أخرى 208
- لنطبق معًا 210

الدرس الثاني: مهارات متقدمة في مايكروسوفت إكسل 214

- التحقق من صحة البيانات 214
- تأمين خلايا ورقة العمل 217
- أنواع البيانات المرتبطة 219
- إنشاء المصنفات باستخدام القالب 221
- إضافة صورة الخلفية 222
- تجميد الأجزاء 223
- تغيير طرق عرض المصنف 223
- إضافة الرؤوس والتذييلات 225
- طباعة أوراق العمل 227
- الحفاظ على التوافق مع الإصدارات السابقة 229
- حفظ الملف بتنسيقات مختلفة 230
- لنطبق معًا 231

الدرس الثالث: مهارات متقدمة في مايكروسوفت باوربوينت 235

- تطبيق الشكل الرئيس للشريحة 235
- إضافة صورة لخلفية العرض 237
- تغيير خيارات حجم الشريحة 238
- عرض الشرائح بالألوان أو بتدرج الرمادي 239
- إضافة وتعديل التخطيطات 240
- تشغيل العرض التقديمي 241
- تصدير العرض التقديمي 245
- لنطبق معًا 247
- مشروع الوحدة 250
- برامج أخرى 251
- في الختام 252
- جدول المهارات 252
- المصطلحات 253

الوحدة الثالثة:

هياكل البيانات الخطية 254

الدرس الأول: القواميس 255

- القائمة 255
- صف البيانات 256
- القاموس 256
- الوصول إلى عناصر القاموس 259
- الدوال المستخدمة مع القاموس 260
- حذف عنصر من القاموس 262
- استخدامات هياكل البيانات 263
- مشروع البنك 263
- لنطبق معًا 265

الدرس الثاني: القوائم المتداخلة 267

- القوائم المتداخلة 267
- لنطبق معًا 271

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الدرس الثالث: الملفات 273

- الملفات النصية 273
- دالة فتح ملف 274
- دالة إغلاق الملف 274
- إلحاق نص جديد بالملف 277
- الكتابة في ملف 278
- دوال القراءة من ملف 280
- لنطبق معًا 284
- مشروع الوحدة 286
- في الختام 287
- جدول المهارات 287
- المصطلحات 287

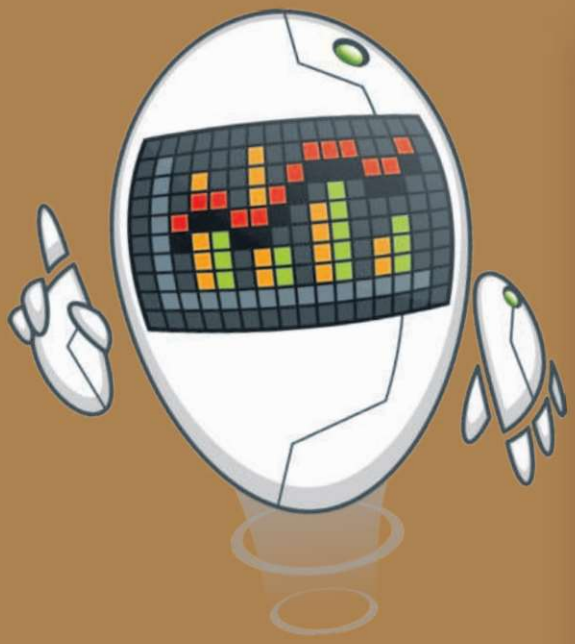
اختبر نفسك 288

- السؤال الأول 288
- السؤال الثاني 289
- السؤال الثالث 290
- السؤال الرابع 291
- السؤال الخامس 292
- السؤال السادس 293
- السؤال السابع 293

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الوحدة الأولى:
التجارة الإلكترونية

ستتعرف في هذه الوحدة على أهمية التجارة الإلكترونية ونماذجها المختلفة، بالإضافة إلى التعرف على مزاياها وعيوبها، وستتعرف على التقنيات المختلفة المستخدمة فيها. بالإضافة إلى ذلك، ستتعرف على مفهوم الدفع الإلكتروني، والتقنيات المستخدمة في التعاملات الإلكترونية في التجارة الإلكترونية، وكيفية إجراء عمليات آمنة عبر الإنترنت، من خلال تتبع إشارات الثقة وتجنب الاحتيال عبر الإنترنت.



أهداف التعلم

ستتعلم في هذه الوحدة:

- ماهية التجارة الإلكترونية.
- النماذج الأساسية للتجارة الإلكترونية.
- ماهية السلع الافتراضية.
- كيفية التسوق عبر الإنترنت.
- استكشاف متجرٍ إلكترونيٍ للتسوق عبر الإنترنت.
- إنشاء حساب في متجر إلكتروني.
- إضافة منتج إلى سلة المشتريات.
- ماهية الدفع الإلكتروني.
- طرق الدفع الالكتروني.
- تقنيات التجارة الإلكترونية.
- كيفية عمل باي بال (PayPal) وأبل باي (Apple Pay).
- التعاملات الآمنة عبر الإنترنت.
- إشارات الثقة والاحتيال عبر الإنترنت.
- ماهية الاتصال الآمن.

الأدوات

- المتجر الإلكتروني Local Wp (Local Wp eshop)

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa

الدرس الأول:

مقدمة في التجارة الإلكترونية

التجارة الإلكترونية

يُستخدم مصطلح **التجارة الإلكترونية** (E-commerce) للإشارة إلى عمليات بيع المنتجات المادية عبر الإنترنت، ولكن يمكن أيضًا استخدامه لوصف أي نوع من أنواع المنتجات والتعاملات التجارية التي تتم من خلال الإنترنت.

تشير التجارة الإلكترونية إلى كافة أشكال التعاملات التجارية التي تتم عبر الإنترنت، وفي العادة تستخدم التجارة الإلكترونية الشبكة الإلكترونية العالمية بشكل كلي أو جزئي خلال التعاملات التجارية. ومن أشهر الأمثلة على التجارة الإلكترونية التسوق عبر الإنترنت، والذي يشمل عمليات شراء وبيع المنتجات، وتحويل الأموال والبيانات لتنفيذ التعاملات التجارية من خلال الأجهزة المختلفة.

الأنظمة التي تعتمد عليها التجارة الإلكترونية

تُعد الأنظمة والأدوات التقنية الآتية من المتطلبات السابقة لتقديم خدمات التجارة الإلكترونية:

- البريد الإلكتروني.
- أنظمة إدارة موارد الشركة.
- أنظمة تبادل الرسائل الفورية.
- أنظمة التسوق عبر الإنترنت.
- خدمات تتبع توصيل المنتجات.
- الخدمات المصرفية عبر الإنترنت.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

مزايا وعيوب التجارة الإلكترونية:	
المزايا	العيوب
تقدم وصفًا مفصلًا للمنتج وتتيح الاطلاع على آراء العملاء الآخرين حوله، كما يمكن للعميل المقارنة بسهولة ما بين المنتجات المختلفة.	على الرغم من تقديم الوصف التفصيلي للمنتج إلا أنه لا يمكن للعميل معاينة المنتج أو رؤيته على الواقع قبل الشراء.
يمكن القيام بعدد غير محدود من المشتريات ودفع الثمن في وقت واحد في المتجر عبر الإنترنت.	على العميل الانتظار لاستلام المنتج بعد شحنه.
احتمال حدوث الأخطاء ضئيل بسبب أتمتة عمليات المتجر من خلال منصة التجارة الإلكترونية.	قد يترتب على التسوق عبر الإنترنت تكاليف إضافية مثل الضرائب ورسوم الشحن، ... وغيرها.
يتيح وجود المتجر عبر الإنترنت توسيع الأسواق وعدد العملاء بشكل كبير وعدم الاعتماد على المجتمع المحلي للمشترين، كما أن تكاليف صيانة المتجر تكون أقل بكثير من صيانة المتجر الواقعي.	يجب التسجيل في المتجر الإلكتروني لاستكمال الطلب، و نظرًا لزيادة هجمات قراصنة الإنترنت، قد لا يرغب بعض العملاء في تزويد المتاجر الإلكترونية ببياناتهم الخاصة مثل أسمائهم، وعناوينهم، وبريدهم الإلكتروني، وتفاصيل بطاقات الائتمان.

نماذج التجارة الإلكترونية

تُصنف نماذج التجارة الإلكترونية إلى ثلاثة أنواع وذلك بناءً على نوع المشاركين في عمليات التبادل التجاري.

- شركة إلى شركة (Business to Business - B2B).
- شركة إلى مستهلك (Business to Consumer - B2C).
- مستهلك إلى مستهلك (Consumer to Consumer - C2C).

شركة إلى شركة (B2B)

يطلق هذا المصطلح على عمليات التبادل الإلكتروني للمنتجات أو الخدمات أو المعلومات بين الشركات. وتشمل هذه العمليات ما يأتي:

- تبادل أدلة المنتجات بين الشركات.
- تبادل المنتجات نفسها بين الشركات.
- تبادل الأدلة والمنتجات معًا.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تتم عملية التبادل بين الشركات من خلال منصات تعرض المنتجات والخدمات والمعلومات الخاصة بالتعاملات بين الشركات، وتتيح واجهات للشراء الإلكتروني وإتمام الصفقات.

على سبيل المثال، تقدم شركة أمازون لعملائها من الشركات والمتاجر - التي تبيع منتجاتها عبر الموقع الشهير - **خدمة الوفاء أمازون** (Fulfillment by Amazon (FBA))، وهي خدمة مدفوعة الثمن تمكن تلك المتاجر من تخزين منتجاتها الأكثر طلبًا في مخازن أمازون، ومن ثم تقوم الأخيرة بتغليف وشحن البضاعة الخاصة بالمتجر إلى المشترين من مخازنها، وتقديم خدمة العملاء لهم كذلك.

شركة إلى مستهلك (B2C)

في هذا النموذج من التجارة الإلكترونية، تبيع الشركات منتجات، أو خدمات، أو معلومات بشكل مباشر للمستهلكين. أحد الأمثلة على هذا النموذج هي مواقع البيع بالتجزئة عبر الإنترنت حيث يشتري المستهلكون المنتجات من:

> المصنعين والشركات المنتجة بشكل مباشر.

> المتاجر الإلكترونية التي تبيع منتجات لمجموعة واسعة من العلامات التجارية للشركات المنتجة.

مستهلك إلى مستهلك (C2C)

في نموذج التجارة الإلكترونية بين المستهلكين، يتداول المستهلكون المنتجات، والخدمات، والمعلومات مع بعضهم البعض عبر شبكة الإنترنت، وتتم هذه التعاملات بشكل عام من خلال طرف ثالث كمنصة عبر الإنترنت يتم تنفيذ التعاملات فيها. أحد أبرز الأمثلة على هذا النموذج هو موقع **إيباي** (eBay)، وهو موقع للمزادات عبر الإنترنت، وكذلك موقع أمازون.

الأسواق الإلكترونية

الأسواق الإلكترونية (E-marketplace) هي نوع من مواقع التجارة الإلكترونية حيث يتم توفير المنتجات أو الخدمات من قبل طرف ثالث، في حين تتم معالجة التعاملات من قبل مشغّل السوق. في هذه المنصة يُمكن للشركات التسجيل كمستهلكين أو منتجين للأعمال، كما يتاح للمستهلكين مقارنة المنتجات والخدمات المختلفة بمقاييس مناسبة مثل الأداء والجودة والسعر وما إلى ذلك، مما يمنحهم حرية الوصول إلى مجموعة أوسع من المنتجات والخدمات.

أمثلة على الأسواق الإلكترونية:

أمازون (Amazon)

هي عبارة عن منصة للتجارة الإلكترونية تتيح للبائعين الخارجيين بيع منتجات جديدة أو مستعملة بسعر ثابت، إلى جانب المنتجات التي تقدمها شركة أمازون ذاتها. يتمكن البائعون الخارجيون من خلال استخدام هذه المنصة من الوصول إلى قاعدة عملاء أمازون، و يُمكّن ذلك مقدم الخدمة أمازون من توسيع نطاق العروض على الموقع دون الحاجة إلى الاستثمار في مخزون إضافي خاص بها.

إيباي (ebay)

هو سوق عالمي عبر الإنترنت يسهل عملية البيع من المستهلك إلى المستهلك ومن المورد إلى المستهلك. ويتم ذلك من خلال موقع eBay.com للمزادات والتسوق عبر الإنترنت، والذي يقوم من خلاله الأشخاص والشركات ببيع وشراء مجموعة واسعة ومتنوعة من السلع والخدمات حول العالم.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الأنواع الأساسية للأسواق الإلكترونية:	
الأسواق المستقلة (Independent E-marketPlace)	هي منصات عامة تملكها مؤسسات ربحية مستقلة، الغرض منها إتاحة المساحة للبائعين والمشترين لممارسة عملية التبادل التجاري، ومن الأمثلة عليها Alibaba.com و eBay.com.
الأسواق الموجَّهة للمشتري (Buyer-Oriented E-Marketplace)	هي منصات متخصصة يستخدمها عادةً الموردون لعرض البضائع والخدمات الموجهة لفئة محددة من المشترين. ومن أمثلة ذلك شركة **جنرال إلكتريك** (General Electric – (GE))، المتخصصة في مجال الطاقة.
الأسواق الموجهة للمورد (Supplier-Oriented E-Marketplace)	يدير هذا النوع من الأسواق مجموعة من الموردين، وتستخدمه بكثرة شركات التصنيع وخاصة شركات تصنيع الإلكترونيات، وذلك لترويج منتجاتها وخدماتها لغيرها من الموردين، ومن الأمثلة على هذا النوع شركة سيسكو وإنتل.

السلع الافتراضية

السلع الافتراضية (Virtual goods) هي أصل غير ملموس يتم تداوله في اقتصاد افتراضي، ومثال ذلك الألعاب الإلكترونية، وورش التطوير المهني، وبرمجيات الإنترنت. السلع الافتراضية هي بحكم تعريفها غير مادية ويتم تحديد قيمتها بشكل حصري من خلال ما يرغب المستخدمون في دفعه مقابلها.

شهد سوق السلع الافتراضية نموًا هائلًا في السنوات الأخيرة، مدفوعًا بتزايد شعبية منصات وسائل التواصل الاجتماعي. تتمثل إحدى طرق فهم هذا الشيوع في عدم اعتبار تلك السلع كمنتج بل كخدمة. ومن الأمثلة على هذا السوق الافتراضي متجر إحسان الخيري الإلكتروني (https://ehsan.sa/subsidy)، والذي يعزز فرص التبرّع الفردية للحالات المحتاجة في مختلف المجالات.

التسوق عبر الإنترنت

التسوق عبر الإنترنت (Online Shopping) هو شكل من أشكال التجارة الإلكترونية يصف نشاطًا أو عملًا خاصًا بالمستهلكين الذين يشترون منتجات أو خدمات بشكل مباشر من بائع على الإنترنت باستخدام المواقع والتطبيقات الإلكترونية، حيث يتصل المستهلك بالإنترنت، ويتصفح موقع البائع على الشبكة الإلكترونية، ثم يختار منتجًا ما، وللحصول على ذلك المنتج يتوجب على المستهلك الدفع إما عند وصول المنتج أو عن طريق خدمة الدفع عبر الإنترنت مثل بطاقة الائتمان أو بطاقة الخصم أو التحويلات المصرفية.



يمكن للمستهلكين العثور على المنتج الذي يثير اهتمامهم من خلال زيارة الموقع الإلكتروني الخاص ببائع التجزئة مباشرة، أو من خلال البحث بين البائعين المختلفين، باستخدام محرك بحث للتسوق يعرض مدى توافر المنتج نفسه وأسعاره في متاجر التجزئة الإلكترونية المختلفة. أصبح من الممكن للمستهلكين التسوّق عبر الإنترنت باستخدام الأجهزة المختلفة، بما في ذلك أجهزة الحاسب المكتبية والمحمولة، والأجهزة اللوحية، والهواتف، والساعات الذكية.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الدخول للمتجر الإلكتروني

قبل الشروع في شراء منتج عبر الإنترنت، لتفتح المتجر الإلكتروني الذي تم إنشاؤه باستخدام LocalWP. وهي أداة تستخدم لإنشاء بيئة محلية متطورة **لووردبريس** (WordPress). يمكنك تحميل أداة ووردبريس المحلية من الموقع الإلكتروني: **www.localwp.com**

بمجرد تثبيت LocalWP، يمكنك إنشاء أو استيراد متجر إلكتروني. في هذا الدرس ، ستستورد متجرًا افتراضيًا على الإنترنت تم إنشاؤه لمساعدتك في التدرب في التصفح والتسوق من المتاجر الإلكترونية.

لاستيراد متجر إلكتروني والوصول إليه باستخدام LocalWP:

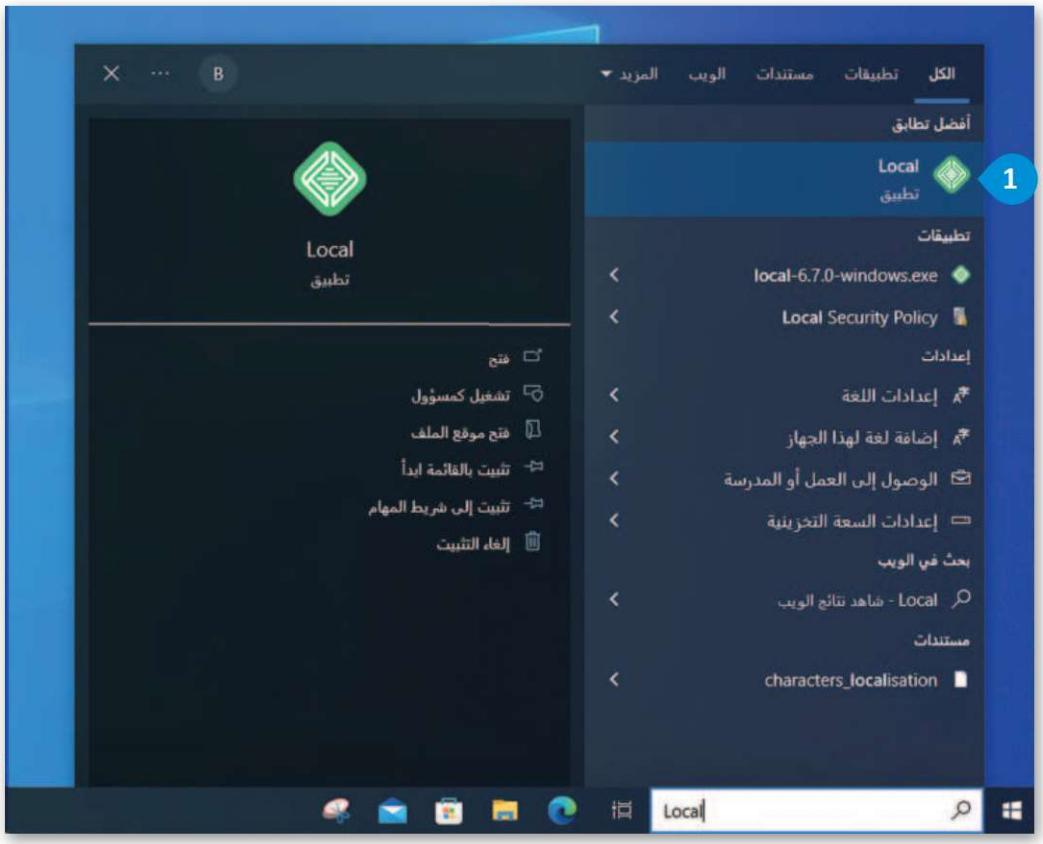
> من زر **البحث** (Search)، اكتب اسم البرنامج "Local"، ثم اختره. 1

> عند فتح البرنامج، اضغط على زرّ **إنشاء موقع جديد** (Create a new site)، أو الضغط على علامة (+) أسفل يسار الشاشة. 2

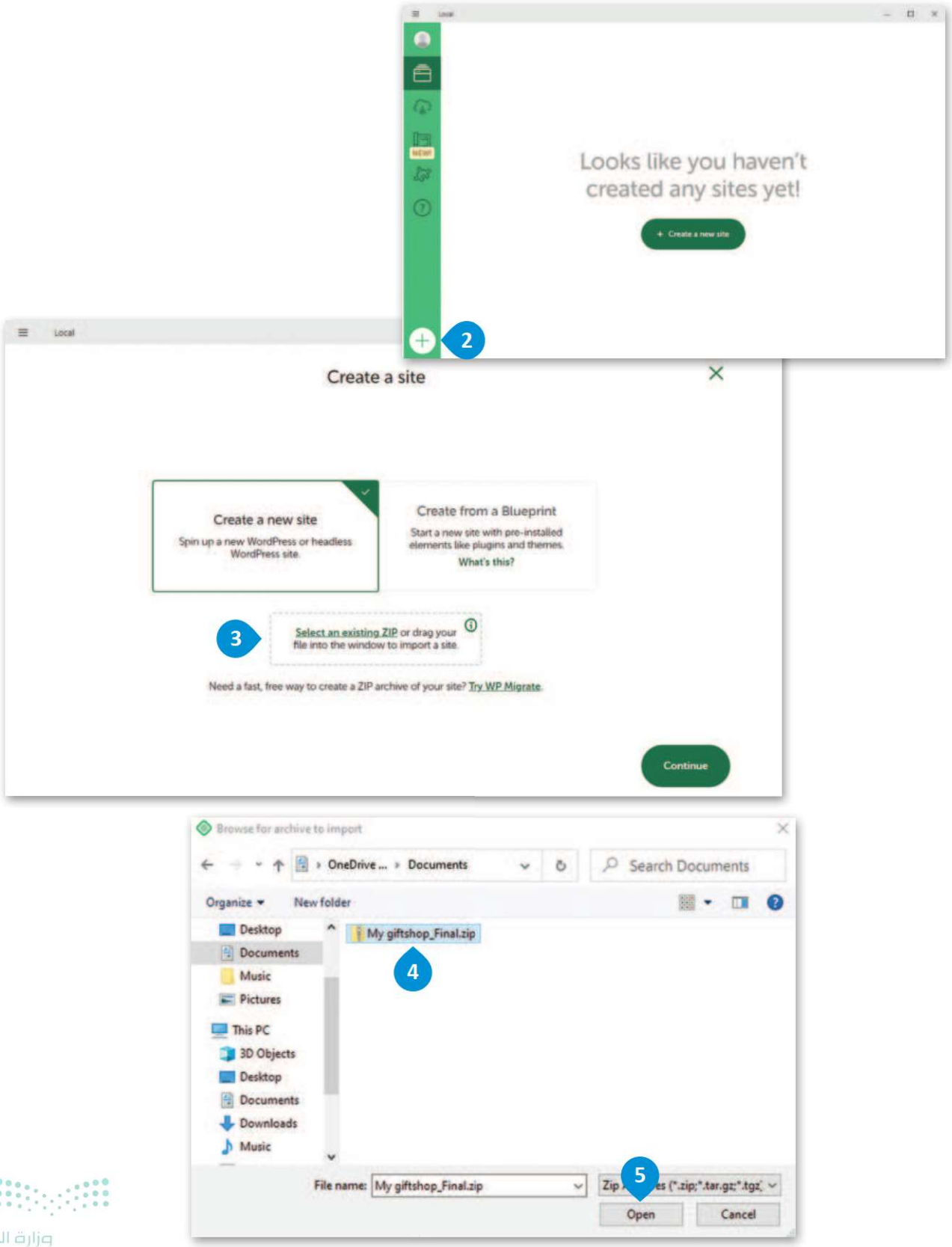
> اضغط على زرّ **اختيار ملف مضغوط موجود** (Select an existing ZIP)، 3 واختر الملف المضغوط "My giftshop_Final.zip"، 4 ثم اضغط على **فتح** (Open). 5

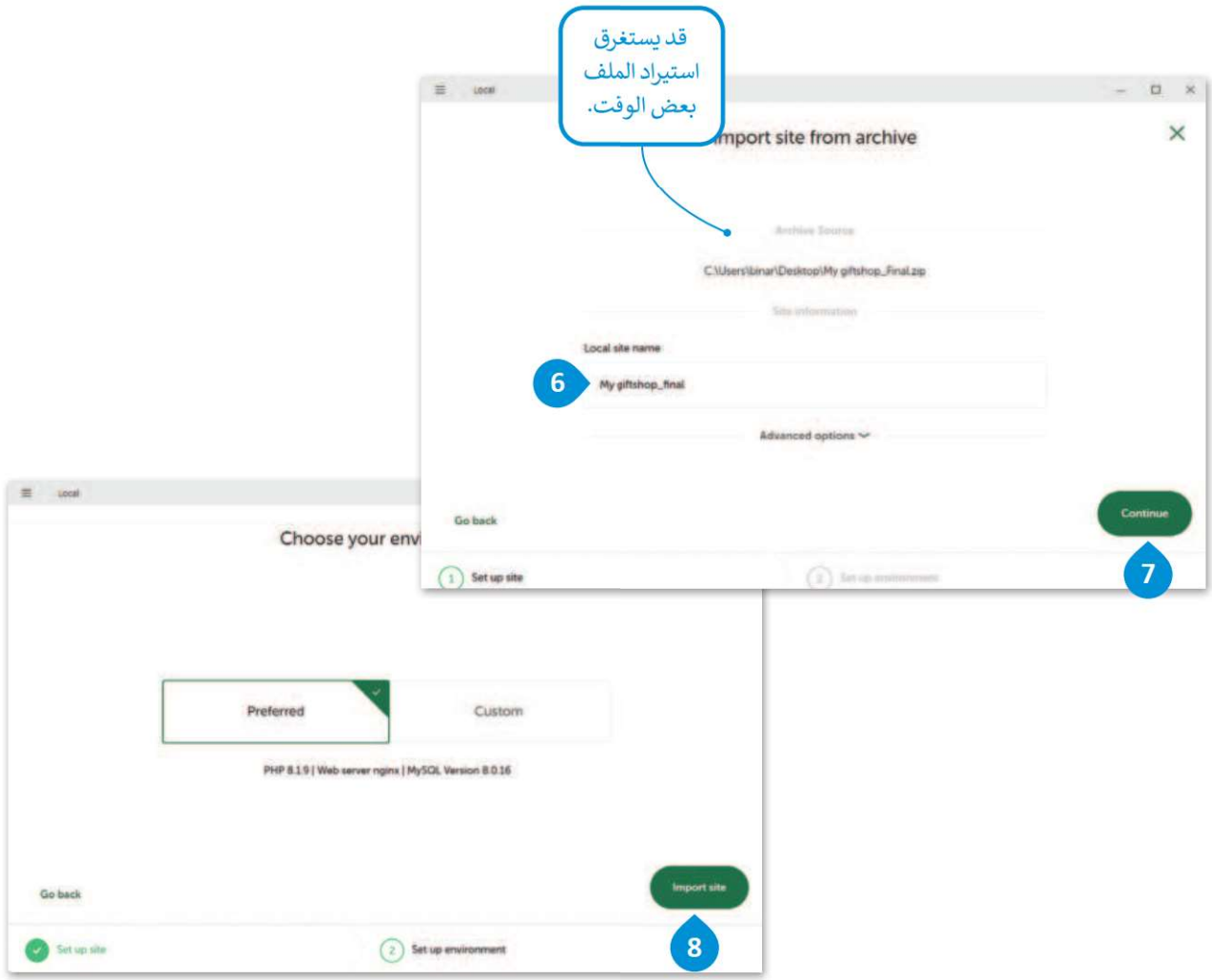
> يمكنك تغيير اسم متجرك، 6 ثم الضغط على زرّ **متابعة** (Continue). 7

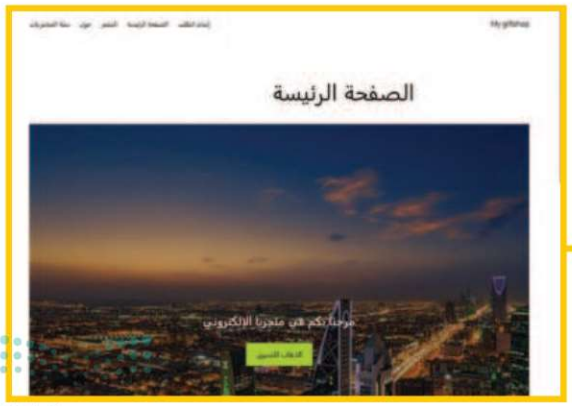
> اضغط على زرّ **استيراد الموقع** (Import Site)، 8 ثم اضغط على **فتح الموقع** (Open Site) لعرض المتجر الإلكتروني في متصفح الإنترنت لديك. 9

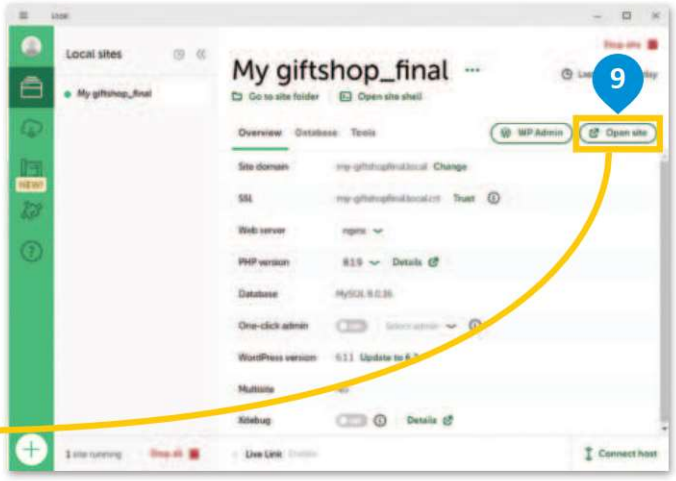


وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446


Looks like you haven't created any sites yet!
+ Create a new site
2
Create a site
Create a new site
Spin up a new WordPress or headless WordPress site.
Create from a Blueprint
Start a new site with pre-installed elements like plugins and themes.
What's this?
3
Select an existing ZIP or drag your file into the window to import a site.
Need a fast, free way to create a ZIP archive of your site? Try WP Migrate.
Continue
Browse for archive to import
OneDrive ... › Documents
Search Documents
Organize
New folder
Desktop
Documents
Music
Pictures
This PC
3D Objects
Desktop
Documents
Downloads
Music
My giftshop_Final.zip
4
File name: My giftshop_Final.zip
5
Open
Cancel







وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

اختيار المنتج وإضافته إلى سلة المشتريات

ستتعلم كيفية شراء منتج من خلال المنصة الآتية:

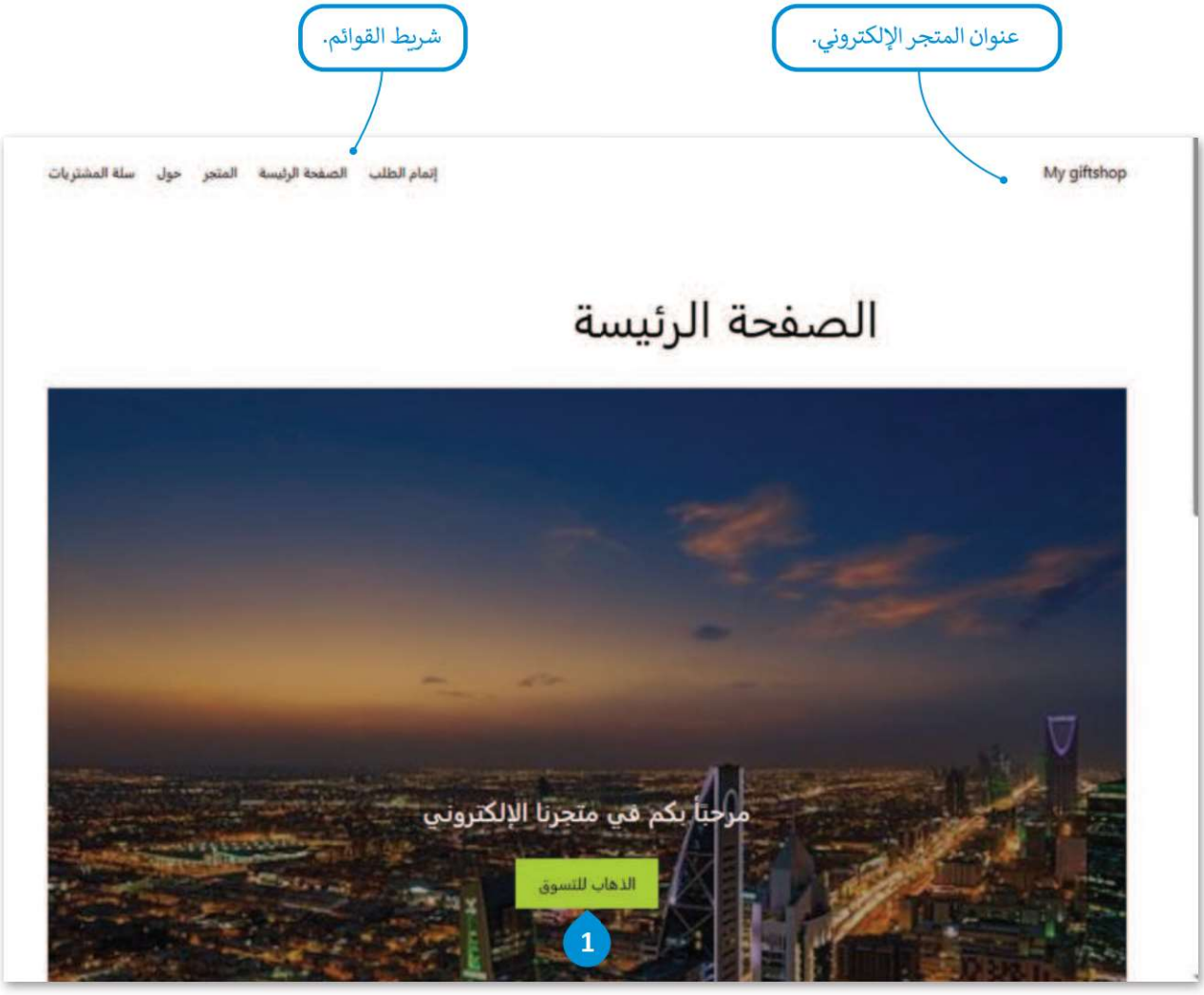
لاختيار المنتج وإضافته لسلة المشتريات:

> افتح صفحة المتجر الإلكتروني واضغط على **الذهاب للتسوق** (Go to eShop). 1

> اختر المنتج الذي تريد شراءه واضغط على **إضافة إلى السلة** (Add to Cart). 2

> اضغط على **عرض السلة** (View Cart). 3

> سيظهر المنتج الذي اخترته في علامة تبويب **سلة المشتريات** (Cart). 4





يمكنك اختيار الترتيب المناسب لبحثك.

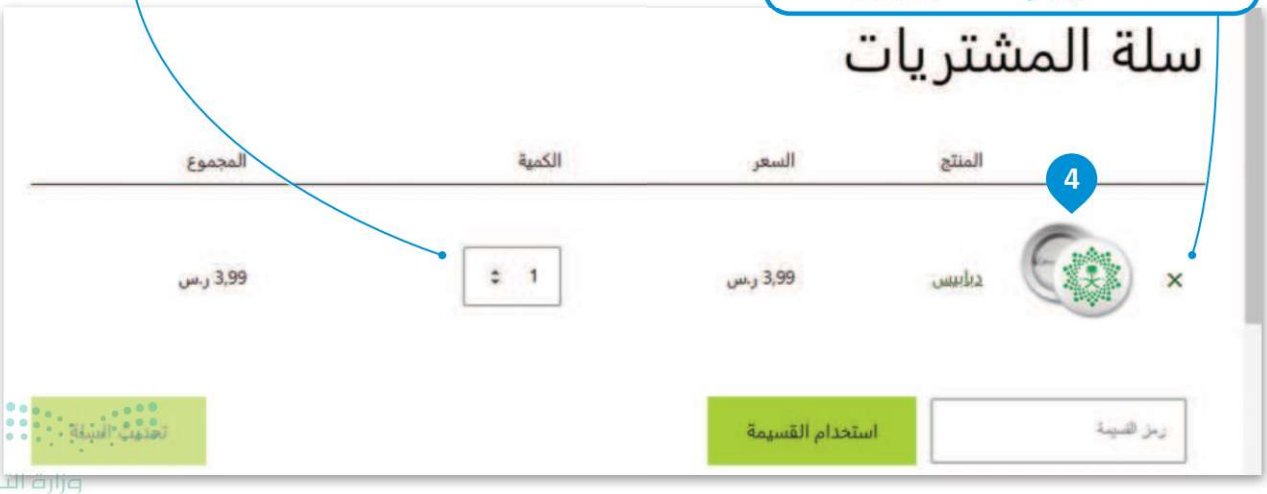
هذه هي جميع المنتجات المتوفرة في المتجر الإلكتروني.

هنا يظهر سعر المنتج الأساسي أو إذا كان هناك خصم عليه.



تأكد دائمًا من إضافة المنتجات الصحيحة وعددها إلى سلة المشتريات، قبل إتمام عملية الدفع.

يمكنك إزالة عنصر من سلة المشتريات من خلال الضغط على أيقونة **حذف** (Delete).



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

لنطبق معًا

تدريب 1

أكمل الفراغات في الجمل الآتية:

1. يسمى نموذج التجارة الإلكترونية الذي يتم فيه تبادل المنتجات أو الخدمات بين الشركات بـ .....، بينما يسمى النموذج الذي يتداول فيه المستهلكون المنتجات مع بعضهم البعض بـ ..... .

2. من الأمثلة على الأسواق الإلكترونية : ..... و ..... .

3. من الأمثلة على سوق السلع الافتراضية: ..... .

4. تقدم ..... البضائع والخدمات الموجهة لفئة محددة من المشترين، ومن أمثلتها شركة جنرال إلكتريك.

5. نموذج التجارة الإلكترونية الذي يتم فيه بيع المنتجات أو الخدمات من الشركات بشكل مباشر إلى المستهلكين يسمى بنموذج الأعمال بين ..... إلى ..... (.....).

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 2

صل بين العناصر في العمود الأول ووظيفتها في العمود الثاني:

1	الأسواق المستقلة	
2	نموذج التجارة الإلكترونية بين الشركات والمستهلكين (B2C)	
3	الأسواق الموجهة للمورد	
4	نموذج التجارة الإلكترونية من المستهلك إلى المستهلك (C2C)	
5	نموذج التجارة الإلكترونية من شركة إلى شركة (B2B)	
6	الأسواق الموجَّهة للمشتري	

الأسواق الافتراضية تعزز فرص التبرّع الفردية للحالات المحتاجة في مختلف المجالات.

منصات عامة تملكها مؤسسات ربحية مستقلة، الغرض منها إتاحة المساحة للبائعين والمشترين لممارسة عملية التبادل التجاري.

تستخدمه بكثرة شركات التصنيع وخاصة الإلكترونيات، وذلك لترويج منتجاتها وخدماتها لغيرها من الموردين.

منصات متخصصة يستخدمها عادةً الموردون لعرض البضائع والخدمات الموجهة لفئة محددة من المستهلكين.

يتم في هذا النمط تبادل السلع أو الخدمات بين الشركات.

يتداول المستهلكون المنتجات والخدمات والمعلومات مع بعضهم البعض عبر شبكة الإنترنت، وتتم التعاملات بشكل عام من خلال طرف ثالث كمنصة على الإنترنت يتم تنفيذ التعاملات عليها.

تبيع الشركات منتجات أو خدمات أو معلومات بشكل مباشر للمستهلكين.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 3

عدد أربعة من الأنظمة والأدوات التقنية التي تعتمد عليها التجارة الإلكترونية. أي منهم تعتقد أنه الأهم لتوصيل المنتجات؟

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

تدريب 4

اذكر اثنين من مزايا، واثنين من عيوب التجارة الإلكترونية. أي منهم تعتقد أنه الأكثر أهمية؟ اشرح إجابتك.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa

الدرس الثاني:

التعاملات عبر الإنترنت

أثَّر التقدم التقني تأثيرًا كبيرًا على عالم التجارة الإلكترونية، مُغيرًا بذلك طريقة وصول المستهلكين للمنتجات المختلفة، مما مكّنهم من التسوق بفعالية، وبتكلفة أقل، وبشكل مريح، حيث يتم توصيل المنتجات إلى باب منزل المستهلك دون عناء، وبذلك أصبحت التجارة الإلكترونية الآن جزءًا لا يتجزأ من الحياة اليومية.

تقنيات التجارة الإلكترونية

التقنية هي العمود الفقري للتجارة الإلكترونية، فهي لا تساعد فقط في ربط البائعين والمستهلكين بالأنظمة الأساسية للجوّال والشبكة الإلكترونية، ولكنها تتيح أيضًا الإدارة الفعالة لطلبات العملاء والمدفوعات للسلع المشتراه وعمليات التسليم والإرجاع. تؤدي التقنية دورًا مهمًا في كل جوانب التجارة الإلكترونية مثل التوظيف، أو الإعلان، أو إدارة الطلبات.

بعض التقنيات المستخدمة على نطاق واسع في تعاملات التجارة الإلكترونية عبر الإنترنت هي:

- الدفع الإلكتروني.
- التحويل الإلكتروني للأموال.
- التسويق الإلكتروني.
- التبادل الإلكتروني للبيانات.
- إدارة المخزون.
- التوزيع الرقمي.

الدفع الإلكتروني (E-Payment)

هو عملية الدفع مقابل السلع أو الخدمات عبر الإنترنت، ليشمل جميع العمليات المالية التي تتم بواسطة الأجهزة الإلكترونية مثل أجهزة الحاسب والهواتف الذكية والأجهزة اللوحية. تتم عملية الدفع الإلكتروني بطرق مختلفة كبطاقات الائتمان وبطاقات الخصم أو التحويلات المصرفية.

التحويل الإلكتروني للأموال (Electronic Fund Transfer (EFT))

هو معاملة تتم عبر شبكة محوسبة، إما بين حسابات مختلفة في نفس المصرف، أو بين حسابات في مؤسسات مالية منفصلة.

التسويق الإلكتروني (E-Marketing)

التسويق عبر الإنترنت، ويسمى أيضًا بالتسويق الإلكتروني هو عملية الترويج لنشاط تجاري أو علامة تجارية بمنتجاتها ونشاطاتها عبر الإنترنت، باستخدام أدوات تساعد على زيادة الاهتمام بالمنتج والعملاء المحتملين والمبيعات.

التبادل الإلكتروني للبيانات ((Electronic Data Interchange (EDI)

هو عملية تبادل المعلومات التجارية بشكل إلكتروني، ويسمح لشركة ما بإرسال معلومات إلى شركة أخرى إلكترونيًا بدلًا من التبادل الورقي التقليدي.

يمكن تبادل العديد من مستندات الأعمال باستخدام التبادل الإلكتروني للبيانات، ويحل EDI محل التبادل الورقي الخاص بالتعاملات التقليدية. إن القوة الحقيقية لهذا النوع من التبادل للبيانات، تتمثل في توحيد المعلومات المستخدمة في مستندات الأعمال مما سهَّل من عملية التبادل الخالية من الورق.

تشمل بعض أمثلة التبادل الإلكتروني للبيانات: أوامر الشراء، والفواتير، وتعاملات ومعلومات الشحن، والمعلومات الجمركية، ووثائق البضائع، وتأكيدات الدفع.

إدارة المخزون (Inventory Management)

هي عملية الإشراف على البضائع والمنتجات وتدفقها من الموردين والشركات المصنعة، إلى المستودعات ثم إلى نقاط البيع.

تتمثل إحدى الوظائف الرئيسة لإدارة المخزون في الاحتفاظ بسجل مفصل خاص بكل منتج جديد أو مسترجع عند دخوله أو خروجه من مستودع أو نقطة بيع.

التوزيع الرقمي (Digital Distribution)

هو عملية إيصال محتوى وسائط رقمية مثل الصوت، والفيديو، والكتب الإلكترونية، وألعاب الفيديو، والبرامج الأخرى، التي تم شراؤها عبر التجارة الإلكترونية. ويستخدم هذا المصطلح بشكل عام لوصف عملية التوزيع عبر الإنترنت مرورًا بطرق التوزيع المادية بما فيها الأوراق والأقراص الضوئية.

طرق الدفع الإلكتروني



بطاقات الائتمان وبطاقات الخصم الفوري (Credit and debit cards)

يُعدُّ منح العملاء فرصة الدفع عبر الإنترنت من خلال بطاقات الخصم أو الائتمان الخاصة بهم من أكثر طرق الدفع أهمية، فالقدرة على قبول المدفوعات باستخدام بطاقات مثل فيزا وماستركارد، تعني السماح لعدد من المشترين بالتسوق في موقع ما والحصول على سلعهم بشكل شبه فوري، دون الحاجة إلى الذهاب إلى متجر فعلي للدفع شخصيًا.

نظام الدفع بواسطة الهاتف المحمول (Mobile payment system)

يُعرّف الدفع بواسطة الهاتف المحمول بأنه عملية دفع مبلغ مالي مقابل منتج أو خدمة من خلال جهاز إلكتروني محمول، مثل جهاز الحاسب اللوحي أو الهاتف المحمول، كما ويمكن أيضًا استخدام تقنية الدفع عبر الهاتف المحمول لإرسال الأموال إلى الأصدقاء أو أفراد العائلة عبر تطبيقات مثل باي بال.

- اعتمدت العديد من المصارف مؤخرًا التقنية في تطبيقاتها المصرفية التي تسمح للعملاء بإرسال الأموال، وتسديد الفواتير، وإجراء التعاملات المصرفية المختلفة بشكل مباشر من حساباتهم المصرفية.
- يتم أيضًا إجراء عملية الدفع من الهاتف المحمول في المتاجر من خلال **مسح الرمز الشريطي** (barcode) على أحد تطبيقات الهاتف، وقد أصبحت هذه الخدمة متاحة في العديد من المتاجر ونقاط البيع المحلية والعالمية.
- وأصبح من الممكن الدفع عبر الهاتف المحمول باستخدام تقنية **الاتصال قريب المدى** (Near-Field Communication (NFC)). تتلخص فكرة الاتصال قريب المدى في لمس الهاتف لقارئ NFC فقط، والذي يعمل تمامًا كبطاقة الائتمان الخاصة **بالدفع بنظام البطاقة الذكية غير التلامسي** (Contactless Payment). يرتبط الهاتف الذي يعمل بنظام الدفع عبر الهاتف المحمول بمؤسسة مالية كالمصرف أو شركة بطاقة ائتمان، تمامًا كما هو مرتبط بمزود خدمة الهاتف، وتتم عملية الدفع من خلال البروتوكولات الخاصة بهذه المؤسسة المالية.

المحفظة الإلكترونية (E-Wallet)

المحفظة الإلكترونية هي نوع من وسائل الدفع الإلكترونية المستخدمة في التعاملات التي تتم عبر الإنترنت من خلال جهاز حاسب أو هاتف ذكي وهي محمية بكلمة مرور، ولها نفس وظيفة بطاقة الائتمان.

يتم ربط المحفظة الإلكترونية بالحساب المصرفي للشخص لإجراء التعاملات المالية، ويمكن استخدامها أيضًا كحساب مدفوع سابقًا، حيث يمكن للمستخدمين تخزين أموالهم لأي معاملات مستقبلية عبر الإنترنت وأي عمليات شراء عبر الإنترنت مثل شراء تذاكر طيران.

تحتوي المحفظة الإلكترونية على مكونين أساسيين: البرنامج والمعلومات. يخزن البرنامج المعلومات الشخصية ويوفّر الأمان الرقمي إضافةً إلى تشفير البيانات، أما مكون المعلومات فهو عبارة عن قاعدة بيانات للتفاصيل المقدمة من قبل المستخدم (بما في ذلك الاسم، وعنوان الشحن، وطريقة الدفع، ومبلغ الدفع، ورقم بطاقة الائتمان وما إلى ذلك).

تمتلك شركات مثل أبل ومايكروسوفت محافظ رقمية خاصة بها. على سبيل المثال، تمتلك شركة أبل محفظة **أبل باي** (Apple Pay)، بينما تمتلك شركة مايكروسوفت محفظة **مايكروسوفت باي** (Microsoft Pay). هناك أيضًا **سامسونج باي** (Samsung Pay) وغيرها.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الدفع الإلكتروني عبر الشبكة الإلكترونية

تقدم العديد من المواقع الإلكترونية طرقًا متعددةً للدفع الفوري يتم استيفاؤها من خلال نموذج خاص للدفع. تناسب هذه الطريقة العملاء الذين يرغبون بالتسوق بشكل دوري، حيث يصبح لديهم خيار إنشاء حساباتهم الخاصة وتخزين معلومات الدفع الخاصة بهم على سبيل المثال تفاصيل بطاقة الائتمان، لاستخدامها في التعاملات المستقبلية. تقدم شركات الخدمات المالية للمواقع خيارات للدفع عبر الإنترنت مع استضافة نموذج الدفع، مما يوفر لهذه المواقع عملية معالجة دفع آمنة ووسيلة أكثر أمانًا للحفاظ على البيانات المالية للعملاء.

خدمة الفواتير من خلال البريد الإلكتروني

يتيح هذا الخيار إمكانية إصدار فاتورة لأحد العملاء وإرسال إيصالها عبر البريد الإلكتروني والدفع فورًا من قبل المشتري باتباع بعض الخطوات، يمكن لهذا النظام أن يكون متكاملًا أيضًا (أي أنه يتضمن خيارات الإشعار بالبريد الإلكتروني ونموذج دفع عبر الشبكة الإلكترونية)، فيمكنه أيضًا تسهيل إعداد التقارير المختلفة كالفواتير والدفعات وتسجيل تلك الدفعات في قاعدة البيانات.

أنظمة الدفع بواسطة باي بال وأبل باي

لقد وفر التطور الكبير في التقنية مصدرًا مهمًا لاعتماد طرق دفع جديدة عبر الإنترنت، فأصبحت تلك الطرق توفر راحةً وسهولةً في الدفع، فعلى سبيل المثال يُمكن للمستهلكين استخدام وسائل دفع جديدة في التطبيقات التي يستخدمونها لسداد تكاليف الشراء مثل **علي باي** (Alipay) **ووي تشات** (WeChat). تتطور المحافظ الإلكترونية التي تدعمها مثل هذه التطبيقات باستمرار، لذا يتوجب عليك أن تكون جاهزًا لقبول طرق الدفع الجديدة قريبًا. أما بالنسبة للعملات الرقمية المشفرة مثل **بيتكوين** (Bitcoin)، فما زال من غير الواضح فيما إذا كانت هذه العملات ستؤثر على طرق الدفع الإلكترونية في الوقت القريب وذلك بسبب العديد من الدعاوى والقيود القانونية حول العالم.

تدير شركة باي بال وأبل باي نظامًا عالميًا لدفع الأموال عبر الإنترنت وكبديل إلكتروني عن الطرق الورقية التقليدية مثل الشيكات والحوالات المالية.

يعمل **باي بال** (PayPal) كمعالج لعمليات دفع الأموال عبر الإنترنت للعديد من المستخدمين التجاريين الذين يدفعون رسومًا مقابل مزايا إضافية من الشركة مثل خدمة الدفع بضغطة واحدة وتذكّر كلمة المرور.

إن **أبل باي** (Apple Pay) هي محفظة رقمية تابعة لشركة أبل، تتيح للمستخدمين الدفع بشكل شخصي في تطبيقات أي أو إس وعلى الشبكة الإلكترونية.

لا تتطلب خدمة **أبل باي** (Apple Pay) استخدام أجهزة خاصة بها، بل تعمل مع العديد من الأجهزة المقدمة من الشركات المالية الأخرى بشرط وجود خاصية الدفع بنظام البطاقة الذكية غير التلامسي.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

خصائص الدفع عبر باي بال وأبل باي

باي بال

- يتم إدخال بيانات بطاقات الائتمان مرة واحدة أثناء التسجيل، كما أنها تحافظ على سرية المعلومات الخاصة بالمشتري من عمليات الإختراق.
- يمكن لمستخدمي باي بال تحويل الأموال إلى طرف ثالث مباشرة بضغطة واحدة، وتعدُّ هذه الطريقة أسرع من طرق التحويل المكلفة الأخرى.
- لا يوجد رسوم على المشتري عند عملية الشراء ولكن تُخصم نسبة من الأموال من البائع.
- توفر خدمة باي بال خصومات لعملائها في بعض المتاجر، عبر الموقع Shopping.paypal.com للاستفادة من رمز الخصم الذي يوفره الموقع.

أبل باي

- عند تسجيل بيانات بطاقات الائتمان يتم تشفير هذه البيانات وإرسالها إلى خوادم أبل، وعند الدفع يتم فك تشفيرها وتحديد شبكة الدفع الخاصة بها.
- يتم تحويل الأموال من خلال تطبيق **الرسائل** (Messages) باستخدام بطاقات **أبل كاش** (Apple Cash) لاتمام الحوالة بشكل افتراضي، أو إرسال الأموال مباشرة من خلال بطاقات الائتمان.
- تطلق أبل مجموعة من الخصومات التي تقدمها في فترات محددة، وللاستفادة من هذه الخصومات ينبغي اختيار أبل باي كطريقة للدفع من مواقع التسوق ليتم الخصم تلقائيًا.

التعاملات الآمنة عبر الإنترنت

أصبحت سهولة التسوق والقدرة على مقارنة المنتجات والأسعار عند التسوق عبر الإنترنت أمرًا جاذبًا للمزيد من المتسوقين، ولكن كيف يمكنك التأكد من أن معاملاتك آمنة وأن معلومات بطاقتك الائتمانية تذهب فقط إلى مكانها الصحيح؟

تضمن بعض طرق الدفع التي تم ذكرها سابقًا أمن التعاملات على الإنترنت، كما أن هناك طرقًا أخرى قيد التطوير، كالعملات الرقمية.

تعدُّ بطاقات الائتمان الطريقة الأكثر شيوعًا للدفع عند التسوق عبر الإنترنت.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

وفيما يأتي بعض النصائح حول التأكد من أمان التعاملات المالية عبر الإنترنت.

بعض نصائح الأمان لإتمام التعاملات المالية عبر الإنترنت:	
حدّث البرامج في أجهزة الحاسب والأجهزة الذكية.	> يوصى بتثبيت آخر التحديثات للبرامج والتطبيقات حيث إن خيارات الأمان تحدث باستمرار في تلك التطبيقات لحمايتها من الفيروسات والمتسللين. > تأكد من تثبيت برنامج لمكافحة الفيروسات وتحديثه باستمرار. > تقدم متصفحات الإنترنت إمكانات تشفير مدمجة تعمل على تشفير المعلومات التي ترسلها إلى الخادم باستخدام أحدث تقنيات التشفير، مثل **بروتوكول طبقة المقابس الآمنة** (Secure Sockets Layer (SSL)).
كن حذرًا عند تسوقك عبر الإنترنت.	قبل إدخال أي معلومات حساسة يجب التأكد من أن موقع المتجر أو التطبيق الذي تستخدمه آمن. لذلك، يجب أن تبحث عن رمز قفل صغير يوجد عادةً في رابط الموقع URL أعلى الصفحة الإلكترونية والذي يشير إلى أن جميع البيانات التي يتم إدخالها إلى الموقع محمية بواسطة بروتوكول **أمان طبقة النقل** (Transport Layer Security (TLS)). ويُمكن أيضًا التحقق مما إذا كان شريط العناوين أعلى الصفحة يبدأ بـ "https" بدلًا من "http"، لأن "s" تعني "آمن" Secure.
ابحث عن إشارات الثقة والشهادات الرقمية.	الشهادات الرقمية هي شعارات تتحقق من الموقع الإلكتروني الذي تتعامل معه. من خلال الضغط على الشعار يمكنك التأكد من أن الموقع حقيقي وليس نسخة مزيفة من موقع الشركة الأصلية تم إنشاؤه لجمع معلوماتك الشخصية والمالية.
اقرأ اتفاقية الخصوصية.	يجب الحفاظ على سرية المعلومات التي يتم إدخالها على الموقع الإلكتروني. تأكد من قراءة سياسة خصوصية الشركة لضمان عدم بيع معلوماتك الشخصية للآخرين.
لا تكشف أو تشارك كلمات مرورك أو معلومات معرف المستخدم مع الآخرين.	> استخدم كلمة مرور قوية، وفعل خيار **المصادقة المزدوجة** (Two-Factor Authentication). > لا تزوّد هذه البيانات لأي جهة تطلبها عبر البريد الإلكتروني أو وسائل التواصل الأخرى، فهذه غالبًا ما تكون عملية احتيال للوصول إلى بياناتك المالية والشخصية. > تذكر تسجيل الخروج من حساباتك عند استخدام أجهزة الحاسب العامة أو المشتركة.
احتفظ بسجلات معاملاتك عبر الإنترنت.	استخدم قدر الإمكان طرق الدفع الآمنة مثل باي بال، واحرص على مراقبة كشوفات بطاقتك الائتمانية والتأكد من دقتها.
بعد شرائك عبر الإنترنت، تحقق من بريدك الإلكتروني.	غالبًا ما يرسل التجار رسائل بريد إلكتروني أو غيرها للتأكيد على طلبك.

الاتصال الآمن (Secure connection)

الاتصال الآمن هو اتصال تُشفَّر بواسطة بروتوكول أو أكثر من بروتوكولات الأمان لضمان أمن تدفق البيانات بين طرفين أو أكثر على الشبكة. يمكن التجسس على الاتصالات التي لم تشفَّر بسهولة من قبل أي شخص لديه معرفة بكيفية القيام بذلك، كما تصبح المعلومات عرضة للتهديدات من البرامج الضارة والاختراقات غير المتوقعة. وقد تتضمن تلك المعلومات بيانات مهمة مثل بيانات تسجيل الدخول، وكلمات المرور، والبيانات المالية وغيرها.

بجانب حماية البيانات التي تُنقل من جهاز حاسب إلى آخر، ينبغي للاتصالات الآمنة أن تكون قادرة على:

1. منع أية جهات خارجية من الحصول على بيانات سرية.
2. التحقق من هوية الشخص الذي يرغب بالوصول وتبادل البيانات.
3. منع أي أطراف مجهولة من استعراض أو تغيير معلومات غير مصرح لهم بالوصول إليها.



هناك العديد من الطرق التي تجعلك قادرًا على إنشاء اتصال آمن، ولكن معظمها يتضمن تشفير البيانات. إن تشفير البيانات هو أسلوب لإخفاء المعلومات عن الأطراف الأخرى غير المصرح لها. ويتم ذلك عادة باستخدام برامج خاصة تُشفِّر البيانات في جهاز الحاسب المُرسِل وفك تشفيرها لدى الجهاز المُستقبِل.

إشارات الثقة (Trust Signals)

إشارات الثقة هي عناصر يتم عرضها غالبًا على المواقع الإلكترونية لمساعدة العملاء على الشعور بمزيد من الأمان عند اتخاذ قرارهم لشراء منتج أو خدمة معينة.

إن إشارات الثقة ليست مجرد شعارات، بل تتضمن تأكيدات بأن بائع التجزئة أو الموقع ينتمي فعلًا إلى مؤسسة تجارية معينة، كما تتضمن تلك الإشارات أدلة على سلوك الشركة وسمعتها وجدارتها بالثقة.

تتنوع إشارات الثقة، ولكنها جميعها تؤدي نفس الوظيفة وهي جعل العملاء يشعرون بالثقة عند التعامل مع الشركة وطمأنتهم بأن أموالهم آمنة، وأنهم سيحصلون على المنتج أو الخدمة التي دفعوا مقابلها، وهكذا فإن إشارات الثقة تشكل عنصرًا مهمًا في اكتساب العملاء الذين يشترون من موقعك إذا كنت تخطط لممارسة التجارة الإلكترونية.

ينبغي وضع شعارات الأمان ورموز حماية التعاملات وإشارات الثقة الأخرى المشابهة على الصفحات الإلكترونية التي تطلب من المستخدمين معلومات حساسة، مثل تفاصيل بطاقة الائتمان على صفحات الدفع. يمكن أيضًا وضع إشارات الثقة هذه بشكل إستراتيجي على صفحات المنتجات، خاصة إذا كانت الشركة تقدم برامج أو خدمات عبر الإنترنت تعتمد على تكامل بيانات المستخدم أو الخصوصية.

أمثلة على إشارات الثقة:

يشير شعار تم **التحقق بواسطة فيزا** (Verified by Visa) إلى أن المعاملة ستكون محمية من الاحتيال من قبل أحد أكبر مزودي الخدمات المالية في العالم. تؤكد إشارة الثقة هذه مصداقية الموقع وأمن البيانات المتبادلة خلال عملية الشراء.	Verified by VISA
نورتون سيل (Norton Seal) هي إحدى العلامات الأكثر موثوقية والتي تضمن لأصحاب الأعمال التجارية على الإنترنت وكذلك المشترين أن عملياتهم لن يتم اختراقها أثناء الإرسال. يمكن عرض هذا الختم على الموقع الإلكتروني بعد أن يصادق **ديجي سيرت** (Digicert) أعمال هذا الموقع وخلوّه من أي برامج ضارة.	Norton powered by digicert

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

عمليات الاحتيال عبر الإنترنت

تستمر شبكة الإنترنت في إعادة تشكيل الطريقة التي تتسوق بها، فإضافة تطبيقات البيع بالتجزئة ومتاجر الوسائط الاجتماعية إلى خيارات المتسوقين عبر الإنترنت جعل المنفذين للجرائم الإلكترونية يفكرون في طرق جديدة لعمليات الاحتيال، تبدأ عمليات الإحتيال من خلال إنشاء موقع إلكتروني زائف (الاصطياد الإلكتروني) أو بإنشاء تطبيقات هواتف ذكية احتيالية، فيتم إنشاء بعض المتاجر الإلكترونية الزائفة بشكل كلي، حيث تقدم منتجات تبدو أنها من تجار التجزئة المحتملين الموثوق بهم والشعارات المألوفة وعنوان URL يتشابه مع العنوان الحقيقي بدرجة كبيرة. كما تُعرض منتجات رائجة بسعر بسيط مقارنة بالتكلفة المعتادة مع عرض بعض المزايا مثل الشحن المجاني والتسليم السريع مما يجعل من السهولة بمكان استغلال المتسوقين عبر الإنترنت.

بعض هؤلاء المنفذين للجرائم الإلكترونية يوصلون بضائع ذات جودة منخفضة لا تستحق المبلغ الذي يتم دفعه، وفي أغلب الأحيان لا تصل هذه البضائع أبدًا. وقد لا تتوقف الخسائر عند هذا الحد، فقد يعرض المحتالون مواقع، أو تطبيقات، أو روابط زائفة في الإعلانات المنبثقة وقسائم الخصومات من خلال البريد الإلكتروني، مدعمة ببرامج ضارة تخترق أجهزة الحاسب وتجمع المعلومات الشخصية لاستخدامها في سرقة الهوية، وفيما يأتي بعض إشارات التحذير من عمليات الاحتيال عبر الإنترنت.

بعض إشارات التحذير من عمليات الاحتيال عبر الإنترنت:

التخفيضات الكبيرة.	تدعو بعض شركات الأمن الرقمي للحذر من الصفقات التي فيها قيمة الخصومات عالية.
موقع ذو تصميم رديء أو لغة غير سليمة.	يحرص تجار التجزئة الحقيقيون كثيرًا على تقديم أفضل تجربة على الإنترنت من خلال تقديم مواقع جذابة وتصميمات احترافية، وبالتالي قد تكون التصميمات دون المستوى واللغة غير السليمة في الموقع إحدى علامات الاحتيال الإلكتروني.
خيارات اتصال (تواصل) محدودة أو مشبوهة.	كأن يُعرض نموذج اتصال فقط أو استخدام بريد إلكتروني لخدمة العملاء بحساب ياهو أو جي ميل مثلًا، وليس حساب شركة.
عناوين URL تحتوي على كلمات أو أحرف غريبة أو وجود نطاقات غير عادية.	تستخدم معظم المتاجر اسم علامتها التجارية فقط في العناوين الإلكترونية ونطاقات معروفة مثل com. أما المواقع الاحتيالية تستخدم كلمات إضافية للعلامة التجارية ونطاقات غريبة مثل app. أو bargain. وغيرها.

إنشاء حسابك في المتاجر الإلكترونية

تُنشئ غالبية المتاجر الإلكترونية حسابًا لك عندما تضيف عنوانك في الموقع لإرسال المنتج إلى هذا العنوان. في هذا القسم من الدرس ستضيف عنوانك ثم ستكمل عملية الشراء. ستدخل نفس المتجر الافتراضي الذي استخدمته في الدرس السابق.

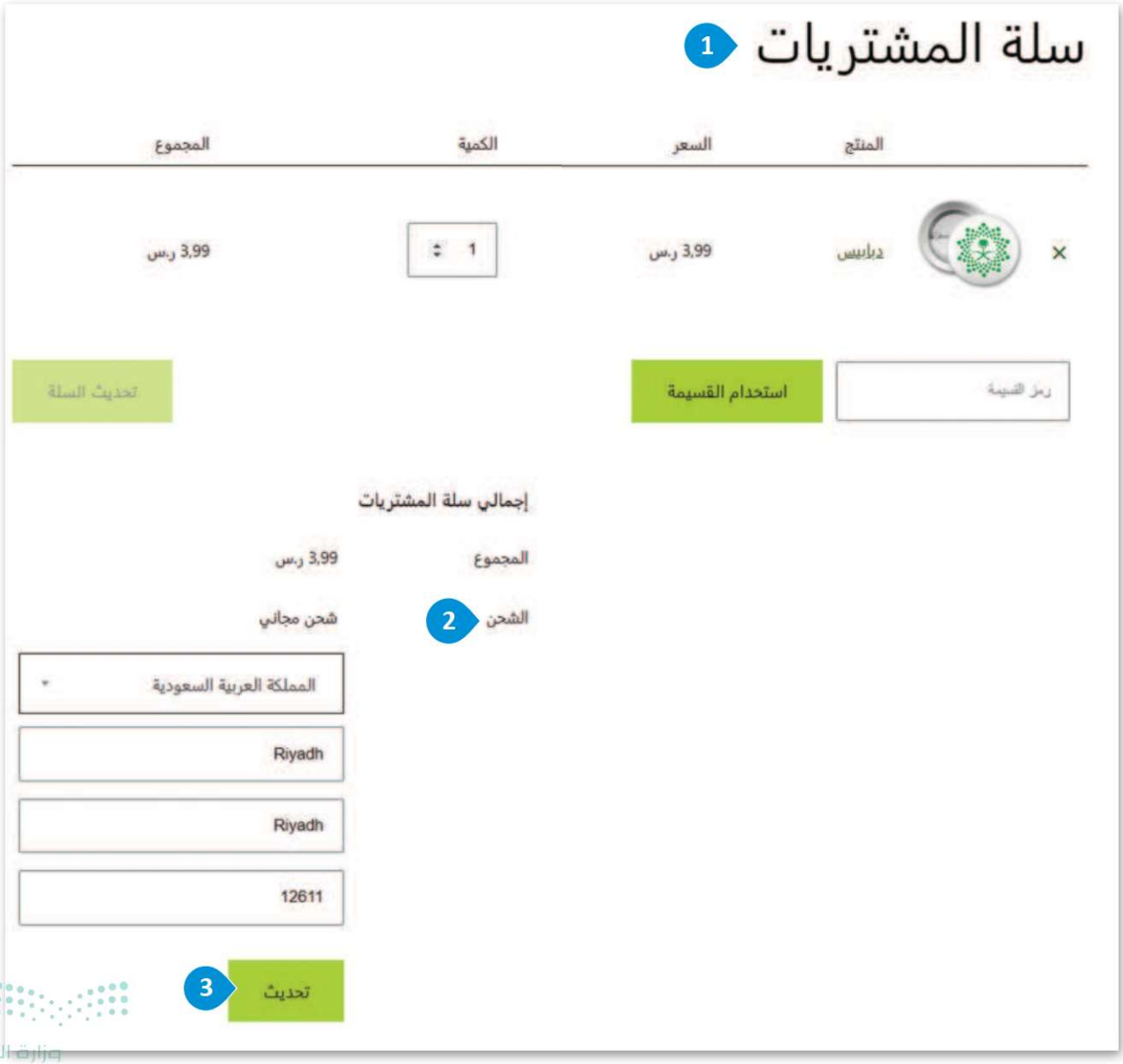
لإضافة عنوانك:

> من علامة تبويب **سلة المشتريات** (Cart)، 1 انتقل إلى تفاصيل **الشحن** (Shipping). 2

> أضف عنوانك ثم اضغط على **تحديث** (Update). 3

> تأكد من إضافة عنوانك بشكل صحيح. 4

هناك أيضًا مواقع تجارية تمنحك إمكانية عدم إنشاء حساب، وإضافة عنوانك وشراء منتج فقط كزائر لهذا الموقع.



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الدفع عبر المتجر الإلكتروني

لإجراء الدفع:

> من علامة تبويب **سلة المشتريات** (Cart)، 1 اضغط على **التقدم لإتمام الطلب** (Proceed to Checkout). 2

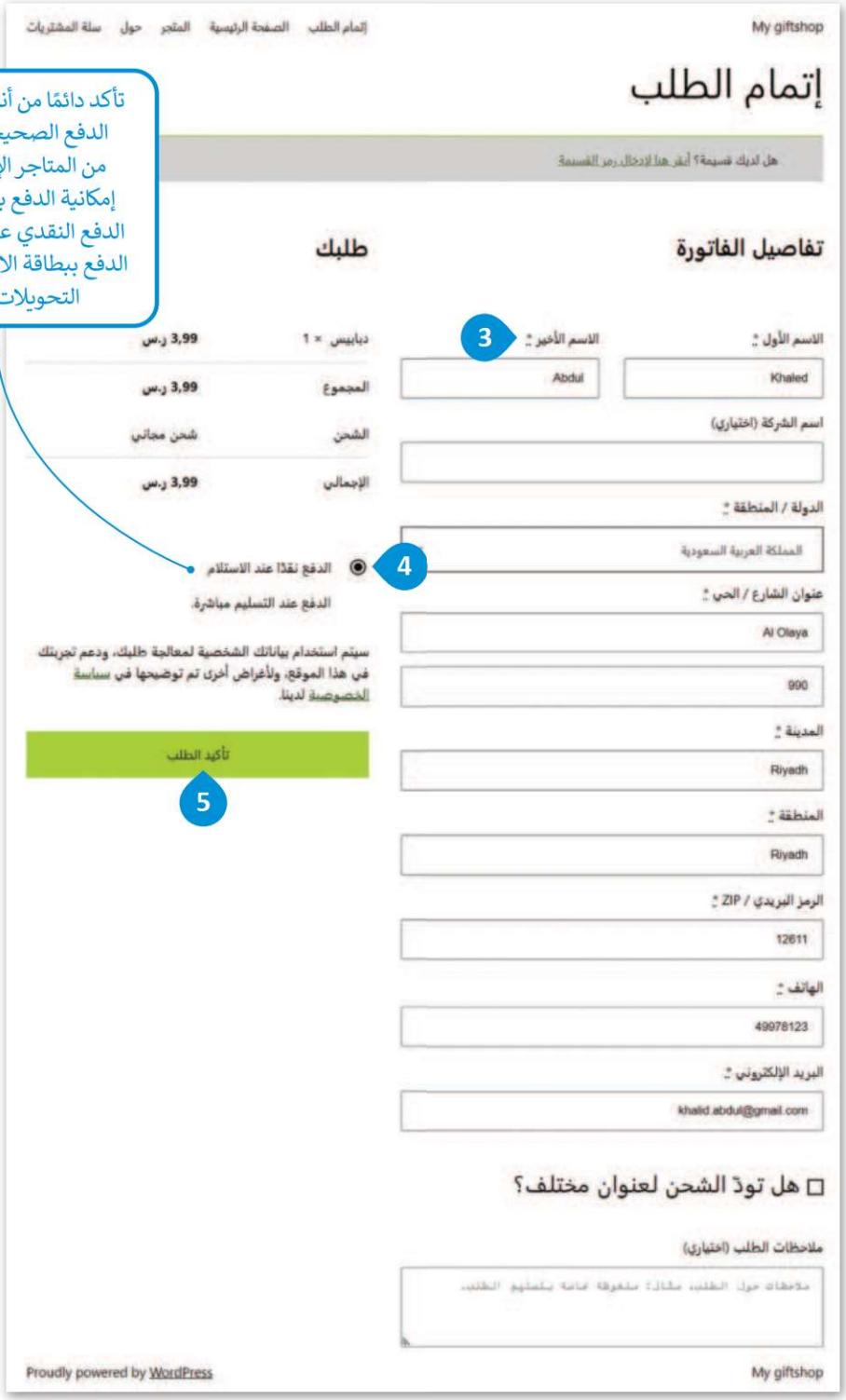
> أضف الاسم الأول والاسم الأخير. 3

> حدد خيار **الدفع نقدًا عند الاستلام** (Cash on the delivery). 4

> اضغط على **تأكيد الطلب** (Place Order). 5



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446



تأكد دائمًا من أنك حددت طريقة الدفع الصحيحة، لأن العديد من المتاجر الإلكترونية توفر إمكانية الدفع بطرق أخرى غير الدفع النقدي عند الاستلام، مثل الدفع ببطاقة الائتمان والخصم أو التحويلات المصرفية.

كن حذرًا

بعد تقديم طلبك، تأكد من الخروج من المتجر الإلكتروني كإجراء أمني للبيانات التي حفظتها في حسابك.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

لنطبق معًا

تدريب 1

أكمل الفراغات في الجمل الآتية:

1. يسمى نوع وسائل الدفع الإلكترونية المستخدمة في التعاملات عبر الإنترنت من خلال الهاتف الذكي، وتكون محمية بكلمة مرور ..... .
2. تحافظ خدمة ..... على خصوصية معلومات بطاقة الائتمان حيث تتم كتابة بيانات البطاقة مرة واحدة عند التسجيل في النظام ثم اختيار الخدمة للدفع عبر الإنترنت دون القلق من اختراق البيانات.
3. تساعد ..... عملاء المتاجر الإلكترونية في التحقق من مصداقية الموقع وتشعرهم بالثقة عند اتخاذ القرار بشراء منتج أو خدمة من المتجر الإلكتروني.
4. عملية الإشراف على البضائع والمنتجات وتدفقها من الموردين إلى المستودعات ثم إلى نقاط البيع تسمى ..... .
5. يتم تشفير ..... بواسطة بروتوكول أو أكثر من بروتوكولات الأمان لضمان أمن تدفق البيانات بين طرفين أو أكثر على الشبكة.

تدريب 2

عدّد ثلاثة من تقنيات التجارة الإلكترونية.

1. .....
.....
2. .....
.....
3. .....
.....

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 3

ما هو التوزيع الرقمي؟ اذكر بعض النماذج لمنصات التوزيع الرقمي من خلال بحثك على شبكة الإنترنت.

.....

.....

.....

.....

تدريب 4

اشرح باختصار نظام الدفع بواسطة الهاتف المحمول، وكيف أصبحت الأجهزة المحمولة بديلًا عن بطاقات الائتمان.

.....

.....

.....

.....

تدريب 5

اذكر اثنين من طرق الدفع التي تمكّن من إجراء تعاملات مالية آمنة عبر الإنترنت.

1. .....

.....

2. .....

.....

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 6

صل بين العناصر في العمود الأول ووصفها في العمود الثاني:

1. التحويل الإلكتروني للأموال
2. التسويق الإلكتروني
3. التبادل الإلكتروني للبيانات
4. إدارة المخزون
5. باي بال
6. أبل باي

- تدير نظامًا عالميًا لدفع الأموال عبر الإنترنت وكبديل إلكتروني عن الطرق الورقية التقليدية مثل الشيكات والحوالات المالية.
- عملية الترويج لنشاط تجاري أو علامة تجارية بمنتجاتها ونشاطاتها عبر الإنترنت، باستخدام أدوات تساعد على زيادة الاهتمام بالمنتج والعملاء المحتملين والمبيعات.
- عملية تبادل المعلومات التجارية بشكل إلكتروني، ويسمح لشركة ما بإرسال معلومات إلى شركة أخرى إلكترونيًا بدلًا من التبادل الورقي التقليدي.
- معاملة تتم عبر شبكة محوسبة، إما بين حسابات مختلفة في نفس المصرف، أو بين حسابات في مؤسسات مالية منفصلة.
- لا تتطلب استخدام أجهزة خصم خاصة بل تعمل مع العديد من الأجهزة المقدمة من الشركات المالية الأخرى بشرط وجود خاصية الدفع بنظام البطاقة الذكية غير التلامسي.
- عملية الإشراف على البضائع والمنتجات وتدفقها من الموردين والشركات المصنعة إلى المستودعات ثم إلى نقاط البيع.
- عناصر يتم عرضها غالبًا على المواقع الإلكترونية لمساعدة العملاء على الشعور بمزيد من الأمان في قرارهم لشراء منتج أو خدمة معينة.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa

مشروع الوحدة

1

افترض أنك تريد شراء جهاز حاسب محمول؛ ابحث في الانترنت عن متجر إلكتروني للشراء منه. هل تثق بالمتجر الإلكتروني لإجراء عملية الدفع للجهاز الخاص بك أم أنك ستبحث بنفسك عن الطرق الأكثر موثوقية؟ اختر المتجر الإلكتروني الذي تريد شراء جهاز حاسب منه وبرّر إجابتك.

2

بشكل أكثر تحديدًا، قبل إتمام عملية الشراء، عليك التحقق من الآتي:

- وجود علامات تحذير من عملية احتيال.
- وجود إشارات ثقة في الصفحة.
- أن الاتصال آمنًا.
- خيارات الدفع المتوفرة ومستوى أمانها.

3

أجب عن جميع الأسئلة أعلاه ثم قدِّم تقريرًا حول المتجر الإلكتروني الذي اخترت الشراء منه. وبشكل أكثر تحديدًا، اشرح الأسباب التي تجعلك تعدُّ المتجر الإلكتروني الذي اخترته آمنًا، وطرق الدفع المتاحة التي يوفرها، وتبرير سبب اختيارك لهذا المتجر بدلًا من متجر آخر متاح على الإنترنت.



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

في الختام

جدول المهارات

المهارة	درجة الإتقان	
	أتقن	لم يتقن
1. التعرف على النماذج الأساسية للتجارة الإلكترونية.		
2. استخدام المتجر الإلكتروني للتسوق عبر الإنترنت.		
3. إنشاء حساب في متجر إلكتروني.		
4. الدفع بأمان عبر الإنترنت.		
5. الكشف عن عمليات الاحتيال عبر الإنترنت.		
6. التعرف على إشارات الثقة عند التسوق عبر الإنترنت.		

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

المصطلحات

Business to Business	شركة إلى شركة
Business to Consumer	شركة إلى مستهلك
Consumer to Consumer	مستهلك إلى مستهلك
Digital Distribution	التوزيع الرقمي
E-Commerce	التجارة الإلكترونية
E-Commerce Models	نماذج التجارة الإلكترونية
E-Commerce Technologies	تقنيات التجارة الإلكترونية
Electronic Data Interchang (EDI)	التبادل الإلكتروني للبيانات
Electronic Fund Transfer (EFT)	التحويل الإلكتروني للأموال

Electronic Payment	الدفع الإلكتروني
E-Marketplace	المتجر الإلكتروني
E-Wallet	المحفظة الإلكترونية
Inventory Management	إدارة المخزون
Trust Signals	إشارات الثقة
Online Shopping	التسوق عبر الإنترنت
Online Shopping	التعاملات عبر الإنترنت
Virtual Goods	السلع الافتراضية

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

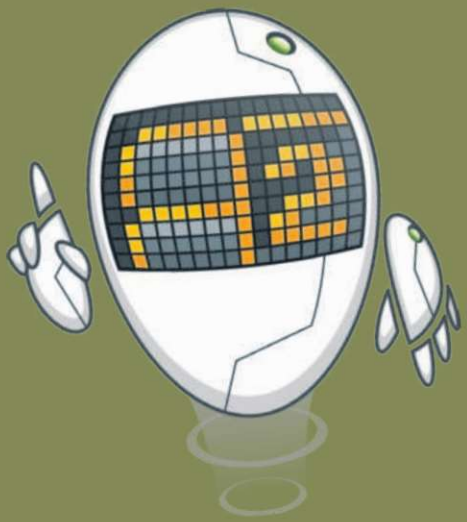
الوحدة الثانية:
مهارات متقدمة في برامج الأوفيس

ستستكشف في هذه الوحدة طرق استخدام مايكرو سوفت أوفيس (Microsoft Office) لإنشاء أنواع متعددة من المستندات التي تستخدمها في حياتك اليومية، مثل سيرتك الذاتية أو فاتورة تجارية، وكيفية إنشاء جدول محتويات باستخدام مايكروسوفت وورد. ستتعلم أيضًا كيفية التحقق من صحة البيانات. ومهارات أخرى في مايكروسوفت إكسل، واستخدام مهارات متقدمة في مايكروسوفت باوربوينت (Microsoft PowerPoint) لإنشاء العروض التقديمية وعرضها.

أهداف التعلم

ستتعلم في هذه الوحدة:

- إنشاء مستند باستخدام القوالب في مايكروسوفت وورد.
- إنشاء جدول محتويات للمستند في مايكروسوفت وورد.
- إنشاء قوائم بتنسيقات متقدمة في مايكروسوفت وورد.
- استيراد محتوى للمستند من ملف آخر.
- ترجمة محتوى المستند إلى لغة أخرى.
- تطبيق التحقق من صحة البيانات في مايكروسوفت إكسل.
- حماية الخلايا في ورقة العمل وتأمينها.
- تحويل النص إلى بياناتٍ مرتبطة في مايكروسوفت إكسل.
- إنشاء المصنفات وإضافة صورة للخلفية والرؤوس والتذييلات في مايكروسوفت إكسل.
- تثبيت أجزاء معينة في جدول البيانات في مايكروسوفت إكسل.
- حفظ الملف بتنسيقات مختلفة وطباعة أوراق العمل في مايكروسوفت إكسل.
- تنسيق العرض التقديمي بطريقة متقدمة في مايكروسوفت باوربوينت.
- تشغيل العرض التقديمي باستخدام شرائح مُخصصة في مايكروسوفت باوربوينت.
- تصدير العرض التقديمي كحزمة في مايكروسوفت باوربوينت.



الأدوات

- مايكروسوفت وورد (Microsoft Word)
- مايكروسوفت إكسل (Microsoft Excel)
- مايكروسوفت باوربوينت (Microsoft PowerPoint)
- صفحات أبل لنظام آي أو إس (Apple Pages)
- أرقام أبل لنظام آي أو إس (Apple Numbers)
- ليبر أوفيس (LibreOffice)

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

هل تذكر؟

باستخدام برامج مايكروسوفت أوفيس مثل مايكروسوفت وورد وإكسل وباوربوينت، يمكنك إنشاء مستندات جذابة والعمل مع جداول البيانات وتقديم عروض ممتعة.

في برنامج مايكروسوفت وورد يمكنك تطبيق تنسيق الفقرة المتقدم في مستند، مثل إنشاء مسافة بادئة معلقة.





قبل النص (Before text) وبعد النص (After text) تحدد المسافة البادئة اليسرى واليمنى للفقرة.



كما يمكنك إضافة صورة من الإنترنت إلى مستند ودمج المراسلات في برنامج مايكروسوفت وورد لإرسال دعوة أو خطاب إلى العديد من الأشخاص مرة واحد بدلًا من إرسالها لكل شخص بشكل منفرد.

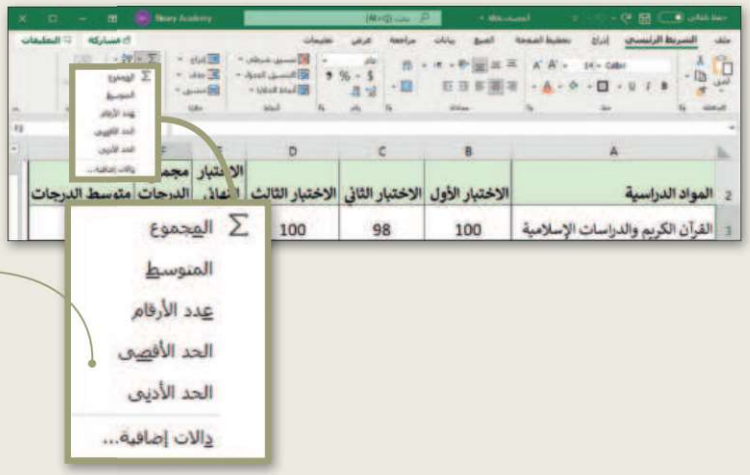




وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الدوال في مايكروسوفت إكسل

إن السبب الرئيس الذي يدفعك لاستخدام جداول البيانات هو أنها تمكنك من إجراء العمليات الحسابية بسرعةٍ ودقة. لذلك فإن برنامج مايكروسوفت إكسل يحتوي على الكثير من الصيغ الحسابية المعرّفة سابقًا والتي تسهل إجراء الكثير من العمليات الحسابية وتسمى "دوالًا".



من أكثر الدوال استخدامًا:

دالة المجموع **Sum**: إرجاع ناتج المجموع لأعداد تم إدخالها.

دالة المتوسط **Average**: إرجاع المتوسط الحسابي للأرقام المدرجة.

دالة الحد الأقصى **Max**: إرجاع أكبر عدد من مجموعة أرقام محددة.

دالة الحد الأدنى **Min**: إرجاع أصغر عدد من مجموعة أرقام محددة.

عرض الشرائح باستخدام مايكروسوفت باوربوينت.

يعد برنامج مايكروسوفت باوربوينت أحد أهم برامج العروض التقديمية، والذي يمكن استخدامه لعرض أفكارك ومشروعاتك في مجالات مختلفة، ويعتمد عدد الشرائح في العرض التقديمي على الموضوع الذي تريد تقديمه، ويمكنك الاختيار من بين أنواع مختلفة من الشرائح بناءً على الموضوع الذي يتم عرضه في كل شريحة.





إذا ضغطت على سهم **شريحة جديدة** (New Slide)، ستظهر قائمة بأنماط مختلفة من الشرائح. اختر النمط الذي يعجبك.

كما يمكنك إضافة الصور لشرائح عرضك وإضافة الرؤوس والتذييلات.

وفي برنامج باوربوينت يمكنك أيضًا إضافة التأثيرات الانتقالية والحركية والأصوات لشرائح عرضك.





وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa

الدرس الأول:

مهارات متقدمة في مايكروسوفت وورد

استخدام القوالب

يمكنك إنشاء مستند بناءً على قالب محدد باستخدام **مايكروسوفت** وورد (Microsoft Word). القالب هو بمثابة مُستند مُصمم سابقًا لغرض محدد مثل قوالب **السيرة الذاتية** (CV)، أو ورقة الفاكس، أو بطاقات الترحيب وغيرها. يتيح لك استخدام القوالب إنشاء مستندات مختلفة دون القلق بشأن أحجام الخطوط وأنماطها أو أنماط الفقرات والهوامش، لأن كل شيء قد تم تصميمه بصورة جاهزة.



لإنشاء مستند باستخدام قالب:

- من علامة تبويب **ملف** (File)، اضغط على **جديد** (New). 1
- اختر أحد القوالب المعروضة، على سبيل المثال: **سيرة ذاتية رمادية باللون الأزرق** (Bold modern resume). 2
- اضغط على **إنشاء** (Create). 3
- سيتم إنشاء مستندك الجديد. 4

يمكنك العثور على المزيد من القوالب مُنظَّمة في تصنيفات، وذلك في علامة تبويب **عمليات البحث المقترحة** (Suggested searches).





يتم استخدام القالب Normal.dot بصورة افتراضية عند إنشاء مستند جديد.

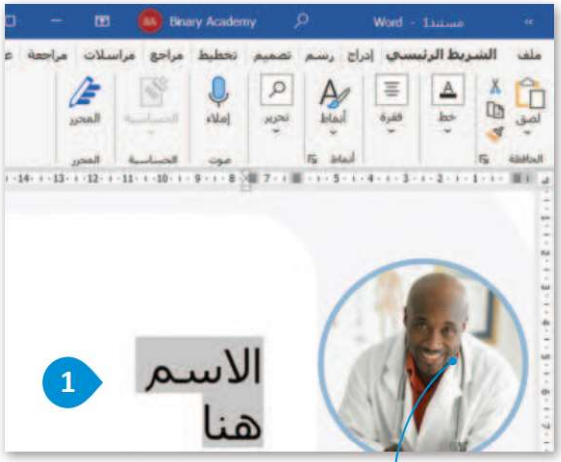
وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

لتحرير القالب :

> اضغط على موضع النص الذي تريد استبداله. 1

> اكتب النص الذي تريده. 2

> تابع بإضافة المعلومات في المُستند. 3



لتعديل الصورة ، احذفها ثم أدرج الصورة التي تريدها في المستند.



إنشاء جدول المحتويات

إذا كنت تؤلف كتابًا أو تنشئ مستندًا يحتوي على العديد من الصفحات، يجب أن تُنشئ جدول محتويات، وذلك لتحديد مكان موضوع معين بسرعة. لإنشاء جدول محتويات، يجب تطبيق نمط عنونة لتحديد مكان بدء جزء جديد من المستند. يتم إنشاء قِسم لكل عنوان عند إدراج جدول المحتويات. سترى مثالًا على كيفية إضافة جدول محتويات بناءً على الفقرات أدناه.

تستند نيوم (NEOM) إلى خمسة مبادئ أساسية مترابطة:

الطبيعة

كوكبنا هو أثمن ما لدينا، بل إنه لا يقدر بثمن، وسنحترمه وسنصونه. تقود مدينة نيوم التحوّل السلوكي الضروري في عالمنا؛ لأنها تربط الطبيعة مع جميع جوانب حياتنا. في حياة نيوم الرائعة هناك احترام للتوازن الطبيعي والتنوع وتحسين مستمر للجيل القادم.

التقنية

سيحدث الابتكار في نيوم بشكل أسرع من أي مكان آخر، وسيوفر للناس البيئة المثالية للإبداع والتطور التقني الذي يتكامل بسلاسة مع المجتمع. سيوفر الابتكار تقنية بسيطة وبديهية تعزز التجربة البشرية. وسيكون العمل منسجمًا مع الطبيعة مع أناس أفضل وتوافر دائم للخدمات الإنسانية.

الاستدامة

الاستدامة ليست خيارًا إضافيًا أو أحد عناصر الاختيار، وليست شرطًا، ففي نيوم ستكون الاستدامة هي القاعدة. نحن لا نأخذ أي فرص؛ لأننا نعطي أكثر مما نأخذه، ونريد أن نترك عالمنا في حالة أفضل مما وجدناه. ونتيجة لذلك، فإن كل خطوة إلى الأمام تعني مستقبلًا مشرقًا لنا جميعًا.

المجتمع

تتطلب نيوم إحساسًا مميزًا بالمكان والغرض. نحن نمهد الطريق لبناء ثقافة متنامية باستمرار للاختلاف، والانفتاح، والتنوع.

نشجع في نيوم الاحترام المتبادل والتبادل النشط للأفكار؛ لأننا قابلون للتكيف والشمول والتقدم حتى تتمكن عقول أجيالنا اللامعة من التركيز على الأشياء المهمة، والعيش معًا بشكل جيد.

القابلية للعيش

ستعمل البيئة التي نوجدها على تحسين جميع جوانب الحياة: الجسدية، العقلية، الاجتماعية من خلال دمج التقنية المبتكرة وفوائد الاستدامة. توفر مدينة نيوم مستوىً معيشيًا لا مثيل له؛ لأنها تضع معايير ملائمة لبيئة معيشية مثالية.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

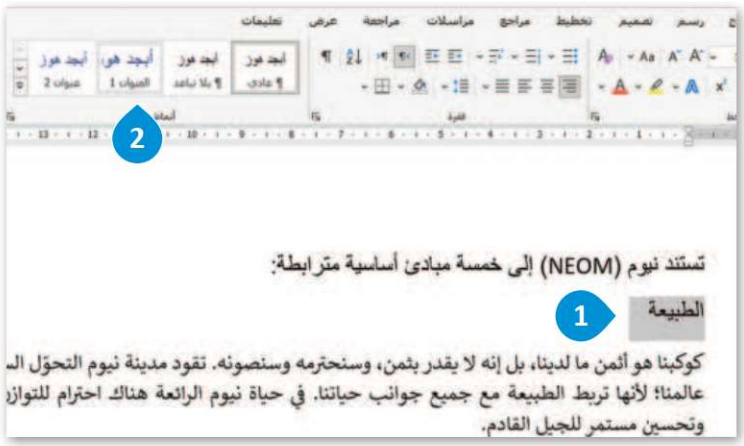
لتطبيق العناوين:

> حدِّد كلمة "الطبيعة". 1

> من علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **الأنماط** (Styles)، اضغط على **العنوان 1** (Heading 1). 2

> تم تطبيق نمط العنوان. 3

> كرِّر هذه الخطوات مع كافة عناوين الفقرات المتبقية. 4







لا يمكنك إضافة جدول محتويات تلقائي إذا لم تطبق نمطًا لعناوينه أولًا.



هل تتذكر أن بإمكانك تطبيق نمط عنونة من عرض المخطط التفصيلي (Outline view)؟

4

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

إضافة جدول محتويات

لإضافة جدول محتويات:

> اضغط على بداية المستند. 1

> من علامة تبويب **تخطيط** (Layout)، ومن مجموعة **إعداد الصفحة** (Page Setup)، اضغط على **الفواصل** (Breaks). 2

> اضغط على **صفحة** (Page). 3

> ضع المؤشر عند بداية المستند.

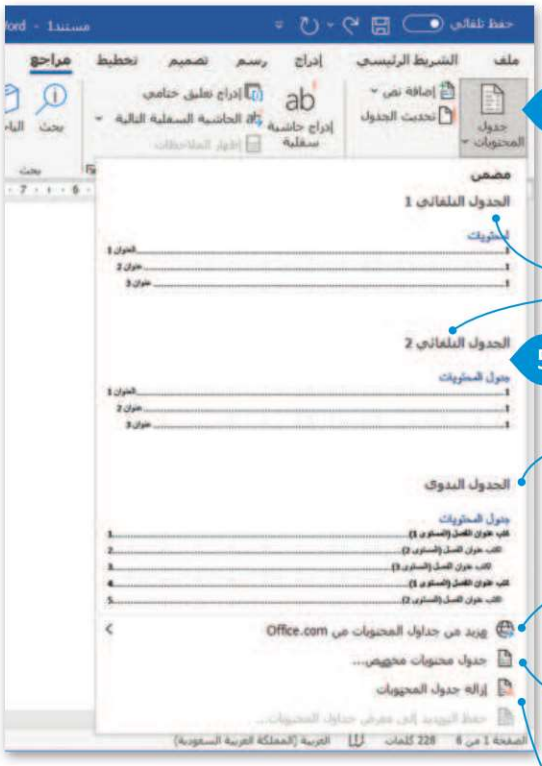
> من علامة تبويب **مراجع** (References)، من مجموعة **جدول المحتويات** (Table of Contents)، اضغط على **جدول محتويات** (Table of Contents). 4

> اضغط على **الجدول التلقائي 2** (Automatic Table 2). 5

> سيتم إنشاء جدول محتوى. 6



يُمكنك تقسيم المستند إلى قسمين من خلال إدراج فاصل الصفحة، حيث يحتوي القسم الأول على جدول المحتويات، ويحتوي القسم الثاني على المستند الرئيس.



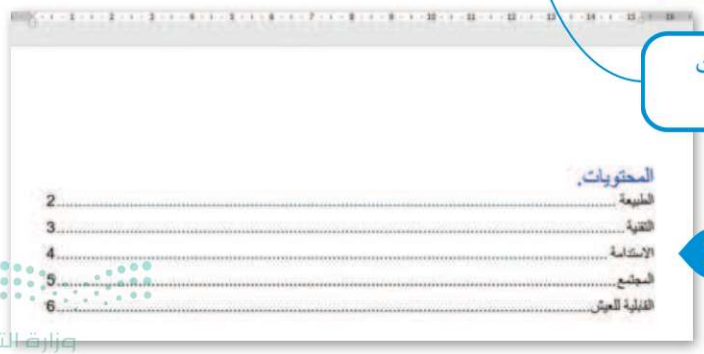
يُدرج **الجدول التلقائي 1** و **الجدول التلقائي 2** جدول محتويات تلقائي.

يُدرج **الجدول اليدوي** قالبًا لجدول محتويات، ويتعين عليك كتابة المحتويات يدويًا.

يساعدك **مزيد من جداول المحتويات من Office.com** على تنزيل المزيد من قوالب جداول المحتويات من Office.com.

يجعل **جدول محتويات المخصص** نافذة جدول المحتويات تظهر.

يحذف خيار **إزالة جدول المحتويات** جدول المحتويات بأكمله.



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تحديث جدول المحتويات

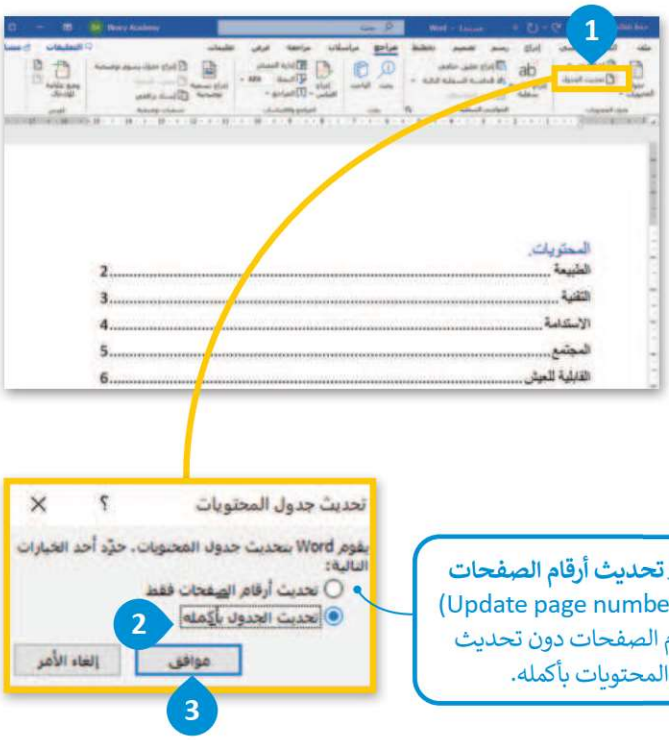
قد تحتاج جداول المحتويات في بعض الأحيان إلى تحديثها وفقًا لمحتوى المستند. يُستخدم خيار **تحديث الجدول** (Update table) لهذا الغرض.

لتحديث جدول المحتويات:

> من علامة تبويب **مراجع** (References)، ومن مجموعة **جدول المحتويات** (Table of Contents)، اضغط على **تحديث الجدول** (Update Table). 1

> من نافذة **تحديث جدول المحتويات** (Update Table of Contents)، اضغط على **تحديث الجدول بأكمله** (Update entire table). 2

> اضغط على **موافق** (OK). 3



استخدم خيار **تحديث أرقام الصفحات فقط** (Update page numbers only) لتحديث أرقام الصفحات دون تحديث جدول المحتويات بأكمله.

من الجيد أن تتعلم كيفية إنشاء جداول المحتويات وتحريرها لأنك ستحتاج إلى استخدامها مُستقبلًا خاصة في مشروعات الكلية أو الجامعة.

التنسيقات المتقدمة لترقيم القوائم

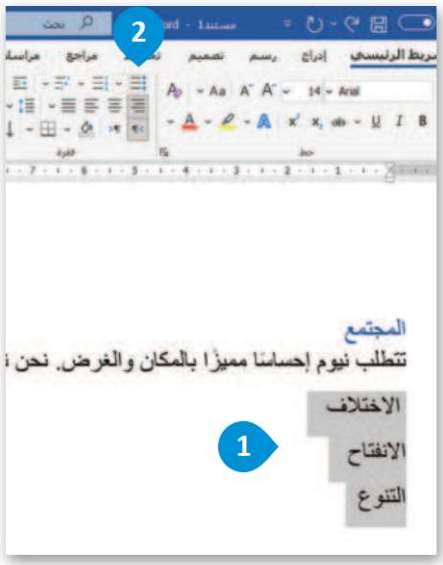
قد تودُّ في بعض الأحيان عرض قائمة باستخدام قوائم التعداد النقطي والرقمي. تُضفي القوائم على مُستندك جاذبية وسهولة في القراءة.

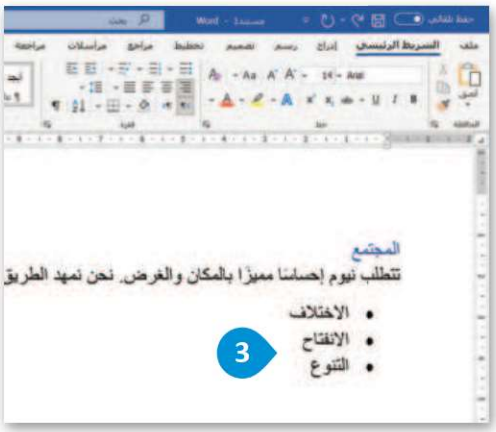
لتطبيق قائمة نقطية:

> حدِّد النص. 1

> من علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **فقرة** (Paragraph)، اضغط على **تعداد نقطي** (Bullets). 2

> سيتم تطبيق التعداد النقطي على النص. 3





وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

قائمة مخصصة ذات تعداد نقطي

يتيح لك مايكروسفت وورد تخصيص قائمة ذات تعداد نقطي من خلال تحديد نمط تعداد نقطي جديد يمكن أن يتضمن رموزًا وصورًا.

لتخصيص قائمة تعداد نقطي :

> حدّد النص. 1

> من علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **فقرة** (Paragraph)، اضغط على السهم الموجود بجانب زر التعداد النقطي. 2

> اضغط على **تحديد تعداد نقطي جديد** (Select New Bullet). 3

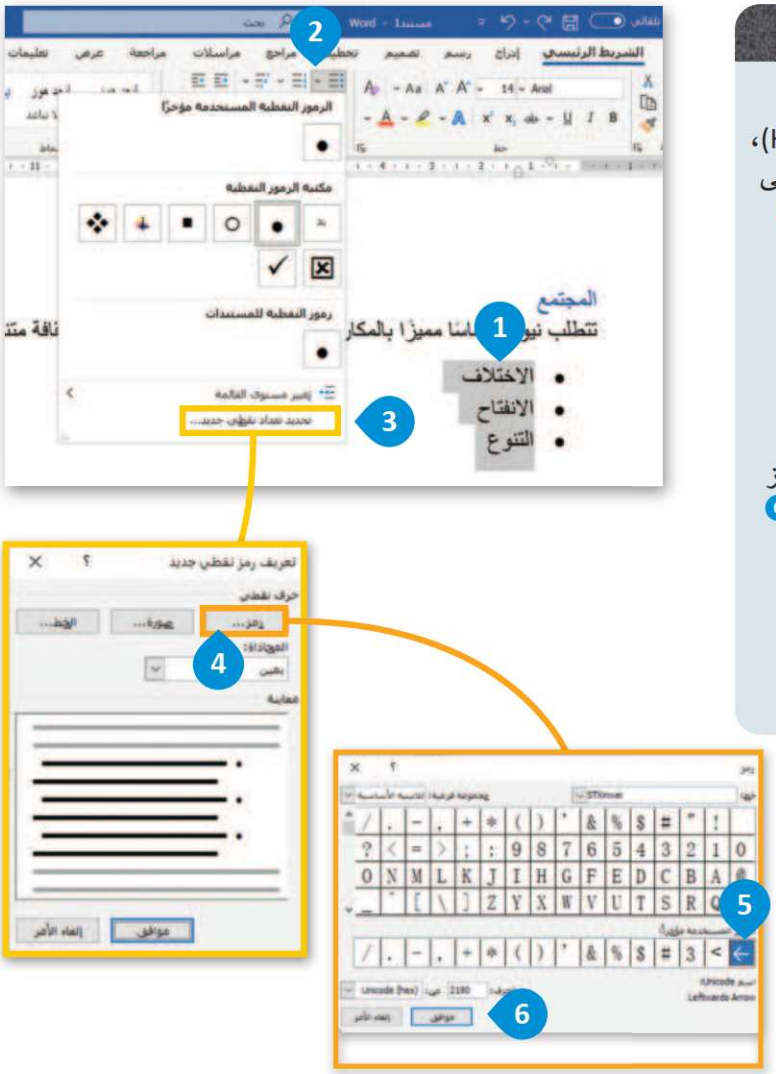
> من نافذة **تعريف رمز نقطي جديد** (Define New Bullet)، اضغط على **رمز** (Symbol). 4

> من نافذة **الرموز** (Symbols)، اضغط على الرمز الذي تريده 5 واضغط على **موافق** (OK). 6

> اضغط على **الخط** (Font). 7

> من نافذة **الخط** (Font)، اضغط على اللون المطلوب واضغط على **موافق** (OK). 8

> اضغط على **موافق** (OK). 9

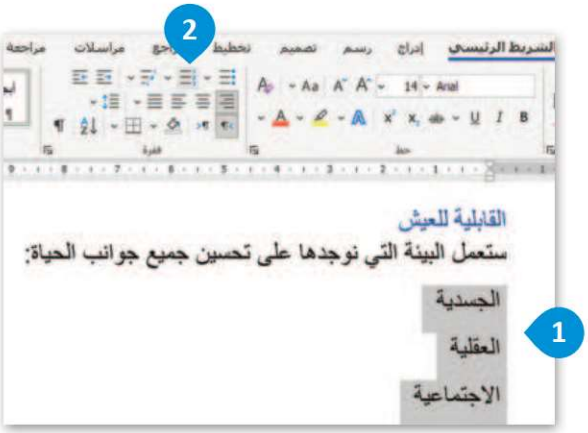




وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

إنشاء قوائم مرقمة

القوائم المرقمة تشبه القوائم ذات التعداد النقطي ، باستثناء أنه بدلًا من التعداد النقطي ، يضع مايكروسوفت وورد أرقامًا متسلسلة في مقدمة السطر الأول.



لتطبيق الترقيم على قائمتك:

> حدِّد النص. 1

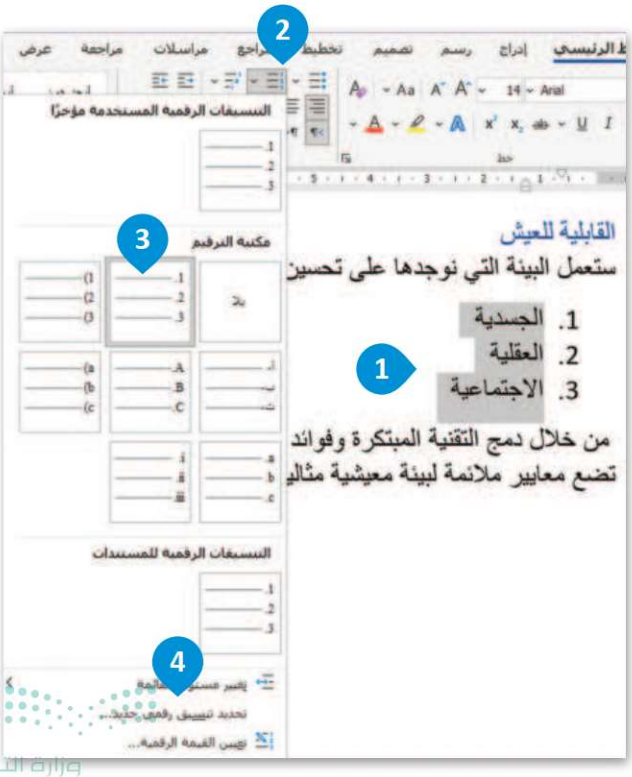
> من علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **فقرة** (Paragraph)، اضغط على زر **الأرقام** (Numbers). 2



يؤدي كل من الترقيم والتعداد النقطي نفس الوظيفة، فيتم استخدام الرموز النقطية عند الحاجة لإبراز بعض الموضوعات، بينما يُستخدم الترقيم إذا أردنا ترتيبها حسب أولويتها.

تخصيص القوائم المرقمة

يمكنك تخصيص قائمة مرقمة موجودة بطرق مختلفة. على سبيل المثال ، يمكنك اختيار نمط الخط أو اللون أو حجم أرقامك أو يمكنك تغيير رقم البداية لقائمتك.



لتخصيص تنسيق الترقيم:

> حدِّد النص. 1

> من علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **فقرة** (Paragraph)، اضغط على السهم الموجود بجانب زر الأرقام. 2

> اضغط على تنسيق الترقيم الذي تريده. 3

> إذا لم تعجبك الخيارات، فاضغط على **تحديد تنسيق رقمي جديد** (Define New Number Format). 4

> من نافذة **تحديد تنسيق رقمي جديد** (Define New Number Format)، اضغط على نمط الترقيم الذي تُفضله. 5

> اضغط على **موافق** (OK). 6

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446



لتغيير رقم بدء الترقيم:

> حدِّد قائمة الترقيم. 1

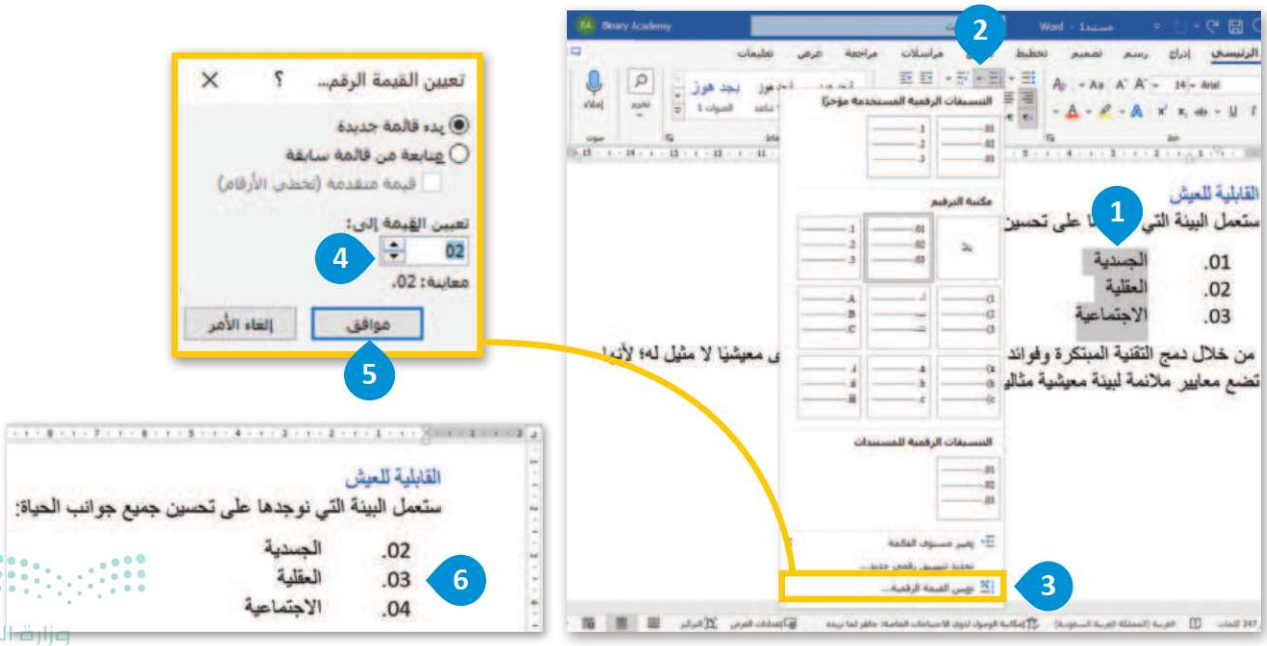
> من علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **فقرة** (Paragraph)، اضغط على السهم الموجود بجانب زر الترقيم. 2

> من القائمة، اضغط على **تعيين القيمة الرقمية** (Set Numbering Value). 3

> من نافذة **تعيين القيمة الرقمية** (Set Numbering Value)، ومن مربع **تعيين القيمة الرقمية** (Set value to)، حدِّد **02**. 4

> اضغط على **موافق** (OK). 5

> سيتم تغيير الترقيم. 6



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

القائمة متعددة المستويات (Multilevel list)

يمكنك إنشاء قائمة أخرى داخل القائمة الحالية، ويُطلق عليها تسمية القوائم متعددة المستويات. يتيح خيار القائمة متعددة المستويات في مايكروسوفت وورد إنشاء القوائم أو النقاط الفرعية في القائمة بسهولة.

لتطبيق ترقيم القائمة متعددة المستويات:

> حدِّد النص الذي تريد ترقيمه. 1

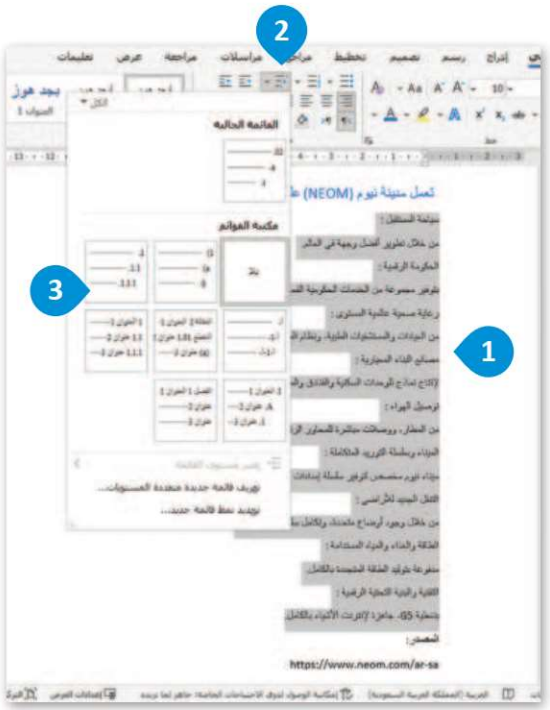
> في علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **فقرة** (Paragraph)، اضغط على زر **قائمة متعددة المستويات** (Multilevel List). 2

> اختر نمط القائمة متعدد المستويات الذي تريده. 3

> حدِّد النص الذي تريد خفض ترتيبه. 4

> من علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **فقرة** (Paragraph)، اضغط على **زيادة المسافة البادئة** (Increase Indent). 5

> سيتم تطبيق ترقيم القائمة متعددة المستويات الخاصة بك. يمكنك تكرار نفس طريقة تطبيق قائمة متعددة المستويات على باقي النص. 6







وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تخصيص قائمة متعددة المستويات

يمكنك تخصيص قائمة متعددة المستويات لتناسب احتياجاتك. على سبيل المثال ، يمكنك تحديد مستوى المسافة البادئة أو يمكنك تغيير نمط الخط ولونه.

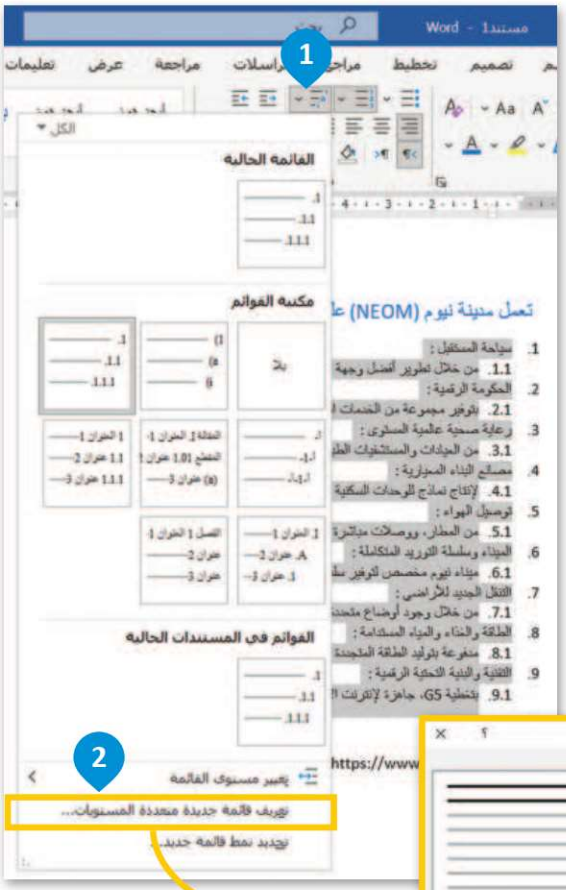
لإضافة ترقيم للقائمة متعددة المستويات:

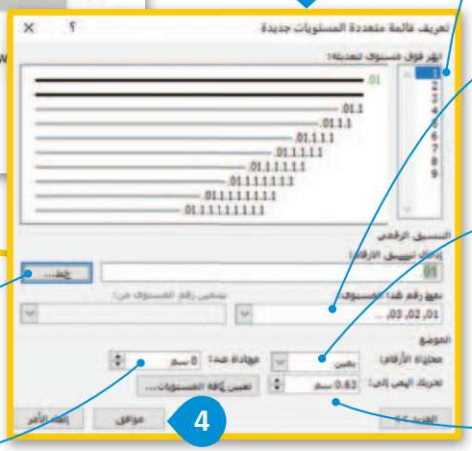
> من علامة تبويب الشريط **الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **فقرة** (Paragraph)، اضغط على زر **قائمة متعددة المستويات** (Multilevel List). 1

> اضغط على **تعريف قائمة جديدة متعددة المستويات** (Define new Multilevel list). 2

> في نافذة قائمة **تعريف قائمة متعددة المستويات جديدة** (Define new Multilevel list)، أجْرِ التغييرات التي تريدها. 3

> اضغط على **موافق** (OK). 4





استخدم **مستوى القائمة** (Level list) لاختيار مستوى المسافة البادئة الذي تريد تغييره.

استخدم **نمط رقم هذا المستوى** (Number style for this level) لاختيار نمط الترقيم الذي تريده.

استخدم **محاذاة الأرقام** (Number Alignment) لاختيار المحاذاة التي تريدها.

يمكنك تعيين مسافة بادئة لقائمة التعداد باستخدام **تحريك النص إلى** (Text Indent at).

يمكنك تغيير نمط الخط ولونه باستخدام **الخط** (Font).

يمكنك اختيار محاذاة موضع الرقم باستخدام **محاذاة عند** (Aligned at).





لا تُستخدم القائمة متعددة المستويات على نطاق واسع، ولكنها أداة جيدة لإنشاء قائمة منظمة كبيرة لكتاب أو مشروع مثلًا.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

استيراد محتوى من ملف آخر

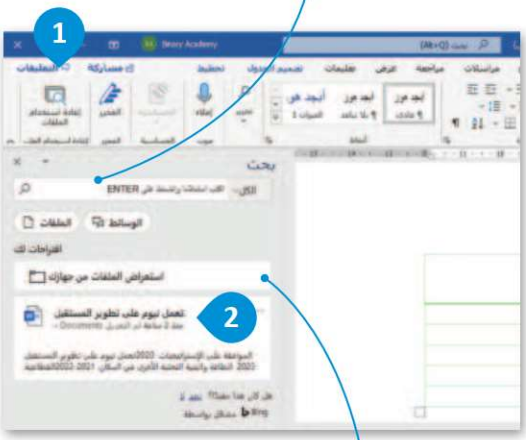
يوفر برنامج مايكروسوفت وورد ميزة تسمح لمستخدمي مايكروسوفت 365 باستيراد محتوى من ملف مختلف بدون الخروج من المستند الحالي. عند استخدام لوحة **إعادة استخدام الملف** (Reuse File)، يمكنك عرض قائمة بالمستندات التي يمكنك من خلالها استيراد وإعادة استخدام المحتوى الذي تريده.

يجب الإشارة إلى أن قائمة المستندات لا تتضمن سوى المستندات المخزنة في مايكروسوفت 365 سحابيًا.

لإعادة استخدام المحتوى:

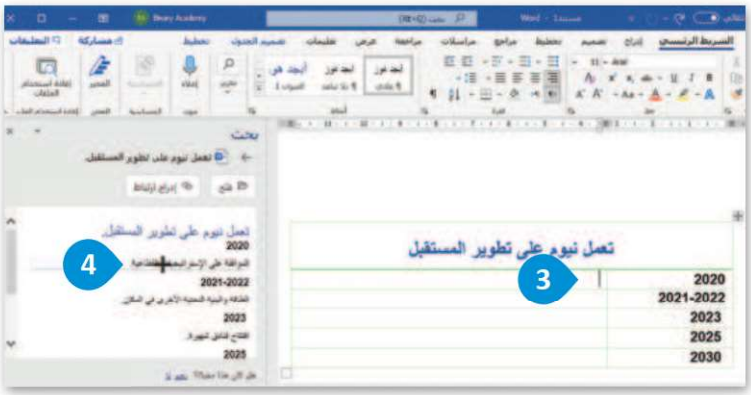
- من علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **إعادة استخدام الملفات** (Reuse Files)، اضغط على **إعادة استخدام الملفات** (Reuse Files). 1
- ستُعرض قائمة بالمستندات المخزنة في **مايكروسوفت 365** (Microsoft 365) سحابيًا. اضغط على المستند الذي تريده. 2
- اضغط على الموقع الذي تريد إدراج المحتوى به. 3
- حرّك الفأرة على المستند المصدر، وستظهر أيقونة لعلامة الإضافة فوق الفقرة التي يكون عليها مؤشر الفأرة. اضغط على علامة الإضافة. 4
- ستُدرج الفقرة في المستند. 5

يمكنك استخدام مربع **البحث** (Search) للعثور على المستند الذي تحتاجه.



يتيح لك خيار **استعراض** (Browse) الملفات من جهازك فتح مستند الذي تم حفظه محليًا على جهاز الحاسب الخاص بك بشكل منفصل في نافذة جديدة.

لا يتم تضمين المستندات التي تم حفظها محليًا على جهاز حاسبك في قائمة المستندات التي يمكنك إعادة استخدام محتوياتها.





وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

ترجمة محتوى المستند إلى لغة أخرى

يمكن لمشتركي مايكروسوفت 365 ترجمة المحتوى في المستند إلى لغات مختلفة باستخدام خدمة **مترجم مايكروسوفت** (Microsoft Translator) عبر الإنترنت. يمكن ترجمة مجموعة مُحددة من الكلمات داخل المستند، أو ترجمة المستند بأكمله.

لترجمة جزء محدد من النص:

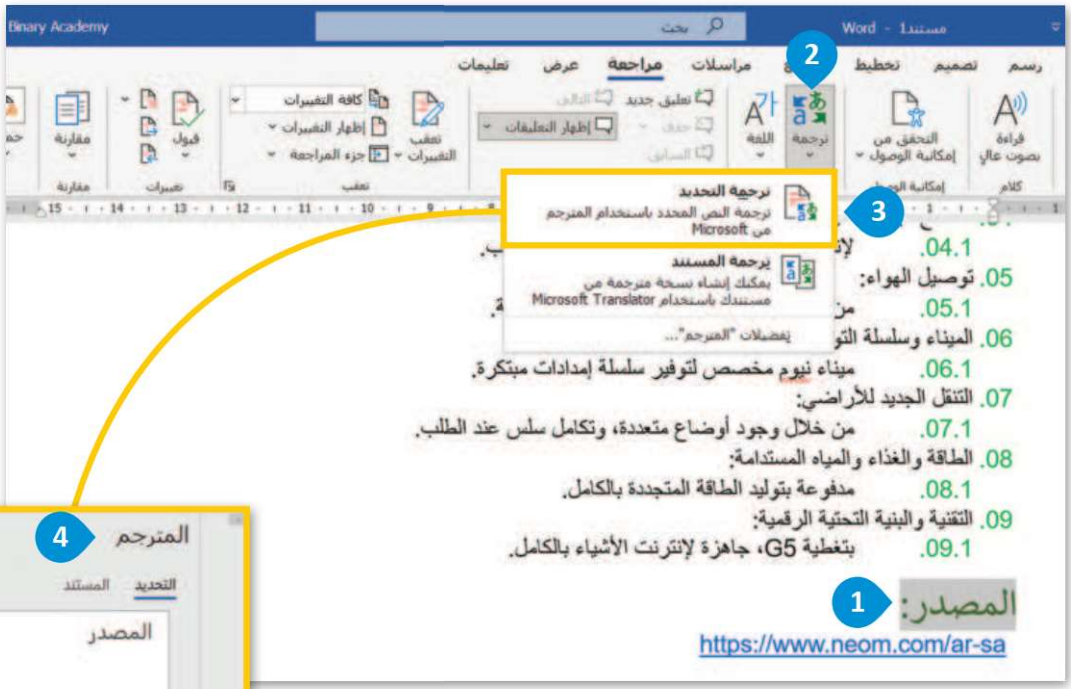
> حدِّد النص الذي تريد ترجمته. 1

> من علامة تبويب **مراجعة** (Review)، ومن مجموعة **اللغة** (Language)، اضغط على **ترجمة** (Translate) 2 ثم اضغط على **ترجمة التحديد** (Translate Selection). 3

> من نافذة **المترجم** (Translator)، 4 حدِّد اللغة التي تريد الترجمة منها مثل **العربية** (Arabic)، واختر اللغة التي تريد الترجمة إليها مثل **الإنجليزية** (English). 5

> اضغط على **إدراج** (Insert). 6

> سيُدرج النص المترجم في المستند. 7







وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

إذا كنت تريد ترجمة النص بأكمله في مستند وورد، فيُمكنك إنشاء نسخة مترجمة باستخدام خدمة مُترجم مايكروسوفت عبر الإنترنت. بمجرد ترجمة المستند، سيفتح وورد مستندًا منفصلًا في نافذة جديدة.

لترجمة مستند بأكمله:

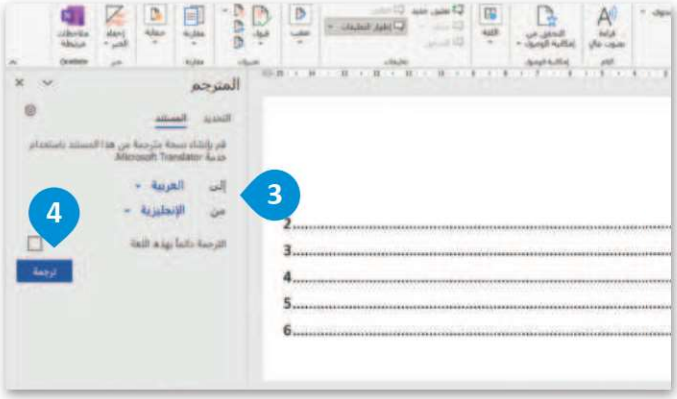
> من علامة تبويب **مراجعة** (Review)، في مجموعة **اللغة** (Language)، 1 اضغط على **ترجمة** (Translate) ثم اضغط على **ترجمة المستند** (Translate Document). 2

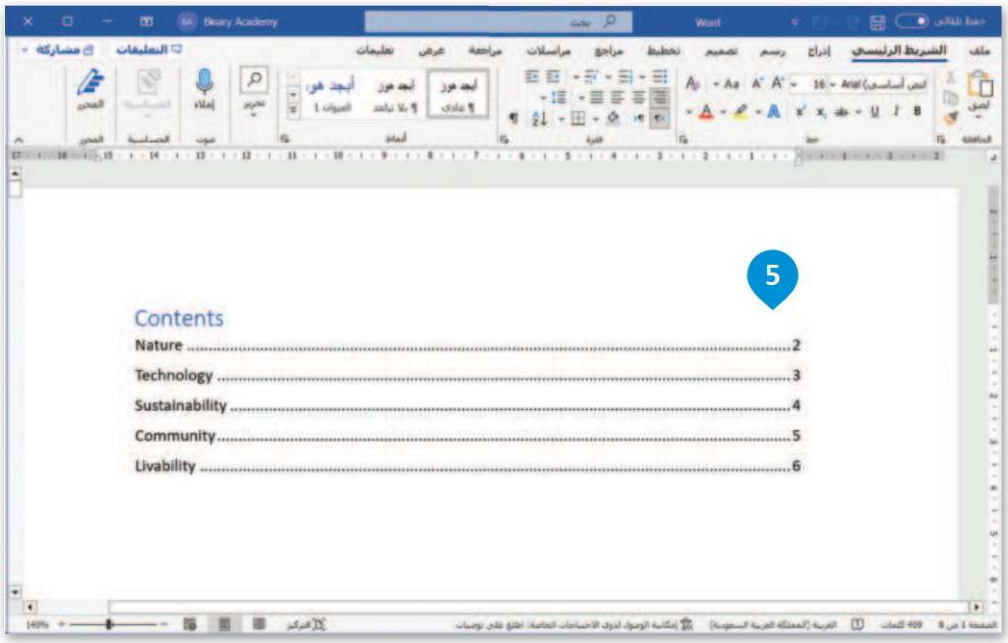
> في نافذة **المترجم** (Translator)، حدِّد اللغة التي تريد الترجمة منها مثل: **العربية** (Arabic) واختر اللغة التي تريد الترجمة إليها مثل: **الإنجليزية** (English). 3

> اضغط على **ترجمة** (Translate). 4

> سيتم إنشاء مُستند منفصل بالنص المُترجم. 5







وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

لنطبق معًا

تدريب 1

حدد الجملة الصحيحة والجملة الخطأ:	صحيحة	خطأ
1. ليس من الضروري تطبيق أنماط على العناوين لإضافة جدول محتويات تلقائي.	○	○
2. يسمح لك برنامج مايكروسوفت وورد بترجمة كامل المستند أو أجزاء منه.	○	○
3. يمكنك إعادة استخدام المحتوى من مستند تم حفظه محليًا على جهاز الكمبيوتر الخاص بك.	○	○
4. لتطبيق ترقيم القائمة متعددة المستويات، يجب عليك استخدام زيادة المسافة البادئة.	○	○
5. لا يمكنك تحديد رقم البداية لقائمة الترقيم.	○	○
6. يسمح برنامج مايكروسوفت وورد بإدراج قالب جدول المحتويات وكتابة محتوياته يدويًا.	○	○
7. عند ترجمة مستند بأكمله، يتم إنشاء مستند منفصل.	○	○

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

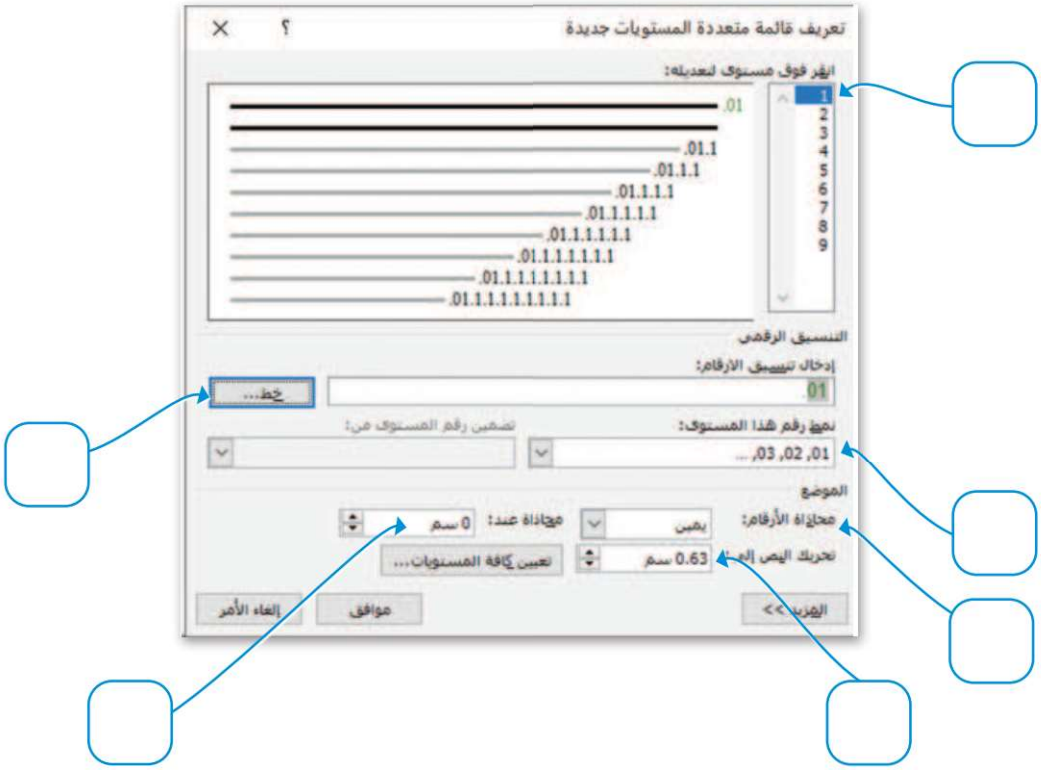
تدريب 2

صل بين كل أيقونة ووظيفتها المناسبة:			
	○	○	استيراد محتوى من ملف مختلف.
	○	○	تخصيص قائمة نقطية.
	○	○	تطبيق الأنماط على العناوين.
	○	○	تطبيق الترقيم على قائمتك.
	○	○	ترجمة جزء محدد من النص.
	○	○	إنشاء قائمة متعددة المستويات.
	○	○	تحديث جدول المحتويات.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 3

اكتب رقم الوصف المناسب لكل أداة في المربع الخاص بها في نافذة التطبيق أدناه:



1	اختيار محاذاة موضع الرقم.	4	اختيار نمط الترقيم الذي تريده.
2	ضبط المسافة البادئة.	5	اختيار مستوى المسافة البادئة الذي تريد تغييره.
3	اختيار المحاذاة للأرقام.	6	تغيير نمط ولون الخط الخاص بك.

تدريب 4

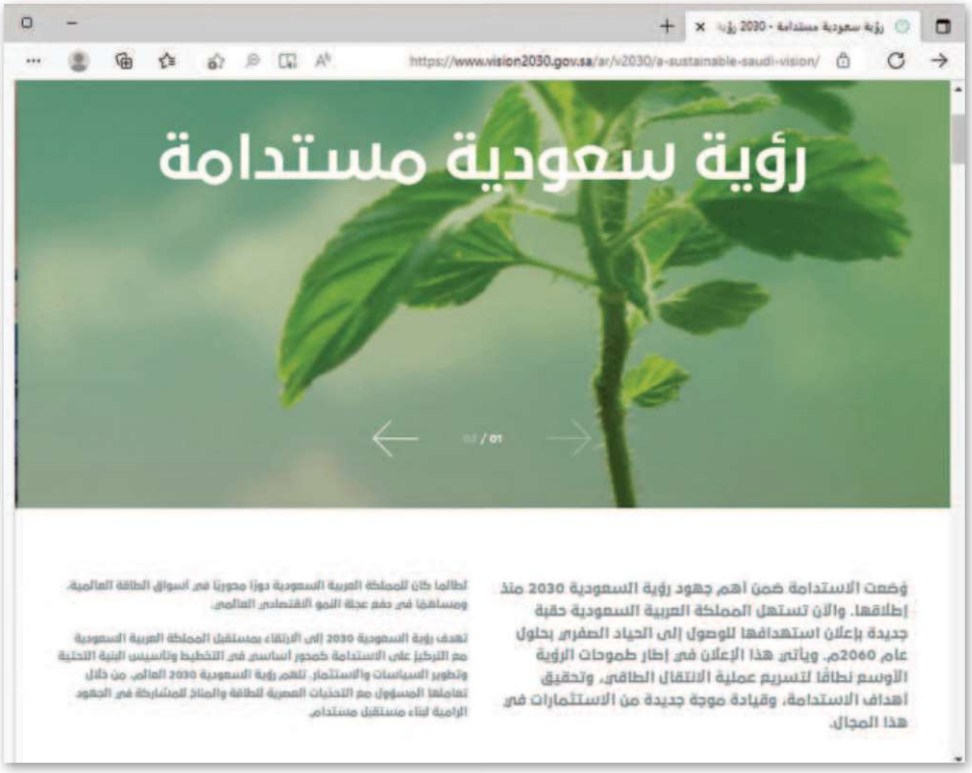
أنشئ نصًّا حول التنمية المستدامة والتي تشكل صميم رؤية 2030 منذ بدايتها.
للقيام بذلك، اجمع المعلومات من المصدر:
https://www.vision2030.gov.sa/ar/v2030/a-sustainable-saudi-vision
وأنشئ مستندًا باستخدام مايكروسوفت وورد، وبعد ذلك، عليك تنفيذ الآتي:

> أضف جدول محتويات إلى المستند الخاص بك مع تطبيق نمط العنوان لعناوين الفقرات الآتية:

- الطاقة المتجددة.
- البيئة والمحافظة عليها وحمايتها.
- المدن الخضراء الصالحة للعيش.

> في قسم الطاقة المتجددة، عليك إنشاء قائمة متعددة المستويات خاصة بك لتضمين عناصر نظام الاقتصاد الدائري للكربون (CCE).
بعد ذلك، أجرِ بحثًا خاصًّا بك عبر الشبكة الإلكترونية حول مشاريع الطاقة المتجددة واستخدم ميزة مايكروسوفت وورد التي تسمح باستيراد محتوى من ملف مختلف دون إغلاق المستند الذي تعمل عليه حاليًا.

> أخيرًا، ترجم مصطلح "الطاقة المتجددة" باللغة الإنجليزية باستخدام ميزة مُترجم مايكروسوفت عبر الإنترنت.



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa

الدرس الثاني:

مهارات متقدمة في مايكروسوفت إكسل

باستخدام مايكروسوفت إكسل، يمكنك معالجة جداول البيانات بطريقة متقدمة، على سبيل المثال، يمكنك استخدام التحقق من صحة البيانات، أو حماية الخلايا في ورقة أو يمكنك إبقاء الصف أو العمود مرئيًا أثناء الانتقال إلى منطقة أخرى من ورقة العمل.

التحقق من صحة البيانات

التحقق من صحة البيانات هو عملية تضمن وتتحقق من صحة البيانات في البرامج والتطبيقات والخدمات. تشير هذه العملية إلى أي نشاط يهدف إلى التحقق من أن البيانات المُدخَلة تأتي في نطاق مجموعة معينة من القيم المطابقة للقواعد المحددة.

يمكنك استخدام التحقق من صحة البيانات لتنفيذ الآتي:

حصر البيانات على عناصر مُحددة سابقًا من القائمة.
تقييد الأرقام في نطاق محدد.
تقييد التواريخ ضمن إطار زمني معين.
تقييد الوقت ضمن إطار زمني معين.
تحديد عدد أحرف النص.
التحقق من صحة البيانات استنادًا إلى الصيغ أو القيم الموجودة في الخلايا، أو أوراق العمل، أو المصنفات الأخرى.

ضبط التحقق من صحة البيانات

يمكنك التحكم بنوع البيانات أو القيم التي يتم إدخالها في خلية باستخدام وظيفة التحقق من صحة البيانات، بحيث تَحُدُّ هذه الطريقة من قدرة المستخدمين على إدخال بيانات غير صالحة.

ستتعلم كيفية إنشاء قائمة منسدلة تسمح للمستخدمين باختيار البيانات من هذه القائمة.

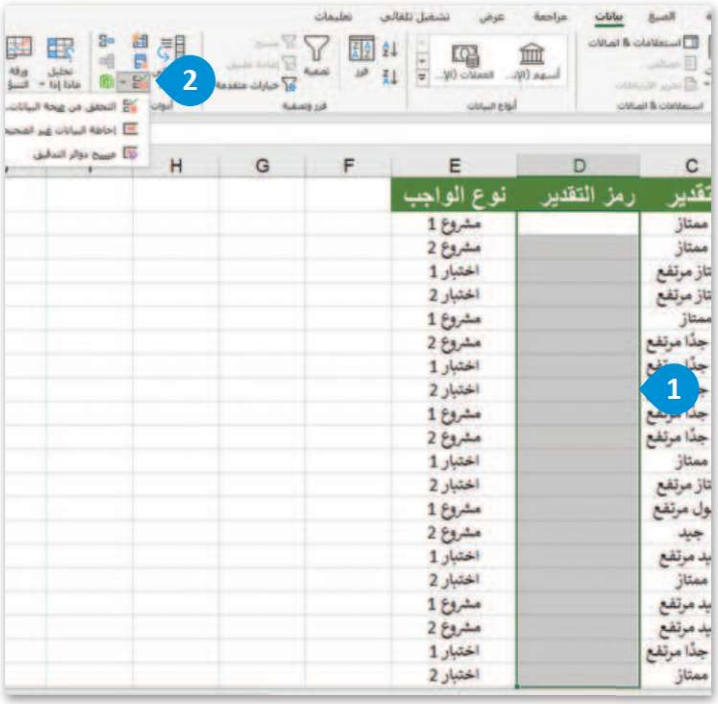
وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

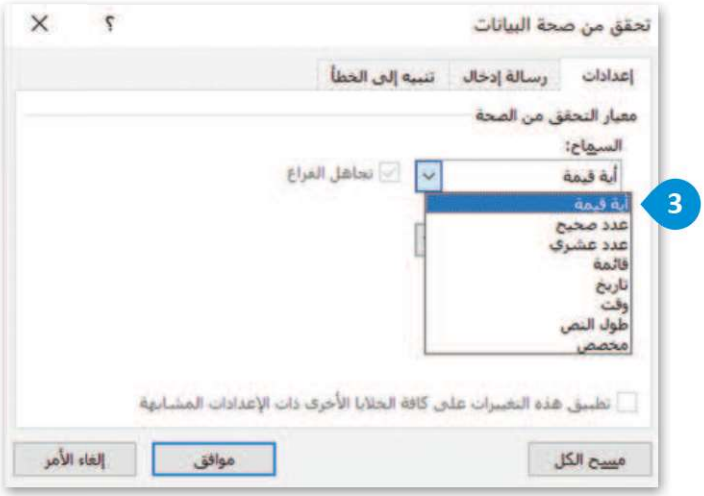
لفتح نافذة التحقق من صحة البيانات:

> حدِّد الخلية أو مجموعة الخلايا حيث تريد إضافة التحقق من صحة البيانات. 1

> من علامة تبويب **بيانات** (Data)، ومن مجموعة **أدوات البيانات** (Data Tools)، اضغط على **التحقق من صحة البيانات** (Data Validation). 2

> ستظهر نافذة التحقق من صحة البيانات. 3





وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

لإضافة معايير التحقق من صحة البيانات:

> من نافذة **تحقق من صحة البيانات** (Data Validation)، ومن علامة تبويب **إعدادات** (Settings)، ومن القائمة المنسدلة **السماح** (Allow)، اضغط على **قائمة** (List). 1

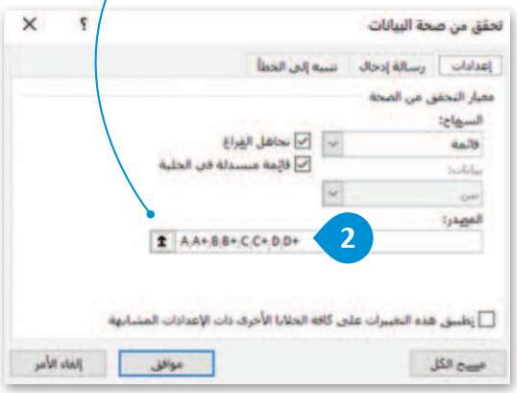
> في مربع **المصدر** (Source)، اكتب القيم التي تريد تضمينها في القائمة عن طريق إضافة فاصلة منقوطة لفصل هذه القيم. 2

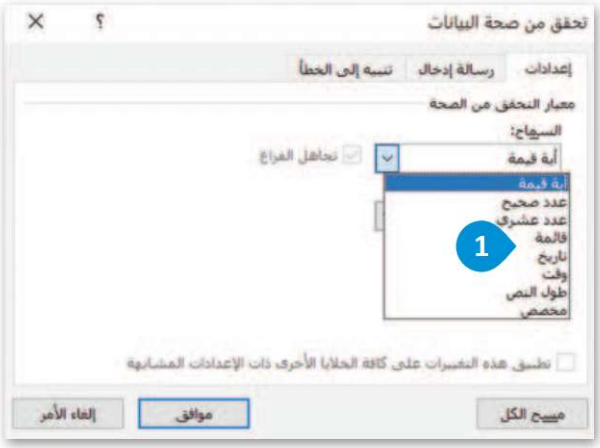
> إذا أردت عرض رسالة عند الضغط على الخلية، فمن علامة تبويب **رسالة إدخال** (Input Message)، 3 حدِّد مربع **إظهار رسالة الإدخال عند تحديد الخلية** (Show input message when cell is selected)، 4 واكتب عنوانًا ورسالة في المربعات. 5

> اضغط على **موافق** (OK). 6

> لإدخال البيانات في الخلايا، اختر قيمة من القائمة. 7

هنا يمكنك تحديد نطاق الخلايا الخاص بك عن طريق تحديد خلايا معينة على الصفحة التي تريد تضمين محتواها في القائمة.









	A	B	C	D	E
1	اسم الطالب	الدرجة	التقدير	رمز التقدير	نوع الواجب
2	أحمد وليد	90	ممتاز	A	مشروع 1
3	أحمد وليد	92	ممتاز	A	مشروع 2
4	أحمد وليد	95	ممتاز مرتفع	A+	اختبار 1
5	أحمد وليد	95	ممتاز مرتفع	A+	اختبار 2
6	جابر يحيى	90	ممتاز	A	مشروع 1
7	جابر يحيى	89	جيد جدًا مرتفع	B+	مشروع 2
8	جابر يحيى	87	جيد جدًا مرتفع	B+	اختبار 1
9	جابر يحيى	89	جيد جدًا مرتفع	B+	اختبار 2
10	خالد بلال	89	جيد جدًا مرتفع	B+	مشروع 1
11	خالد بلال	87	جيد جدًا مرتفع	B+	مشروع 2
12	خالد بلال	92	ممتاز	A	اختبار 1
13	خالد بلال	95	ممتاز مرتفع	A+	اختبار 2
14	فهد حامد	65	مقبول مرتفع	D+	مشروع 1
15	فهد حامد	73	جيد	C	مشروع 2
16	فهد حامد	75	جيد مرتفع	C+	اختبار 1
17	فهد حامد	90	ممتاز	A	اختبار 2

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تأمين خلايا ورقة العمل

يتيح لك برنامج مايكروسوفت إكسل حماية الخلايا في ورقة العمل وتأمينها، مما يعني أنه لا يُمكن تحرير محتواها، أو إعادة تنسيقها، أو حذفها.. يجب إلغاء تأمين تلك الخلايا لتحريرها من جديد في ورقة العمل.

على سبيل المثال في ورقة العمل أدناه، ستحمي الخلايا من **B1** إلى **D33** من عمليات التحرير، ولذلك ستحتاج في البداية إلى إزالة تأمين بقية الخلايا في الورقة ثم تفعيلها.



	A	B	C	D	E
1	اسم الطالب	الدرجة	التقدير	رمز التقدير	نوع الواجب
2	أحمد وليد	90	ممتاز	A	مشروع 1
3	أحمد وليد	92	ممتاز	A	مشروع 2
4	أحمد وليد	95	ممتاز مرتفع	A+	اختبار 1
5	أحمد وليد	95	ممتاز مرتفع	A+	اختبار 2
6	جابر يحيى	90	ممتاز	A	مشروع 1
7	جابر يحيى	89	جيد جدًا مرتفع	B+	مشروع 2
8	جابر يحيى	87	جيد جدًا مرتفع	B+	اختبار 1
9	جابر يحيى	89	جيد جدًا مرتفع	B+	اختبار 2
10	خالد بلال	89	جيد جدًا مرتفع	B+	مشروع 1
11	خالد بلال	87	جيد جدًا مرتفع	B+	مشروع 2
12	خالد بلال	92	ممتاز	A	اختبار 1
13	خالد بلال	95	ممتاز مرتفع	A+	اختبار 2
14	فهد حامد	65	مقبول مرتفع	D+	مشروع 1
15	فهد حامد	73	جيد	C	مشروع 2
16	فهد حامد	75	جيد مرتفع	C+	اختبار 1
17	فهد حامد	90	ممتاز	A	اختبار 2
18	ناصر ساي	75	جيد مرتفع	C+	مشروع 1
19	ناصر ساي	78	جيد مرتفع	C+	مشروع 2
20	ناصر ساي	89	جيد جدًا مرتفع	B+	اختبار 1
21	ناصر ساي	90	ممتاز	A	اختبار 2
22	أسامة سعود	65	مقبول	D	مشروع 1
23	أسامة سعود	60	مقبول	D	مشروع 2
24	أسامة سعود	75	جيد مرتفع	C+	اختبار 1
25	أسامة سعود	90	ممتاز	A	اختبار 2
26	طلال محمد	92	ممتاز	A	مشروع 1
27	طلال محمد	95	ممتاز مرتفع	A+	مشروع 2
28	طلال محمد	93	ممتاز	A	اختبار 1
29	طلال محمد	97	ممتاز مرتفع	A+	اختبار 2
30	زياد عبدالله	78	جيد مرتفع	C+	مشروع 1
31	زياد عبدالله	80	جيد جدًا	B	مشروع 2
32	زياد عبدالله	90	ممتاز	A	اختبار 1
33	زياد عبدالله	90	ممتاز	A	اختبار 2

لتأمين خلايا معينة في ورقة العمل:

> حدِّد الخلايا التي تريد إلغاء تأمينها. 1

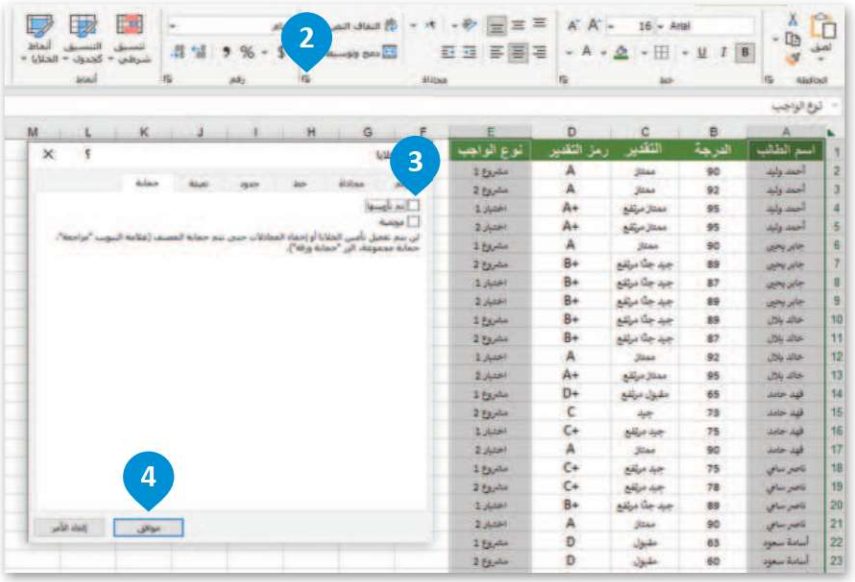
> من علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **المحاذاة** (Alignment)، اضغط على السهم الصغير لفتح نافذة **تنسيق الخلايا** (Format Cells). 2

> من علامة تبويب **حماية** (Protection)، ألغِ تحديد خيار **تم تأمينها** (Locked)، 3 ثم اضغط على **موافق** (OK). 4

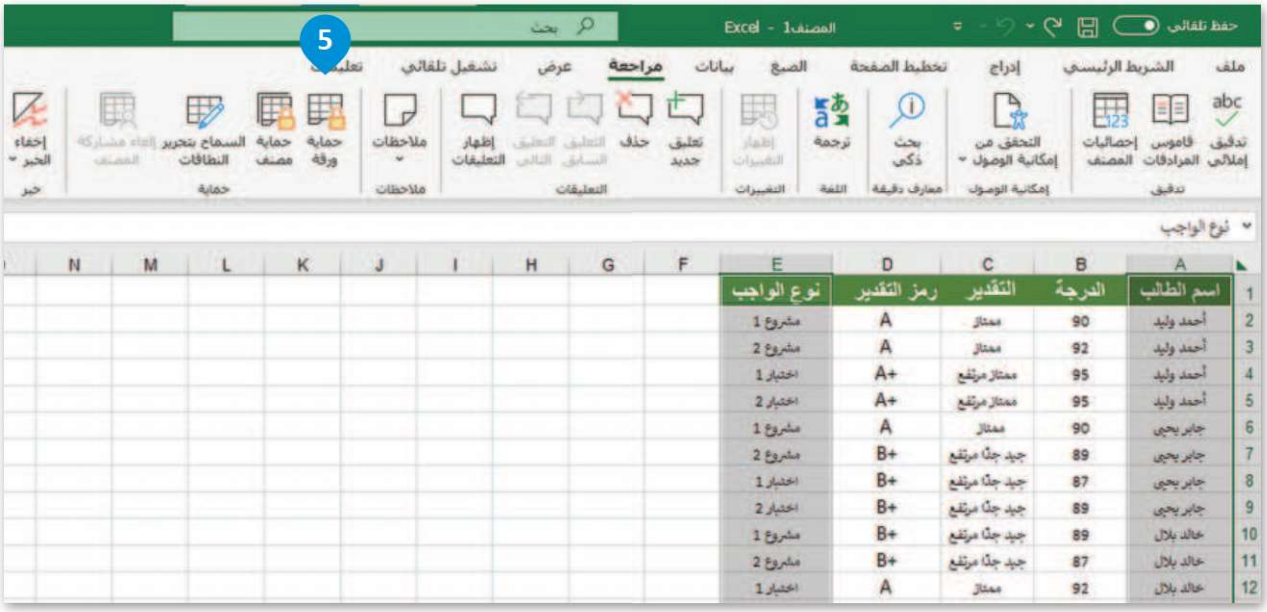
> من علامة تبويب **مراجعة** (Review)، من مجموعة **حماية** (Protection)، اضغط على **حماية ورقة** (Protect Sheet). 5

> من نافذة **حماية ورقة** (Protect Sheet)، اضغط على **موافق** (OK). 6

> سيتم تأمين الخلايا من **B1** إلى **D33**. 7



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446


5
حفظ تلقائي
Excel - المصنف1
بحث
ملف
الشريط الرئيسي
إدراج
تخطيط الصفحة
الصيغ
بيانات
مراجعة
عرض
تشغيل تلقائي
تعليمات
تدقيق إملائي
قاموس المرادفات
إحصائيات المصنف
التحقق من إمكانية الوصول
إمكانية الوصول
بحث ذكي
معارف دقيقة
ترجمة
اللغة
إظهار التغييرات
تعليق جديد
حذف
التعليق السابق
التعليق التالي
إظهار التعليقات
التعليقات
ملاحظات
حماية ورقة
حماية مصنف
السماح بتحرير النطاقات
إلغاء مشاركة المصنف
حماية
إخفاء الحبر
حبر
نوع الواجب
اسم الطالب | الدرجة | التقدير | رمز التقدير | نوع الواجب
أحمد وليد | 90 | ممتاز | A | مشروع 1
أحمد وليد | 92 | ممتاز | A | مشروع 2
أحمد وليد | 95 | ممتاز مرتفع | A+ | اختبار 1
أحمد وليد | 95 | ممتاز مرتفع | A+ | اختبار 2
جابر يحيى | 90 | ممتاز | A | مشروع 1
جابر يحيى | 89 | جيد جدًا مرتفع | B+ | مشروع 2
جابر يحيى | 87 | جيد جدًا مرتفع | B+ | اختبار 1
جابر يحيى | 89 | جيد جدًا مرتفع | B+ | اختبار 2
خالد بلال | 89 | جيد جدًا مرتفع | B+ | مشروع 1
خالد بلال | 87 | جيد جدًا مرتفع | B+ | مشروع 2
خالد بلال | 92 | ممتاز | A | اختبار 1


حماية ورقة
كلمة مرور لإلغاء حماية الورقة:
حماية ورقة العمل ومحتويات الخلايا المؤمّنة
السماح لكافة مستخدمي ورقة العمل هذه بما يلي:
6
تحديد الخلايا المؤمّنة
تحديد الخلايا غير المؤمّنة
تنسيق الخلايا
تنسيق الأعمدة
تنسيق الصفوف
إدراج أعمدة
إدراج صفوف
إدراج ارتباطات تشعبية
حذف أعمدة
حذف صفوف
فرز
استخدام التصفية التلقائية
استخدام PivotTable و PivotChart
تحرير العناصر
تحرير السيناريو


7
اسم الطالب | الدرجة | التقدير | رمز التقدير | نوع الواجب
أحمد وليد | 90 | ممتاز | A | مشروع 1
أحمد وليد | 92 | ممتاز | A | مشروع 2
أحمد وليد | 95 | ممتاز مرتفع | A+ | اختبار 1
أحمد وليد | 95 | ممتاز مرتفع | A+ | اختبار 2
جابر يحيى | 90 | ممتاز | A | مشروع 1
جابر يحيى | 89 | جيد جدًا مرتفع | B+ | مشروع 2
جابر يحيى | 87 | جيد جدًا مرتفع | B+ | اختبار 1
جابر يحيى | 89 | جيد جدًا مرتفع | B+ | اختبار 2
خالد بلال | 89 | جيد جدًا مرتفع | B+ | مشروع 1
خالد بلال | 87 | جيد جدًا مرتفع | B+ | مشروع 2
خالد بلال | 92 | ممتاز | A | اختبار 1
خالد بلال | 95 | ممتاز مرتفع | A+ | اختبار 2
فهد حامد | 65 | مقبول مرتفع | D+ | مشروع 1
فهد حامد | 73 | جيد | C | مشروع 2
فهد حامد | 75 | جيد مرتفع | C+ | اختبار 1
فهد حامد | 90 | ممتاز | A | اختبار 2
ناصر ساعي | 75 | جيد مرتفع | C+ | مشروع 1
ناصر ساعي | 78 | جيد مرتفع | C+ | مشروع 2
ناصر ساعي | 89 | جيد جدًا مرتفع | B+ | اختبار 1
ناصر ساعي | 90 | ممتاز | A | اختبار 2
أسامة سعود | 63 | مقبول | D | مشروع 1
أسامة سعود | 60 | مقبول | D | مشروع 2
أسامة سعود | 75 | جيد مرتفع | C+ | اختبار 1
أسامة سعود | 90 | ممتاز | A | اختبار 2
طلال محمد | 92 | ممتاز | A | مشروع 1
طلال محمد | 95 | ممتاز مرتفع | A+ | مشروع 2
طلال محمد | 93 | ممتاز | A | اختبار 1
طلال محمد | 97 | ممتاز مرتفع | A+ | اختبار 2
زياد عبدالله | 78 | جيد مرتفع | C+ | مشروع 1
زياد عبدالله | 80 | جيد جدًا | B | مشروع 2
زياد عبدالله | 90 | ممتاز | A | اختبار 1
زياد عبدالله | 90 | ممتاز | A | اختبار 2
ورقة1

أنواع البيانات المرتبطة

يتيح لك برنامج مايكروسوفت إكسل تحويل النص إلى نوع بيانات مرتبط. على سبيل المثال، يمكنك تحويل الخلايا التي تحتوي على أسماء البلدان إلى نوع (بيانات جغرافية) للحصول على إحصاءات عدد السكان وأكبر مدينة وغير ذلك. كما يمكنك باستخدام أنواع البيانات المرتبطة إدراج بيانات موثوقة، والتعامل معها من مصادر بيانات موثوقة عبر الإنترنت.

لتحويل نص إلى نوع بيانات مرتبط:

> اكتب نصًا في الخلايا. على سبيل المثال، اكتب في الخلية **A2** اسم الحقل "الدول"، ثم اكتب أسماء الدول من **A3** إلى **A11**. 1

> حدِّد خلايا الجدول من **A2** إلى **A11**. 2

> من علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **أنماط** (Styles)، اضغط على **التنسيق كجدول** (Format as Table). 3

> اختر النمط الذي تريده. 4

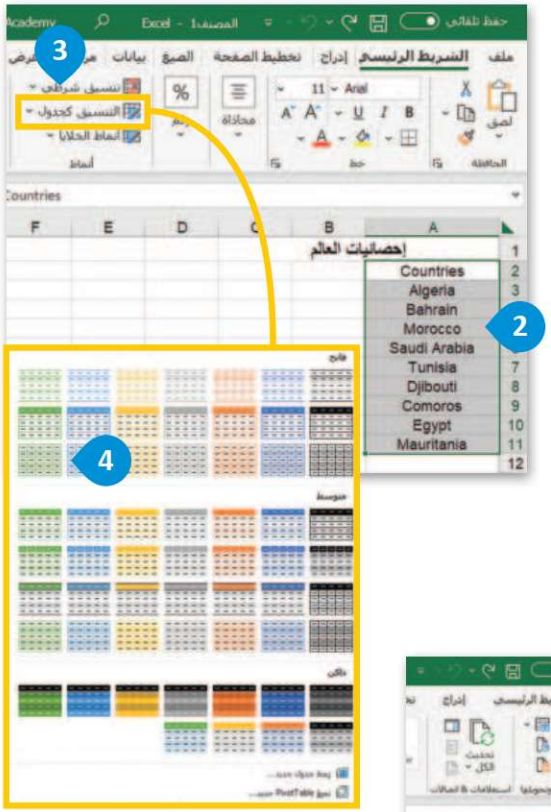
> في نافذة **إنشاء جدول** (Create a table)، حدد **يحتوي الجدول على رؤوس** (My table has headers). 5

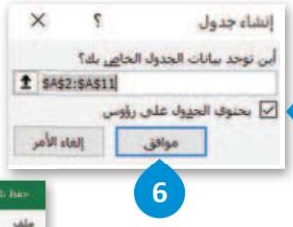
> اضغط على **موافق** (OK). 6

> من علامة تبويب **بيانات** (Data)، ومن مجموعة **أنواع البيانات** (Data types)، اختر مجموعة أنواع البيانات التي تريد استخدامها، على سبيل المثال اضغط على **بيانات جغرافية** (Geography). 7

> سيتم تحويل النص إلى نوع بيانات مرتبط. 8

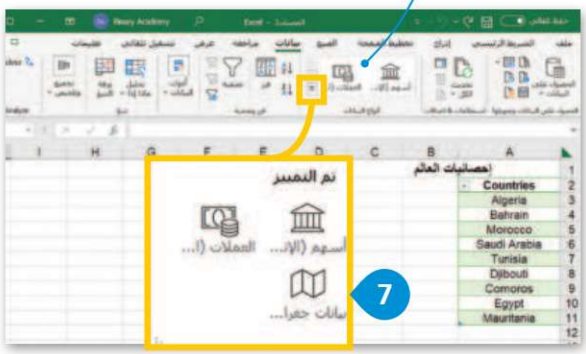






تتوفر أنواع البيانات فقط في حسابات مايكروسوفت 365، ولكنها تحتاج إلى إضافة اللغة الإنجليزية إلى تفضيلات لغة أوفيس.





وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

إدراج بيانات من نوع البيانات

بعد تحويل النص إلى نوع بيانات مرتبط، يمكنك إضافة المعلومات التي تحتوي عليها أنواع البيانات في مُصنّفك.

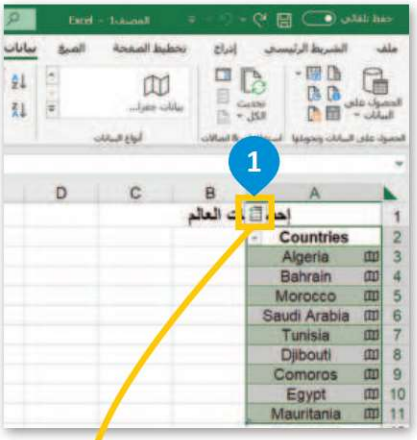
لإدراج بيانات من نوع بيانات:

> اضغط على أيقونة **إضافة عمود** (Add Column). 1

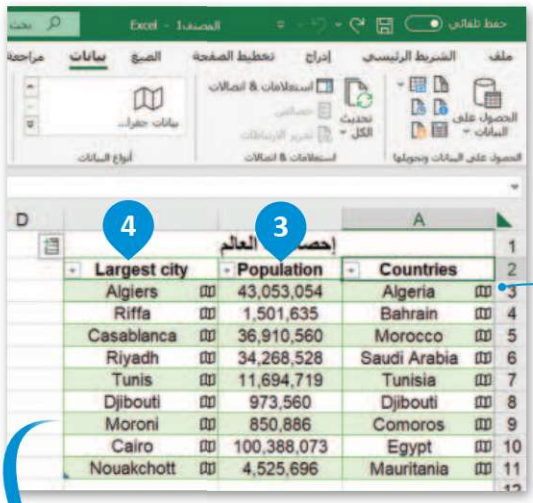
> من القائمة المنسدلة، اضغط على اسم الحقل الذي تريد استخراجه إلى عمود الجدول، على سبيل المثال اضغط على **السكان** (Population). 2

> ستتم إضافة عمود جديد إلى المصنف الخاص بك. 3

> يمكنك تكرار نفس الأمر باستخراج الحقول التي تريدها، على سبيل المثال **أكبر مدينة** (Largest city). 4







إذا ضغطت على أيقونة **عرض البطاقة** (Show card)، يمكنك فتح البطاقات التي تعاين المعلومات التي يمكنك إضافتها إلى مُصنّفك.

الدول	عدد السكان	أكبر مدينة من حيث السكان
الجزائر	430,530,54	الجزائر
البحرين	150,163,5	الرفاع
المغرب	369,105,60	الدار البيضاء
المملكة العربية السعودية	342,685,28	الرياض
تونس	116,947,19	تونس
جيبوتي	973,560	جيبوتي
جزر القمر	850,886	موروني
مصر	100,388,073	القاهرة
موريتانيا	452,569,6	نواكشوط

جمعت هذه البيانات من محرك بحث مايكروسوفت بينج في عام 2023.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

إنشاء المصنفات باستخدام القالب

قد ترغب بإنشاء **مُصنَّف** (workbook) مايكروسوفت إكسل بناءً على قوالب مخصصة، وكما ذُكر في الدرس السابق، فإن القالب هو مُصنَّف تم تصميمه سابقًا ويمكن استخدامه لغرض معين.

لإنشاء مُصنَّف باستخدام قالب:

> من علامة تبويب **ملف** (File)، اضغط على **جديد** (New)، 1 ثم اضغط على القالب المطلوب.

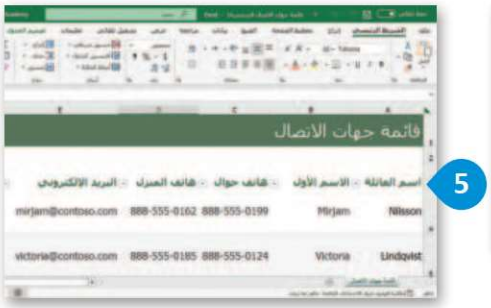
> على سبيل المثال، من **مجموعة شخصي** (Personal)، 2 اضغط على **قائمة جهات الاتصال الشخصية** (Personal contact list)، 3 ثم اضغط على **إنشاء** (Create). 4

> سيتم إنشاء القالب. 5









تحرير القوالب

بمجرد إنشاء قالب، يمكنك تحريره عن طريق إدخال المعلومات المقابلة.

لتحرير القالب:

> اضغط على الخلية التي تحتوي على النص الذي تريد استبداله. 1

> اكتب النص الخاص بك. 2

> احفظ المصنف باسمٍ مناسب من اختيارك.





وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

إضافة صورة الخلفية

يمكنك إضافة صورة كخلفية للخلايا في ورقة العمل، ولكن ضع باعتبارك أن صورة الخلفية يجب أن تكون فاتحة اللون، وإلا فسيكون من الصعب قراءة بياناتك.

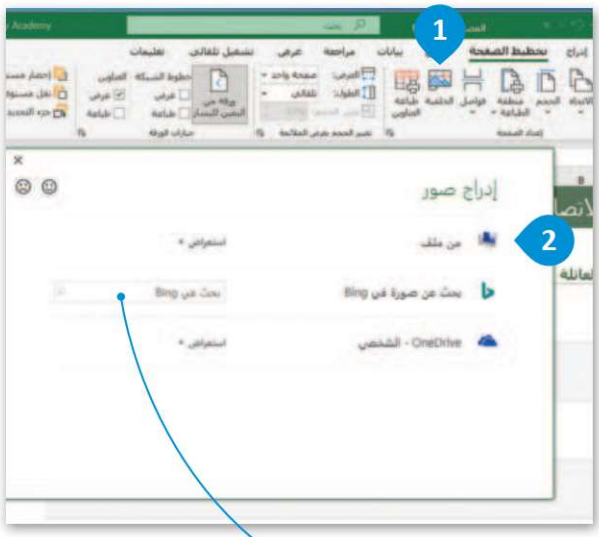
لإضافة صورة الخلفية:

> من علامة تبويب **تخطيط الصفحة** (Page Layout)، ومن مجموعة **إعداد الصفحة** (Page Setup)، اضغط على **الخلفية** (Background). 1

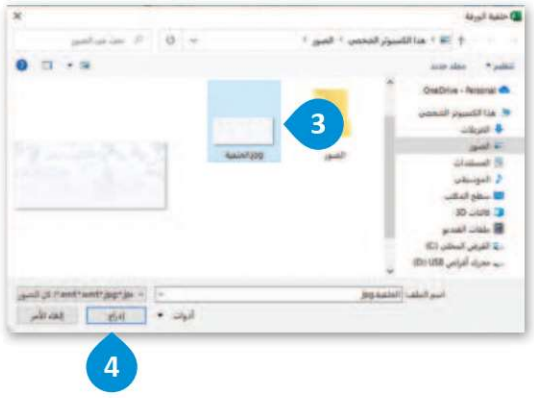
> من نافذة **إدراج صور** (Insert Picture)، اضغط على **من ملف** (From a file). 2

> اضغط على الصورة التي تريد إدراجها، 3 واضغط على **إدراج** (Insert). 4

> سيتم تعيين تلك الصورة كخلفية. 5



يمكنك أيضًا البحث في مُحرك بحث بينج عن صورة، أو تنزيل صورة سحابيًا باستخدام **ون درايف** (OneDrive).



يمكنك حذف صورة الخلفية بالضغط على **حذف الخلفية** (Delete Background).



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تجميد الأجزاء

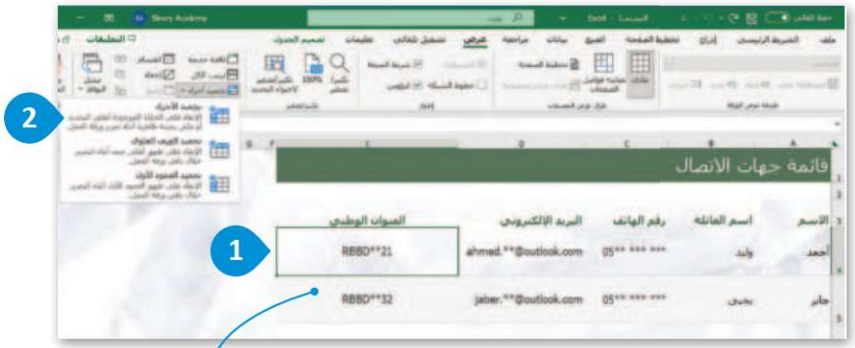
يُمكنك استخدام خيار تجميد الأجزاء لإبقاء صف أو عمود مرئيًا أثناء الانتقال إلى منطقة أخرى من ورقة عملك، وذلك عند وجود كمٍ كبيرٍ من البيانات في تلك الورقة. على سبيل المثال، لتفترض أنك تريد إظهار الصفوف 1 و2 و3 بصورة دائمة.

لتجميد أجزاء معينة:

> اضغط على الخلية **E4**. 1

> من علامة تبويب **عرض** (View)، ومن مجموعة **نافذة** (Window)، اضغط على **تجميد الأجزاء** (Freeze Panes). 2

> ستظهر الصفوف الثلاثة الأولى بصورة دائمة على الشاشة.



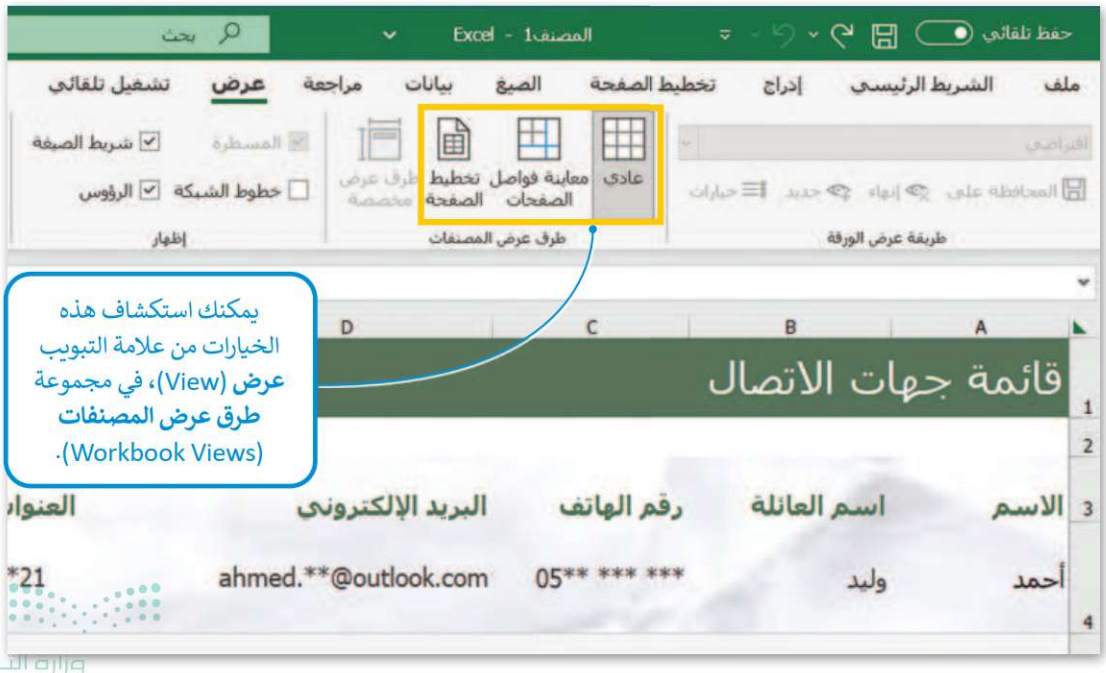
تحديد أي خلية أسفل الصف ثم الضغط على خيار تجميد الأجزاء ينتج عنها تجميد الصفوف الأعلى.

عليك تحديد الصف، أو الخلية، أو العمود الموجود أسفل أو يسار المحتوى الذي تريد تجميده.

لتجميد:	حدد:
عمود	أول خلية إلى يسار العمود.
صف	أول خلية أسفل الصف.
صف وعمود	الخلية أسفل الصف ويسار العمود.

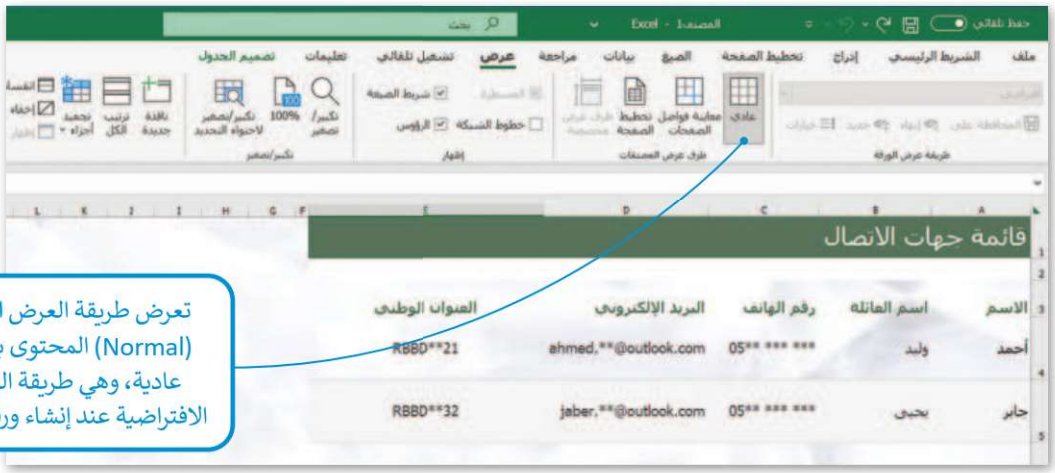
تغيير طرق عرض المصنف

يمكنك في مايكروسوفت إكسل عرض المصنف بطرق مختلفة، مثل **عادي** (Normal) أو **معاينة فواصل الصفحات** (Page Break Preview) **أو تخطيط الصفحة** (Page Layout).

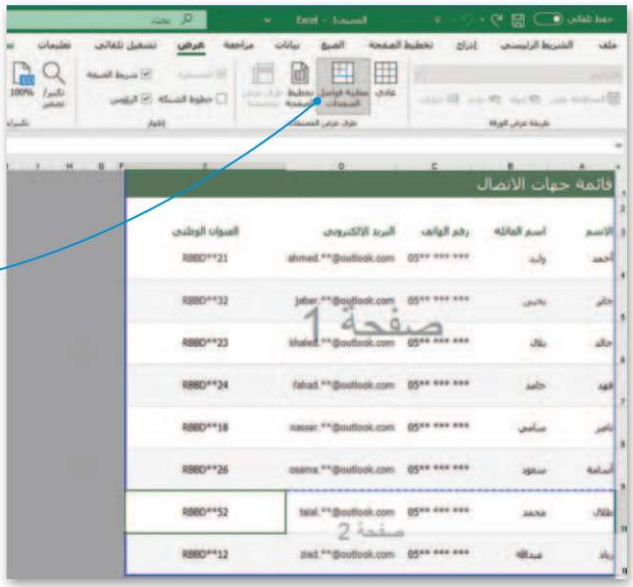


يمكنك استكشاف هذه الخيارات من علامة التبويب **عرض** (View)، في مجموعة **طرق عرض المصنفات** (Workbook Views).

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

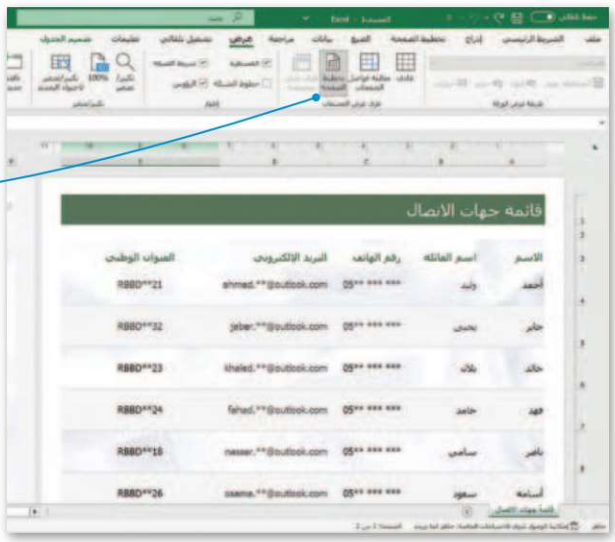


تعرض طريقة العرض **العادي** (Normal) المحتوى بطريقة عادية، وهي طريقة العرض الافتراضية عند إنشاء ورقة عمل.



تعرض **معاينة فواصل الصفحات** (Page Break Preview) المحتوى كما سيظهر على شكل صفحات متعددة.

يمكن سحب الخطوط الزرقاء لتقليل الحجم المطبوع للمحتوى وإلزامه احتواء عدد معين من الصفحات. يمكنك استخدام طريقة العرض هذه للضغط على فواصل الصفحات وسحبها.



تعرض طريقة عرض **تخطيط الصفحة** (Page Layout) المحتوى كما يظهر على الصفحة إذاتمت طباعته. تتشابه هذه الطريقة مع **معاينةالطباعة** (Print Preview)، ولكن يمكنك تحرير المحتوى في طريقة العرض هذه، ويمكنك أيضًا تخصيص موضع بدء كل صفحة ونهايتها وموضع إضافة الرؤوس والتذييلات.

إضافة الرؤوس والتذييلات

تُعدُّ الرؤوس والتذييلات في مايكروسوفت إكسل بمثابة أسطر نصية تُطبع أعلى وأسفل كل صفحة في جدول البيانات. على سبيل المثال، يمكنك إنشاء تذييل يحتوي على رقم الصفحة، والتاريخ، والوقت، واسم الملف.

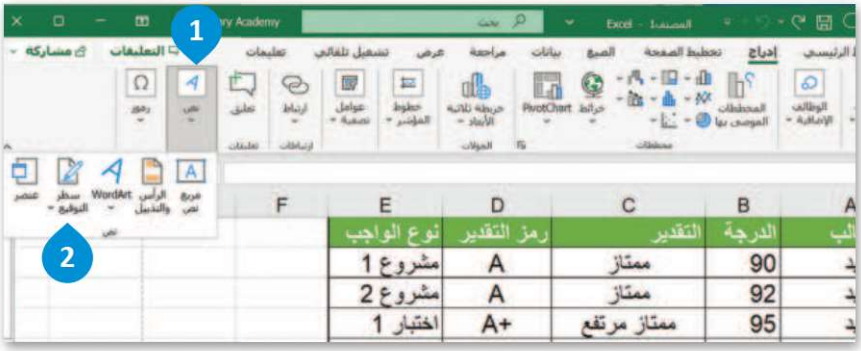
لإضافة رأس في ورقة عمل:

> من علامة تبويب **إدراج** (Insert)، اضغط على **نص** (Text)، 1 ثم من مجموعة **نص** (Text)، اضغط على **الرأس والتذييل** (Header & Footer). 2

> اضغط على مربع النص الخاص بالرأس أو التذييل الأيسر أو الأوسط أو الأيمن أعلى الصفحة. 3

> اكتب نصًا معينًا، 4 أو أدخل عنصرًا متاحًا من مجموعة **عناصر الرأس والتذييل** (Header & Footer Elements) مثل **الوقت الحالي** (Current Time). 5

لإغلاق الرؤوس أو التذييلات، اضغط في أي مكان في ورقة العمل. اضغط على Esc لإغلاق الرؤوس أو التذييلات بدون الاحتفاظ بالتغييرات التي أجريتها.







وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

لإضافة تذييل في ورقة عمل:

> من علامة تبويب **إدراج** (Insert)، اضغط على **نص** (Text)، 1 ثم من مجموعة **نص** (Text)، اضغط على **الرأس والتذييل** (Header & Footer). 2

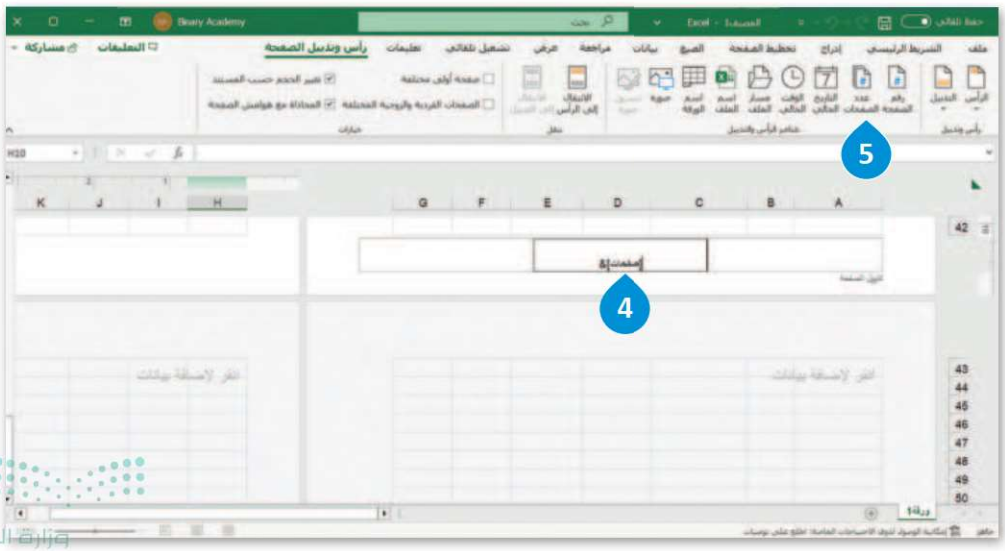
> من مجموعة **الرأس والتذييل** (Header & Footer)، ومن مجموعة **تنقل** (Navigation)، اضغط على **الانتقال إلى التذييل** (Go to Footer). 3

> اضغط على مربع نص الرأس، أو التذييل الأيسر، أو الأوسط، أو الأيمن من أسفل الصفحة. 4

> اكتب نصًا أو اختر عنصرًا متاحًا من مجموعة **عناصر الرأس والتذييل** (Header & Footer Elements)، مثل **عدد الصفحات** (Number of Pages). 5







وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

طباعة أوراق العمل

طباعة منطقة محددة

يُمكنك الاستعانة بخيار **منطقة الطباعة** (Print Area) لطباعة جزء من البيانات الموجودة في ورقة العمل.

لتحديد منطقة الطباعة:

> حدِّد الخلايا التي تريد طباعتها. 1

> من علامة تبويب **تخطيط الصفحة** (Page Layout)، ومن مجموعة **إعداد الصفحة** (Page Setup)، اضغط على **منطقة الطباعة** (Print Area). 2

> اضغط على **تعيين ناحية الطباعة** (Set Print Area). 3

> سيتم تعيين منطقة الطباعة الخاصة بك. 4







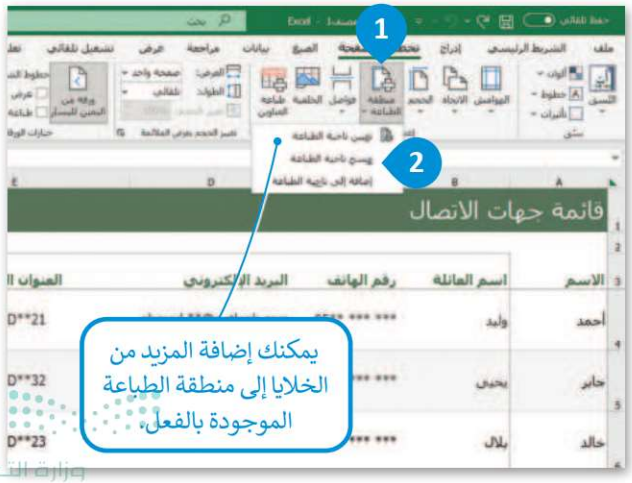
مسح منطقة الطباعة

يمكنك إلغاء تعيين منطقة الطباعة الذي سبق تحديده في ورقة العمل.

لإلغاء تحديد منطقة الطباعة:

> من علامة تبويب **تخطيط الصفحة** (Page Layout)، ومن مجموعة **إعداد الصفحات** (Pages Setup)، اضغط على **منطقة الطباعة** (Print Area). 1

> اضغط على **مسح ناحية الطباعة** (Clear Print Area). 2



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

طباعة أوراق عمل محددة

قد تُنشئ في بعض الأحيان مُصنَّفًا يتكون من العديد من أوراق العمل، ولكنك تحتاج إلى طباعة ورقة عمل واحدة أو أكثر من أجل استخدام بياناتها.

لطباعة أوراق عمل مُحددة:

> حدِّد أوراق العمل التي تريد طباعتها. 1

> اضغط على قائمة **ملف** (File). 2

> من القائمة، اضغط على **طباعة** (Print). 3

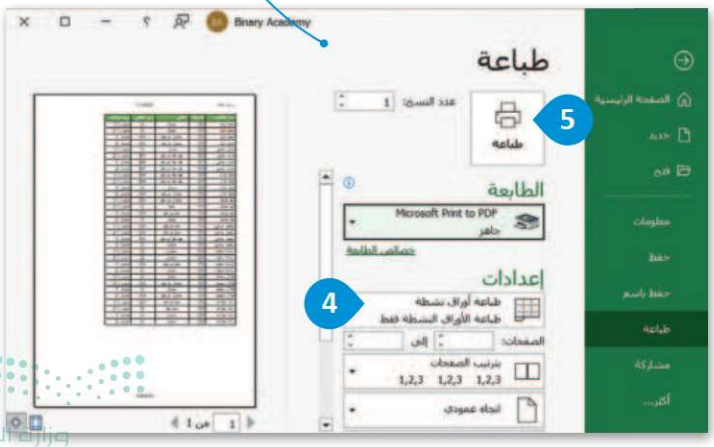
> تأكد من تحديد خيار **طباعة أوراق نشطة** (Print Active Sheets)، 4 من **الإعدادات** (Settings).

> اضغط على **طباعة** (Print). 5





هناك طريقة أخرى لفتح نافذة الطباعة وهي استخدام الاختصار Ctrl + P.



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الحفاظ على التوافق مع الإصدارات السابقة

يمكن فتح مُصنَّف إكسل وتحريره باستخدام إصدارٍ أحدث من الإصدار المُستخدم في إنشائه، ولكن ليس باستخدام إصدار أقدم من ذلك المُستخدم في إنشائه.

للحفاظ على التوافق مع الإصدارات السابقة من إكسل (Excel):

> من علامة التبويب **ملف** (File)، اضغط على **معلومات** (Info). 1

> اضغط على **البحث عن مشاكل** (Check for Issues)، 2 ومن أسفل القائمة، اضغط على **التحقق من التوافق** (Check Compatibility). 3

> من نافذة **مدقق التوافق** (Compatibility Checker) في إكسل، حدِّد **فحص التوافق عند حفظ هذا المصنف** (Check compatibility when saving this workbook)، 4 واضغط على **موافق** (OK). 5





وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

حفظ الملف بتنسيقات مختلفة

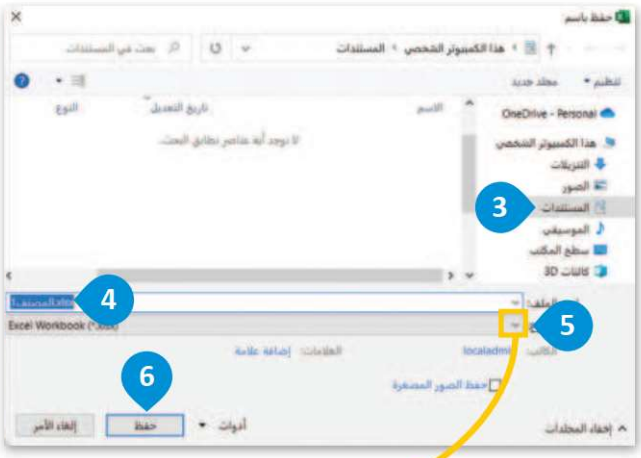
قد ترغب بحفظ ملفاتك بتنسيقات أخرى مثل تنسيق PDF أو ملف CSV، كملف نصي، أو كملف يتوافق مع إصدارات إكسل السابقة. يجب أن تلاحظ أنه قد يتم فقدان بعض التنسيقات أو البيانات عند حفظ ملف إكسل بتنسيق آخر.

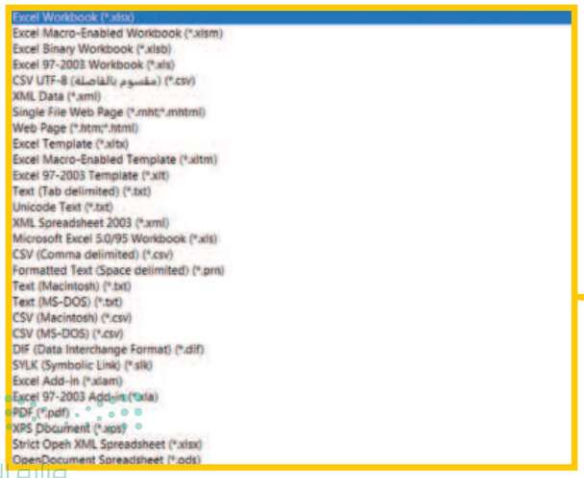
لحفظ الملف بتنسيق آخر:

- من قائمة **ملف** (File)، اضغط على **حفظ باسم** (Save As). 1
- من نافذة **حفظ باسم** (Save As)، اضغط على **استعراض** (Browse). 2
- من مربع حوار **حفظ باسم** (Save As)، حدِّد الموقع الذي تريد الحفظ به باستخدام لوحة التنقل الموجودة على يمين النافذة. 3
- في مربع **اسم الملف** (File Name)، اكتب اسمًا جديدًا. 4
- من قائمة **حفظ بنوع** (Save as type)، اختر التنسيق المطلوب للملف. اضغط على السهم لأسفل لإظهار قائمة تنسيقات الملفات. 5
- اضغط على **حفظ** (Save). 6









وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

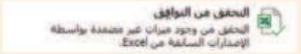
لنطبق معًا

تدريب 1

حدد الجملة الصحيحة والجملة الخطأ:	صحيحة	خطأ
1. يمكنك إنشاء جدول محتويات تلقائي حتى إذا لم تطبّق الأنماط على العناوين.	○	○
2. عند تعيين منطقة طباعة في مستند، يمكن إضافة المزيد من الخلايا إلى هذه المنطقة.	○	○
3. يمكن استخدام التحقق من صحة البيانات للحد من عدد الأحرف.	○	○
4. لتجميد صف في جدول بيانات، عليك تحديد الخلية الأولى على يسار العمود.	○	○
5. لا يمكنك استخدام التحقق من صحة البيانات لتقييد البيانات على عناصر محددة سابقًا في قائمة.	○	○
6. لتحويل نص إلى نوع بيانات مرتبط، عليك أولًا تحويله إلى جدول.	○	○
7. لإغلاق أدوات الرأس والتذييل، عليك الضغط على مفتاح (ESC).	○	○

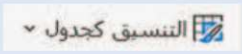
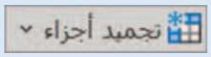
وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 2

اختر الإجابة الصحيحة:		
1. خيار معاينة فواصل الصفحات يعرض المحتوى:	في طريقة العرض الافتراضية عند إنشاء ورقة عمل.	○
	كما سيظهر في عدة صفحات.	○
	مع خطوط زرقاء عند طباعتها.	○
2. في الجدول أعلاه، إذا ضغطت على الخلية B3 ثم حددت خيار تجميد الأجزاء  ، ينتج عنه:	الصف الأول من الجدول.	○
	الصفين الأول والثاني من الجدول.	○
	أول ثلاثة صفوف من الجدول.	○
3. للحفاظ على التوافق مع الإصدارات السابقة، عليك استخدام خيار:		○
		○
		○
4. إذا كنت تريد تأمين خلايا معينة في ورقة عمل، عليك:	تأمين هذه الخلايا قبل تمكين الحماية.	○
	إلغاء تأمين هذه الخلايا قبل تمكين الحماية.	○
	تمكين الحماية للورقة بأكملها فقط.	○

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 3

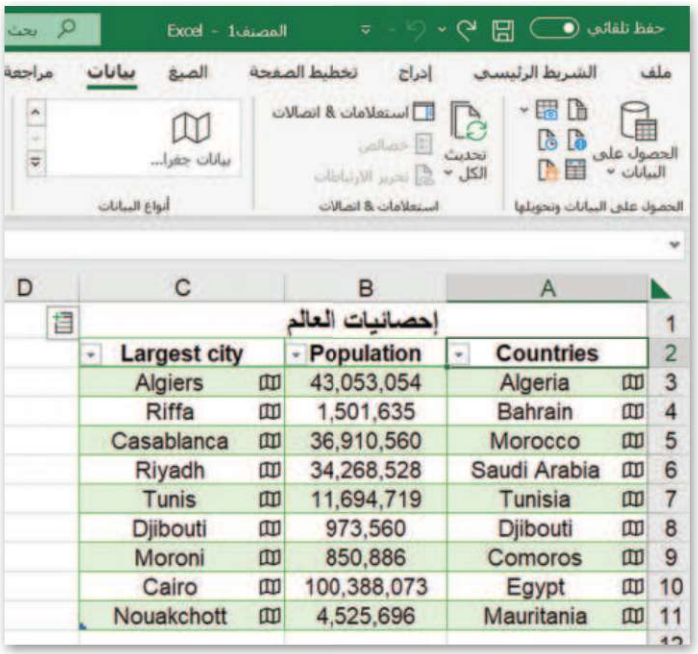
صل بين كل أيقونة ووظيفتها المناسبة:			
			إضافة صورة لخلفيتك.
			تعيين منطقة طباعة محددة.
			إبقاء منطقة معينة من ورقة العمل مرئية دائمًا.
			التحكم في القيم التي يتم إدخالها في خلية.
			باستخدام هذا الخيار، بعض الخلايا لا يمكن تعديلها.
			ربط البيانات من مجموعة نوع بيانات معينة.
			تحويل نطاق من الخلايا إلى جدول.
			يُلغي تحديد منطقة الطباعة.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 4

استخدم في هذا التدريب، جدول البيانات الذي أنشأته سابقًا حول "إحصائيات العالم" لتنفيذ الآتي:

- ابحث في الإنترنت عن صورة ذات صلة بموضوع جدول مجموعة البيانات. بعد ذلك، أضف هذه الصورة إلى خلفية الخلايا.
- استخدم تجميد الأجزاء للاحتفاظ بالصفين الأول والثاني من الجدول مرئيين أثناء الانتقال إلى منطقة أخرى من ورقة العمل الخاصة بك.
- في الخلية "D"، أدخل البيانات من نوع البيانات عن طريق استخراج رمز العملة لكل بلد.
- في الخلية "E2"، اكتب العنوان "المنطقة الزمنية (UTC)". في باقي الخلايا في هذا العمود، ثم استخدم التحقق من صحة البيانات للتحكم بنوع القيم التي يتم إدخالها في هذه الخلايا. وبشكل أكثر تحديدًا، أنشئ قائمة منسدلة للسماح للمستخدمين باختيار البيانات من هذه القائمة.
- أضف رأسًا في جدول البيانات عن طريق إدخال التاريخ والوقت في أعلى الصفحة.
- أمِّنْ خلايا العمود "B".



	A	B	C	D
1	إحصائيات العالم			
2	Countries	Population	Largest city	
3	Algeria	43,053,054	Algiers	
4	Bahrain	1,501,635	Riffa	
5	Morocco	36,910,560	Casablanca	
6	Saudi Arabia	34,268,528	Riyadh	
7	Tunisia	11,694,719	Tunis	
8	Djibouti	973,560	Djibouti	
9	Comoros	850,886	Moroni	
10	Egypt	100,388,073	Cairo	
11	Mauritania	4,525,696	Nouakchott	

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa

الدرس الثالث:

مهارات متقدمة في مايكروسوفت باوربوينت

تعلمت سابقًا أنَّ برنامج **مايكروسوفت باوربوينت** (Microsoft PowerPoint) يُمكن استخدامه لعرض أفكارك من خلال إنشاء العروض التقديمية. يمكنك إضافة مجموعة متنوعة من التأثيرات مثل الصوت والحركة لجعل عرضك التقديمي أكثر جاذبية. ستتعرف في هذا الدرس على الطريقة التي يمكنك من خلالها تصميم عروض تقديمية جذابة. أيضًا ، ستتعلم كيفية إنشاء عرض تقديمي مخصص.

تطبيق الشكل الرئيس للشريحة

من الصعب أن تجري تغييرات في التنسيق على كافة شرائح العرض التقديمي واحدة تلو الأخرى. ولكن باستخدام **باوربوينت** (PowerPoint)، يُمكنك استخدام **الشكل الرئيسي للشريحة** (Slide Master) لإجراء تغييرات يتم تطبيقها على كافة الشرائح في نفس الوقت. بعد تطبيق الشكل الرئيس للشريحة، ستتضمن كافة شرائحك نفس الخطوط والتنسيق والتخطيط. الشكل الرئيس للشرائح هي شرائح مصممة سابقًا تساعدك على إنشاء عروض تقديمية رائعة المظهر بأقل وقت وجهد ممكن.

لتطبيق الشكل الرئيس للشريحة:

> افتح العرض التقديمي الذي تريد تطبيق الشكل الرئيس للشريحة عليه.

> من علامة تبويب **عرض** (View)، ومن مجموعة **طرق عرض الشكل الرئيسي** (Master Views)، اضغط على **الشكل الرئيسي للشريحة** (Slide Master). 1

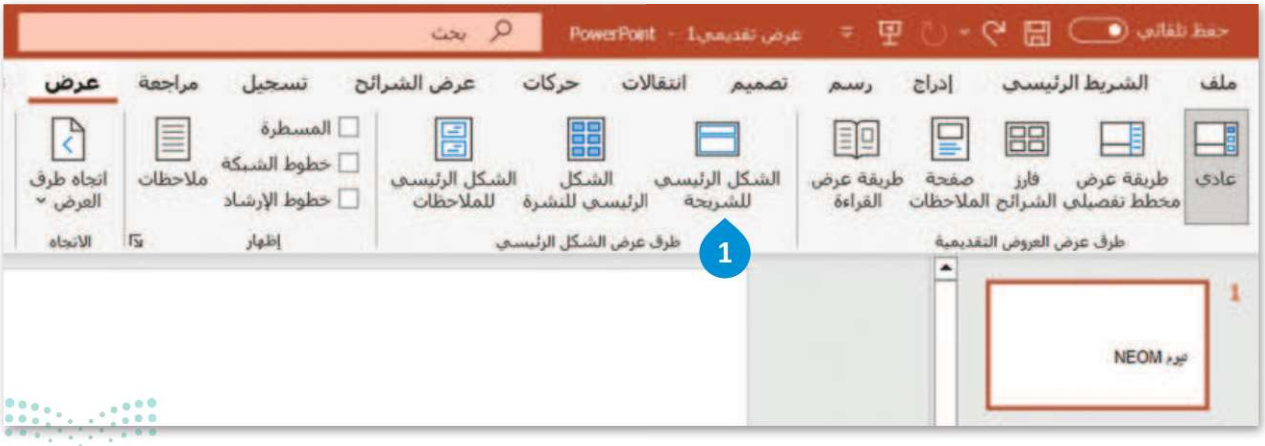
> ستظهر شريحة رئيسة فارغة مع تخطيطات افتراضية أسفل منها على يمين الشاشة في قسم الشرائح. 2

> حرِّر الشريحة كما تريد، على سبيل المثال، اضغط على **نُسُق** (Themes)، 3 واختر أحدها من القائمة المنسدلة. 4

> اضغط على **إغلاق عرض الشكل الرئيسي** (Close Master View). 5

> سيتم تطبيق الشكل الرئيس للشريحة على كافة شرائحك. 6

تطبيق النسق (Themes) لا يمكن تنفيذه والعرض فارغ؛ لأنه يتطلب وجود أكثر من شريحة في العرض.



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446


الشكل الرئيسي للشريحة
الصفحة الرئيسية
إدراج
رسم
انتقالات
حركات
مراجعة
عرض
تعليمات
ملف
3
5
2
4
انقر لتحرير نمط عنوان الشكل الرئيسي
• انقر لتحرير أنماط نص الشكل الرئيسي
• المستوى الثاني
• المستوى الثالث
• المستوى الرابع
• المستوى الخامس
لتطبيق slidemaster بنجاح دون الخلط ، يجب أن يكون لديك نوعان على الأقل من تخطيطات الشرائح.


NEOM نيوم
6

إضافة صورة لخلفية العرض

قد ترغب في جعل عرضك التقديمي في باوربوينت أكثر تميزًا وتفردًا عن العروض التقديمية الأخرى. تتمثل إحدى طرق تنفيذ ذلك بإضافة صورة خلفية على شريحة واحدة أو أكثر من شرائح عرضك التقديمي.

لإضافة صورة خلفية إلى شريحة:

> من علامة التبويب **تصميم** (Design)، ومن مجموعة **تخصيص** (Customize)، اضغط على **تنسيق الخلفية** (Format background). 1

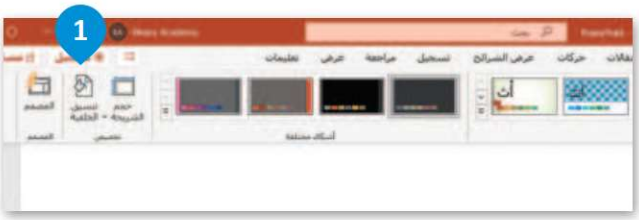
> من نافذة تنسيق الخلفية، اضغط على **تعبئة صورة أو شكل نسيجي** (Picture or texture fill). 2

> اضغط على **إدراج** (Insert) من مصدر الصورة. 3

> ستظهر نافذة **إدراج صورة** (Insert Picture). ابحث عن الصورة التي تريدها وحددها، 4 واضغط على **إدراج** (Insert). 5

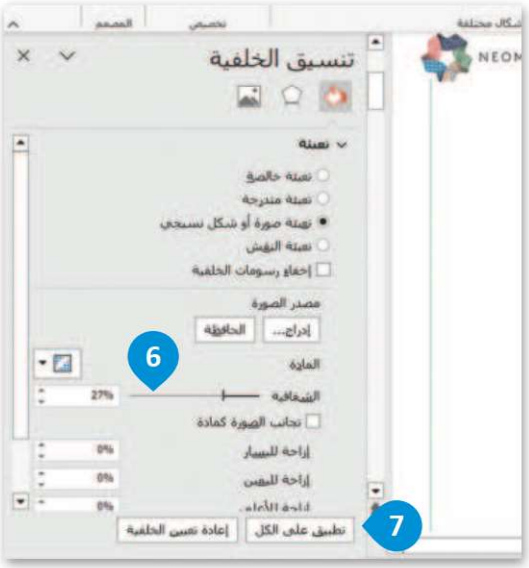
> يمكنك ضبط **الشفافية** (Transparency) الصورة، عن طريق تحريك شريط الشفافية إلى اليسار أو اليمين. 6

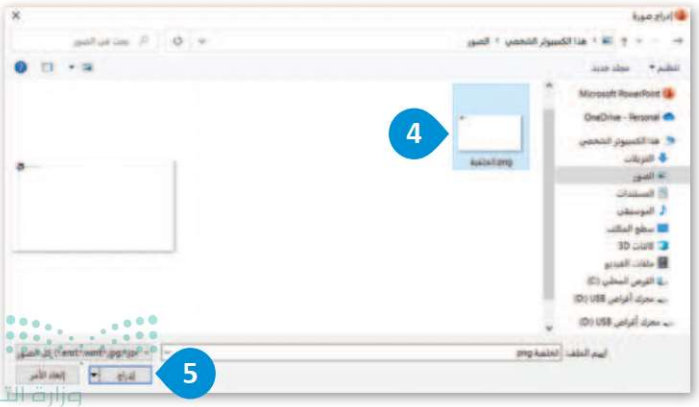
> ستُطبَّق الصورة كخلفية على الشريحة. ولتطبيق الصورة كخلفية لجميع الشرائح في العرض التقديمي، اضغط على **تطبيق على الكل** (Apply to All). 7



عند تصميم شرائح العرض التقديمي، حاول تغيير خلفية الشرائح الفردية. على سبيل المثال، بالنسبة للشريحة الأولى أنشئ صفحة عنوان جذابة بصريًا حتى يكون الجمهور مهتمًا ومستعدًا للاستماع قبل أن تبدأ التحدث.







وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تغيير خيارات حجم الشريحة

بإمكانك في مايكروسوفت باوربوينت تغيير حجم واتجاه شرائح عرضك التقديمي ليتناسب مع أحجام الشاشات ومقاسات الورق المختلفة. يمكنك أيضًا تعيين حجم مُخصص خاص بك؛ ليتناسب مع احتياجاتك على أفضل وجه.

لتغيير خيارات حجم الشريحة:

> من علامة تبويب **تصميم** (Design)، ومن **مجموعة تخصيص** (Customization)، اضغط على **حجم الشريحة** (Slide Size). 1

> من القائمة المنسدلة، اضغط على **تخصيص حجم شريحة** (Custom Slide Size). 2

> ستظهر نافذة حجم الشريحة. 3

> يمكنك **تغيير حجم الشريحة من أجل** (Slide Size) 4 أو **العرض** (Width) أو **الارتفاع** (Height) 5 أو **بداية الترقيم** (Start of the numbering) 6 بالإضافة إلى **اتجاه الشرائح** (Orientation) و**ملاحظات/ نشرات/ مخطط التفصيلي** (Notes & Handouts & Outline). 7

> اضغط على **موافق** (OK) 8 لتطبيق التغييرات الخاصة بك.





وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

عرض الشرائح بالألوان أو بتدرج الرمادي

يمكنك في مايكروسوفت باوربوينت طباعة عروضك التقديمية بالألوان أو بالأسود والأبيض. تُعدُّ العروض التقديمية الملونة أكثر جاذبية، لكنك قد تحتاج في بعض الأحيان إلى الطباعة بتدرج الرمادي، لذلك يُعدُّ من الجيد معاينة العرض التقديمي قبل طباعته لتتمكن من تحسين المظهر الخاص بالعرض التقديمي.

لعرض الشرائح بالألوان أو بتدرج الرمادي:

> من علامة تبويب **عرض** (View)، ومن مجموعة **اللون/تدرج الرمادي** (Color/Grayscale)، اضغط على **تدرج الرمادي** (Grayscale). 1

> ستصبح ألوان العرض التقديمي بالتدرج الرمادي الآن. 2

> حدِّد كائنًا تريد تغيير مظهره، ومن علامة تبويب **تدرج الرمادي** (Grayscale)، من مجموعة **تغيير العنصر المحدد** (Change selected object)، اضغط على الخيار الذي تريده. 3

> لعرض شرائحك بالألوان، ومن علامة تبويب **تدرج الرمادي** (Grayscale)، من مجموعة **إغلاق** (Close)، اضغط على **الرجوع إلى عرض الألوان** (Back to Color View). 4





وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

إضافة وتعديل التخطيطات

قد لا تتناسب تخطيطات الشريحة الرئيسة مع بياناتك. يمنحك مايكروسوفت باوربوينت إمكانية إضافة تخطيط جديد وتخصيصه كما تريد.

لإضافة تخطيط جديد:

> من علامة تبويب **الشكل الرئيسي للشريحة** (Slide Master)، ومن مجموعة **تحرير رئيسي** (Edit Master)، اضغط على **إدراج تخطيط** (Insert layout). 1

> تم إدراج تخطيط جديد وفارغ في الشريحة الرئيسة الحالية. 2

> في علامة تبويب **الشكل الرئيسي للشريحة** (Slide Master)، ومن مجموعة **تخطيط رئيسي** (Master Layout)، اضغط على قائمة **إدراج عنصر نائب** (Insert Placeholder) 3 لإدراج **محتوى** (Content) أو **نص** (Text) أو **صورة** (Picture) أو **مُخطط** (Chart) أو **جدول** (Table) أو **رسم** (SmartArt) أو **وسائط** (Media) أو **قصاصة فنية** (ClipArt). 4

> خصِّص العناصر النائبة وانقلها وغيّر حجمها وتنسيقها كما تريد. 5

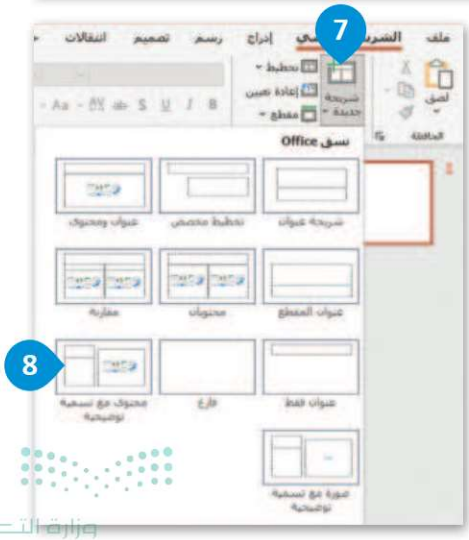
> اضغط على **إغلاق عرض الشكل الرئيسي** (Close Master View). 6 لإضافة التخطيط الجديد، من علامة تبويب **الشريط الرئيسي** (Home)، ومن مجموعة **الشرائح** (Slides)، اضغط على قائمة **شريحة جديدة** (New Slide)، 7 واضغط على الشريحة المخصصة التي أنشأتها. 8







العنصر النائب يسهل تنسيق الشرائح باستمرار.



يمكنك تعديل التخطيطات الحالية بنفس الطريقة التي تخصص بها تخطيطًا جديدًا. اضغط على أي تخطيط موجود سابقًا واستخدم مجموعة التخطيط الرئيسي (Master Layout) لتعديله كما تريد.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تشغيل العرض التقديمي

هناك طرق مختلفة يمكنك من خلالها عرض شرائح العرض التقديمي لجمهورك. فيمكنك بدء عرض شرائحك من شريحة محددة كما يمكنك عرض جزء محدد من شرائحك.

بدء العرض التقديمي من شريحة محددة

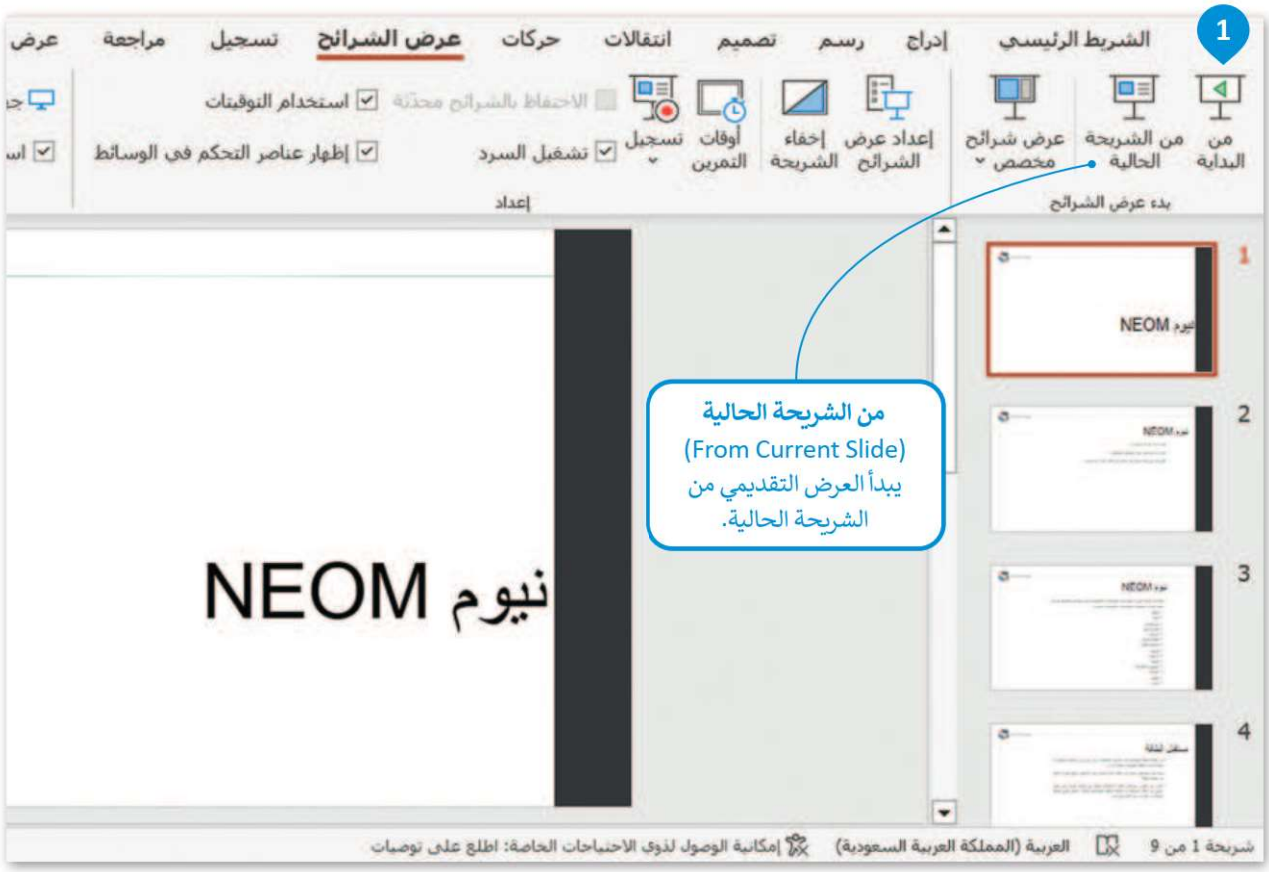
يتيح لك مايكروسوفت باوربوينت عرض شرائحك بدءًا من الشريحة الأولى أو بدءًا من شريحة محددة.

لعرض الشرائح بدءًا من الشريحة الأولى:

> من علامة تبويب **عرض الشرائح** (Slide Show)، ومن مجموعة **بدء عرض الشرائح** (Start Slide Show)، اضغط على **من البداية** (From Beginning). 1

> سيبدأ العرض التقديمي.

للبدء من الشريحة الحالية يضغط على
Shift + F5



نصيحة ذكية

يجب ألا تزيد مدة عرضك التقديمي عن 45 إلى 50 دقيقة. خلاف ذلك، ستحتاج أنت وجمهورك بالتأكيد إلى استراحة.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

عرض شرائح محددة

إذا أردت عرض بعض الشرائح المتتالية من عرضك، على سبيل المثال من الشريحة الأولى إلى الشريحة الثالثة، فاستخدم **إعداد عرض الشرائح** (Set Up Slide show).

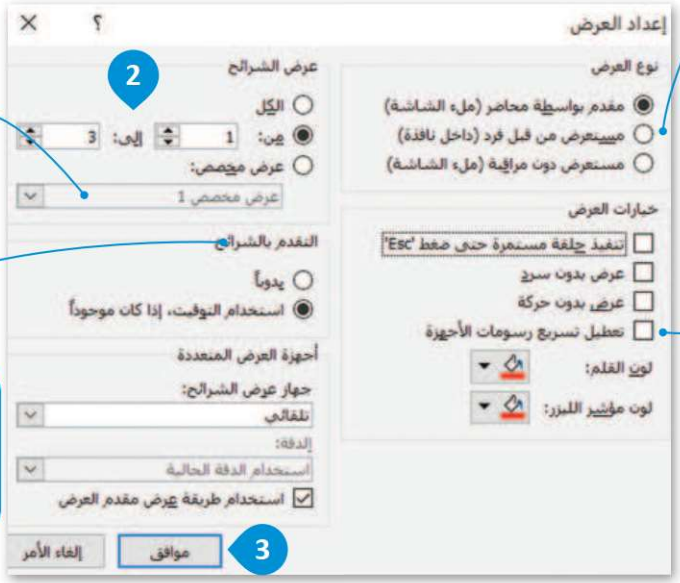
لإنشاء عرض شرائح محددة:

> من علامة تبويب **عرض الشرائح** (Slide View)، من مجموعة **إعداد** (Set Up)، اضغط على **إعداد عرض الشرائح** (Set Up Slide Show). 1

> من نافذة **إعداد العرض** (Set Up Show)، ضمن **عرض الشرائح** (Show slides)، اكتب **1** في مربع **من** (From) و **3** في مربع **إلى** (To). 2

> اضغط على **موافق** (OK). 3





في قائمة **نوع العرض** (Show type)، اختر ما إذا كنت تريد عرض العرض التقديمي بملء الشاشة، أو في نافذة فردية أو بدون استخدام لوحة المفاتيح.

يتيح لك **عرض مخصص** (Custom show) تحديد تقديم عرض مخصص أنشأته سابقًا.

من قائمة **خيارات العرض** (Show options)، حدِّد ما إذا كنت تريد تشغيل عرضك التقديمي بشكل مستمر بدون سرد أو بدون رسومات.

باستخدام **التقدم بالشرائح** (Advanced slides)، يمكنك اختيار الطريقة التي تريد أن تتغير بها الشرائح.

معلومة

تتيح ميزة **سبيكر كوتش** (Speaker Coach) السحابية لمشتركي مايكروسوفت 365 التدرب على عرض الشرائح. تقدم لك هذه الميزة تعليمات ومعلومات فورية أثناء العرض، بما فيها نصائح حول مستوى الصوت، وسرعة العرض، وطرقًا لتجنب العبارات التي يحتمل أن تكون حساسة وغير ذلك. عند الانتهاء، ستتلقى تقريرًا يوضح سرعة العرض والوقت الإجمالي، إضافة إلى بعض النصائح لتحسين العرض.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تخصيص عرض شرائح محددة

إذا كان لديك عرض تقديمي طويل جدًا يشمل العديد من الموضوعات، يمكنك عرض جزء منه عن طريق تخصيص عرضك التقديمي لعرض شرائح محددة فقط. يُمكنك تقسيم عرض تقديمي كبير إلى عروض أصغر.

لإنشاء عرض شرائح مخصص (Custom Slide Show):

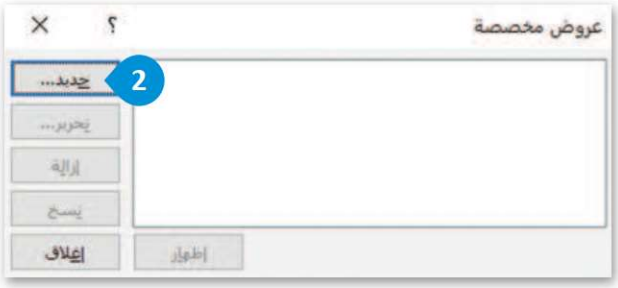
> من علامة تبويب **عرض الشرائح** (Slide Show)، ومن مجموعة **بدء عرض الشرائح** (Start Slide Show)، اضغط على **عرض شرائح مخصص** (Custom Slide Show)، ثم **عروض مخصصة** (Custom Shows). 1

> من نافذة **عروض مخصصة** (Custom Shows)، اضغط على **جديد** (New). 2

> من نافذة **تعريف عرض مخصص** (Define Custom Show)، أعطِ عنوانًا لعرضك التقديمي المخصص، 3 اختر الشرائح التي تريد استخدامها، 4 واضغط على **إضافة** (Add). 5

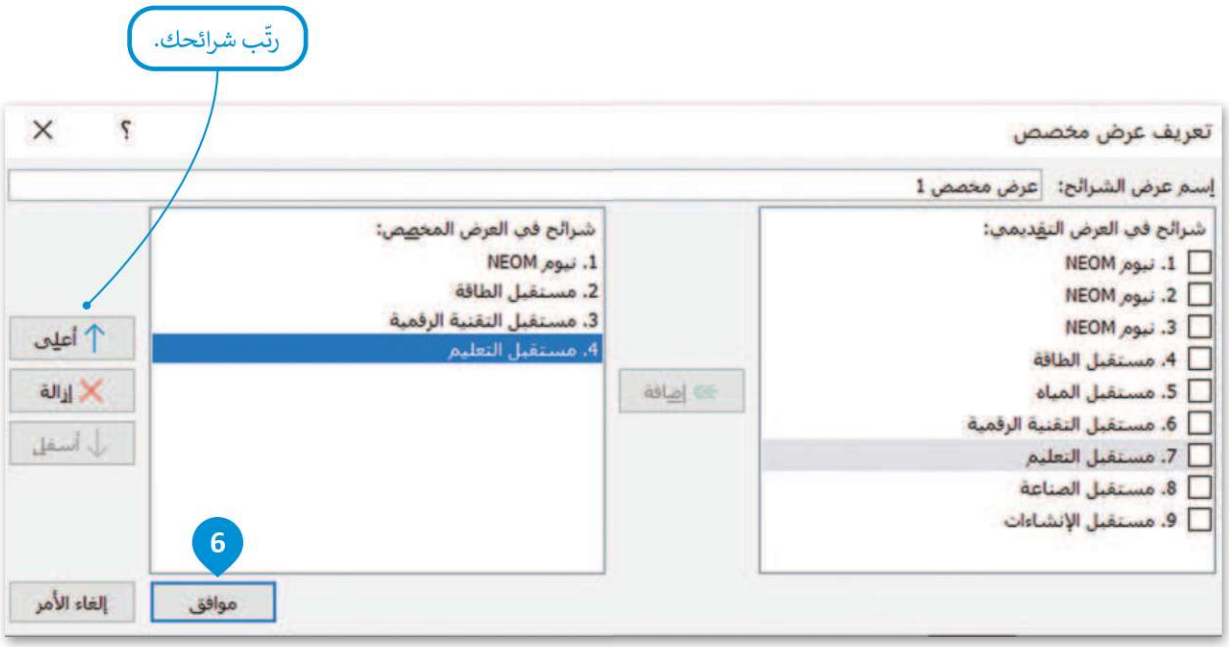
> اضغط على **موافق** (OK). 6

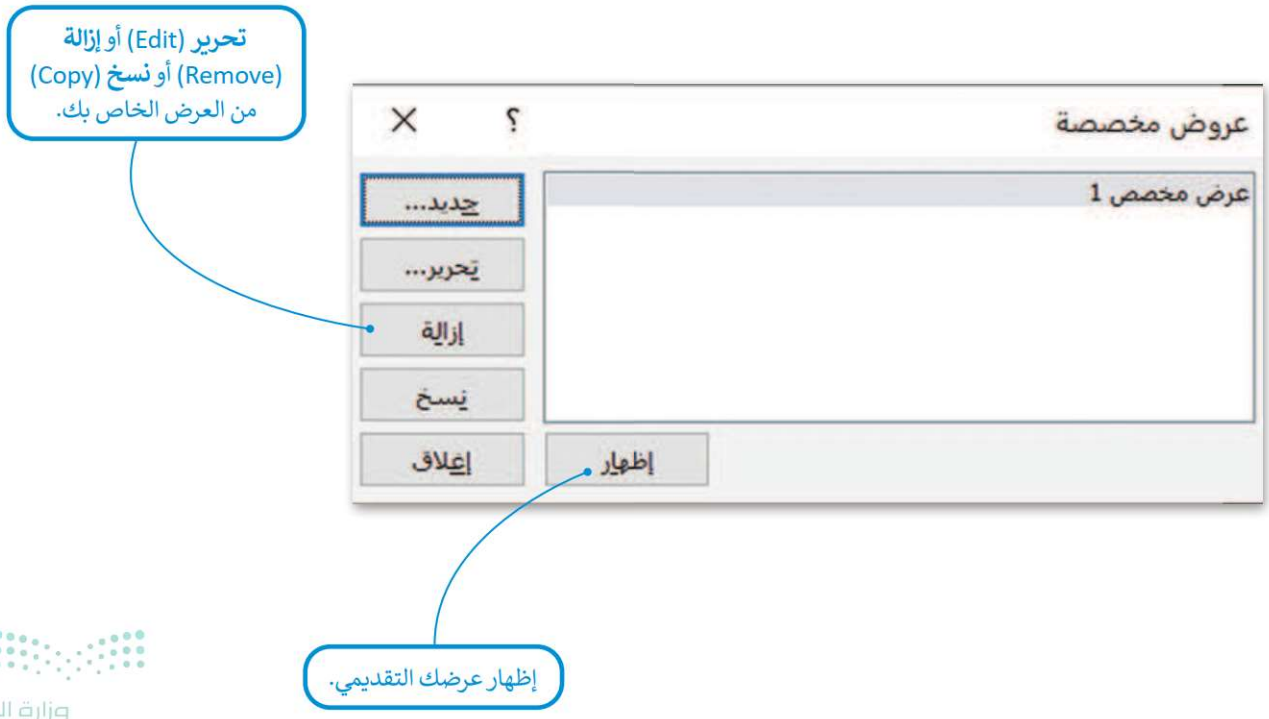






وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446


رتّب شرائحك.
تعريف عرض مخصص
إسم عرض الشرائح:
عرض مخصص 1
شرائح في العرض التقديمي:
1. نيوم NEOM
2. نيوم NEOM
3. نيوم NEOM
4. مستقبل الطاقة
5. مستقبل المياه
6. مستقبل التقنية الرقمية
7. مستقبل التعليم
8. مستقبل الصناعة
9. مستقبل الإنشاءات
إضافة
شرائح في العرض المخصص:
1. نيوم NEOM
2. مستقبل الطاقة
3. مستقبل التقنية الرقمية
4. مستقبل التعليم
أعلى
إزالة
أسفل
6
موافق
إلغاء الأمر


تحرير (Edit) أو إزالة (Remove) أو نسخ (Copy) من العرض الخاص بك.
عروض مخصصة
عرض مخصص 1
جديد...
تحرير...
إزالة
نسخ
إغلاق
إظهار
إظهار عرضك التقديمي.

تصدير العرض التقديمي

يمكنك استخدام مايكروسوفت باوربوينت عبر الإنترنت لتشغيل عرضك التقديمي من جهاز حاسب لم يتم تثبيت مايكروسوفت باوربوينت عليه. عليك زيارة موقع مايكروسوفت أوفيس عبر الإنترنت الرسمي ورفع ملف عرضك التقديمي لتشغيله عبر الإنترنت.

يمكنك أيضًا حَزْمْ عرضك التقديمي في مجلد ومشاركته مع أصدقائك عبر الإنترنت أو باستخدام **ذاكرة محمولة** (USB).

لتصدير العرض التقديمي:

> من علامة تبويب **ملف** (File)، اضغط على **حفظ** (Save)، 1 واضغط على **نسخ العرض التقديمي على قرص مضغوط** (Package Presentation for CD). 2

> اضغط على **حزمة للقرص المضغوط** (Package for CD). 3

> من نافذة **حزمة للقرص المضغوط** (Package for CD)، اضغط على **نسخ إلى مجلد** (Copy to Folder). 4

> من نافذة **نسخ إلى مجلد** (Copy to Folder)، اكتب اسمًا للمجلد، 5 واختر موقعًا لحفظه، 6 ثم اضغط على **موافق** (OK). 7

> في نافذة الرسالة التي تسأل عن: **هل ترغب في تضمين الملفات المرتبطة في الحزمة الخاصة بك؟** (Would you like to include files in the package?)، اضغط على **نعم** (Yes). 8

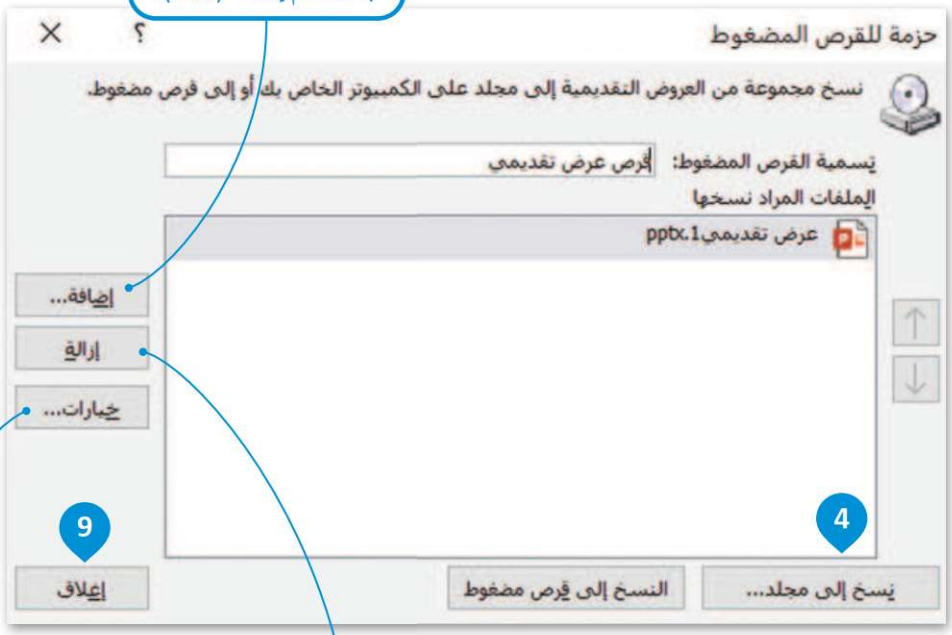
> من نافذة **حزمة للقرص المضغوط** (Package for CD)، اضغط على **إغلاق** (Close). 9

> لقد تم حفظ عرضك التقديمي في مجلد.



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

يمكنك إضافة ملف آخر باستخدام **إضافة** (Add).

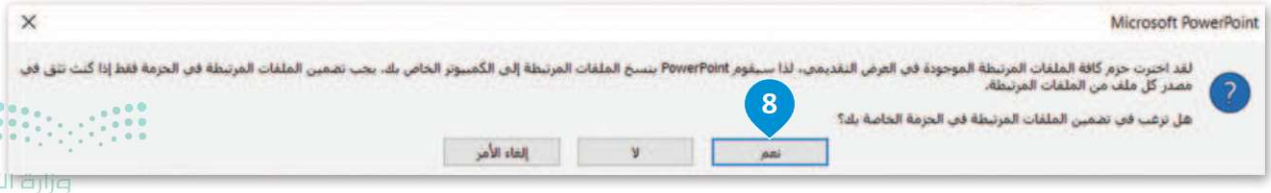


يمكنك إزالة ملف أضفته باستخدام **إزالة** (Remove).

يمكنك إضافة كلمة مرور لفتح ملفاتك أو تحريرها باستخدام **خيارات** (Options).







وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

لنطبق معًا

تدريب 1

حدد الجملة الصحيحة والجملة الخطأ:	صحيحة	خطأ
1. عند إنشاء عرض تقديمي مخصص، يمكنك تحديد الشرائح التي تريد تقديمها، ولكن لا يمكنك تغيير الترتيب الذي ستظهر به.	○	○
2. يبدأ عرض الشرائح (slide show) دائمًا من الشريحة الأولى.	○	○
3. الشريحة الرئيسة هي شريحة مصممة سابقًا.	○	○
4. في مايكروسوفت باوربوينت تطبع عرضك التقديمي بالألوان فقط.	○	○
5. يمكنك إنشاء تخطيط (layout) من البداية، لكن لا يمكنك تعديل التخطيطات الحالية.	○	○
6. عند إضافة صورة خلفية إلى الشريحة الأولى من العرض التقديمي، يتم تطبيقها على جميع الشرائح.	○	○
7. يحتوي مايكروسوفت باوربوينت على سحابة محسّنة تتيح التدرب على عرض الشرائح.	○	○

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 2

اكتب رقم الوصف المناسب لكل أداة في المربع الخاص بها في نافذة التطبيق أدناه:



1	تحديد ما إذا كنت تريد عرضك التقديمي في وضع ملء الشاشة.
2	تحديد ما إذا كنت تريد عرضًا مخصَّصًا أنشأته.
3	اختيار كيف تريد تغيير الشرائح الخاصة بك أثناء تقديم العرض.
4	تحديد ما إذا كنت تريد تشغيل العرض التقديمي بشكل مستمر بدون سرد أو بدون الرسم المتحرك.

تدريب 3

صل كل أداة من أدوات التطبيق بوظيفتها:

	○	○	لإضافة وتعديل تخطيط الشريحة.
	○	○	إضافة صورة خلفية إلى الشرائح الخاصة بك.
	○	○	إضافة تخطيط جديد.
	○	○	عرض الشرائح من الشريحة الأولى.
	○	○	إنشاء عرض تقديمي مخصص.
	○	○	تغيير جانب الشريحة واتجاهها.

تدريب 4

أنشئ عرضًا تقديميًّا لمشروع الرياض الفني. زُر الموقع:

https://www.rcrc.gov.sa/en/projects/riyadh-art-project

للحصول على معلومات عن هذا الموضوع. بشكل أكثر تحديدًا، عليك تنفيذ الآتي:

- طبّق الشريحة الرئيسة (Slide Master).
- أضف صور خلفية متعلقة بالموضوع وغيِّر خيارات حجم الشريحة.
- اعرض الشرائح بالألوان (أو بتدرج الرمادي)، ثم أضف التخطيطات أو عدلها.

في النهاية، اعرض العرض التقديمي أو جزء منه لزملائك في الفصل، وصدّر العرض التقديمي، من أجل تقديمه لمعلمك.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa

مشروع الوحدة

في هذا المشروع ، ستشكل مجموعة مع زملائك للبحث في شبكة الإنترنت العالمية عن معلومات حول موضوعات مثل: التقنيات الحديثة واستخداماتها في التعليم - السموم العقلية وتأثيرها على الفرد والمجتمع - الاستخدام المفرط لجهاز الحاسب الآلي - السلامة المرورية وأهميتها في الحد من الحوادث والإصابات لمرتادي الطرق، أو أي موضوع آخر ترى مع معلمك مناسبته.

اجمع أكبر قدر ممكن من المعلومات، باتباع الخطوات الآتية:

1. أثناء البحث عبر الإنترنت، حاول أن تكون مفكرًا نقديًا، وتحقق مما إذا كان المصدر عبر الإنترنت الذي تستخدمه موثوقًا به. أنشئ استبانةً باستخدام مايكروسوفت وورد لجمع معلومات تتعلق بموضوع بحثك.

2. اطلب من معلمك المساعدة عند جمع المعلومات من خلال تزويدك بمعلومات حول الكتب والمجلات التي يمكن أن تساعدك في مشروعك.

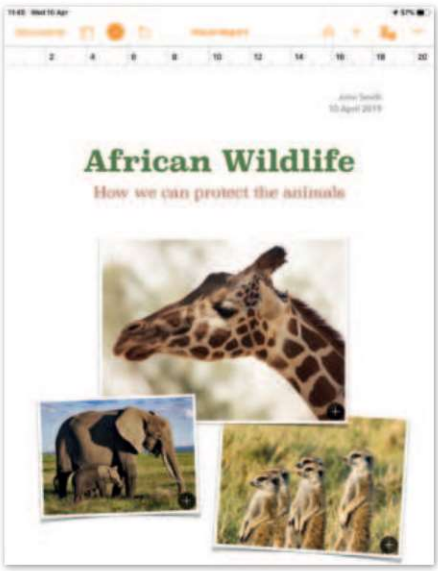
3. بعد أن توزِّع الاستبانات على زملائك في الفصل، ستكتب المعلومات في مايكروسوفت إكسل. وبشكل أكثر تحديدًا، ستنشئ جدول بيانات يحتوي على بيانات يمكن تحديدها من قائمة باستخدام التحقق من صحة البيانات وقفل الخلايا التي تريد حمايتها من التعديل.

4. في النهاية، ستنشئ عرضًا تقديميًّا باستخدام مايكروسوفت باوربوينت لإظهار استنتاجاتك للمجموعات الأخرى.

5. أثناء عملك، حاول التعاون مع زملائك في المجموعة باستخدام أدوات الاتصال التي تعلمتها، مثل المكالمات الجماعية ومشاركة الملفات وما إلى ذلك.

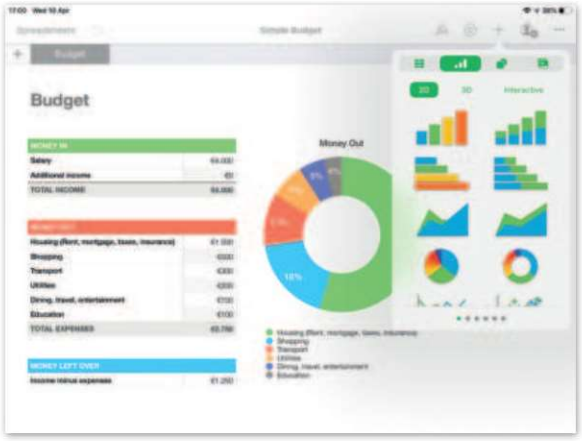
وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

برامج أخرى



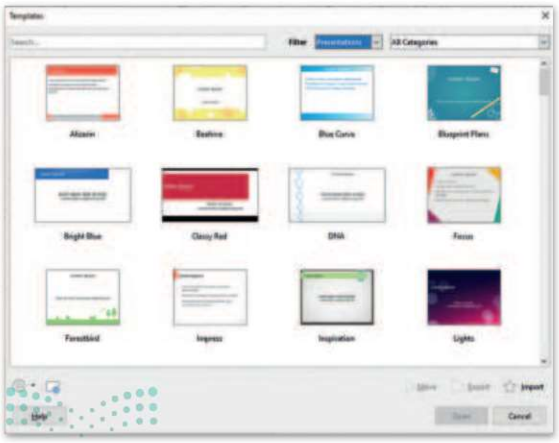
صفحات أبل (Apple Pages) لنظام آي أو أس (iOS) وآي باد أو إس (iPadOS)

استخدم صفحات أبل (Apple Pages) على هاتفك الذكي أو جهاز الحاسب اللوحي الخاص بك لإنشاء مستندات بناءً على قوالب معينة. فعلى فرض أنك أردت كتابة فكرة لمجلة مدرسية، فيمكنك كتابة مقال بكل سهولة وبوقت وجيز.



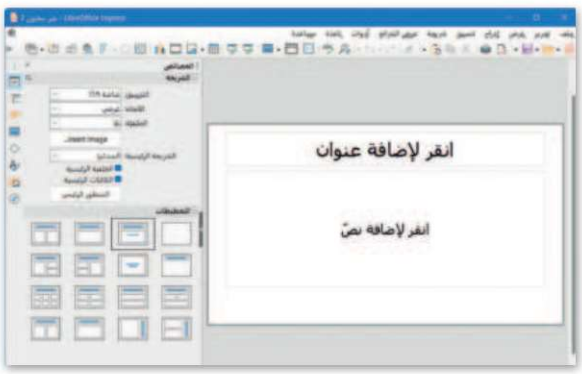
أرقام أبل (Numbers Apple) لنظامي آي أو أس (iOS) و آيباد أو أس (iPadOS)

يمكنك إنشاء جدول لتسجيل نفقاتك، أو قائمة مراجعة مدرسية، وحفظها على هاتفك الذكي أو جهاز الحاسب اللوحي الخاص بك باستخدام أرقام أبل (Apple Numbers).



ليبر أوفيس إمبرس (LibreOffice Impress)

استخدم قوالب **ليبر أوفيس إمبرس** (LibreOffice Impress) لإنشاء عرضك التقديمي. يوجد عدد قليل من القوالب المُثبتة سابقًا، ولكن يمكنك تنزيل المزيد من القوالب من شبكة الإنترنت.



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

في الختام

جدول المهارات

المهارة	درجة الإتقان	
	أتقن	لم يتقن
1. إنشاء مستند باستخدام القوالب في مايكروسوفت وورد.		
2. إنشاء "جدول محتويات" في مايكروسوفت وورد.		
3. إنشاء قائمة متعددة المستويات في مايكروسوفت وورد.		
4. استيراد محتوى للمستند من ملف آخر في مايكروسوفت وورد.		
5. ترجمة المحتوى في مستند مايكروسوفت وورد إلى لغة أخرى.		
6. إضافة معايير التحقق من صحة البيانات في مايكروسوفت إكسل.		
7. تأمين خلايا معينة في ورقة العمل في مايكروسوفت إكسل.		
8. تحويل النص إلى بيانات مرتبطة في ورقة عمل مايكروسوفت إكسل.		
9. إنشاء مُصنَّف وإضافة رأس وتذييل لورقة عمل مايكروسوفت إكسل.		
10. تجميد أجزاء محددة في جدول بيانات مايكروسوفت إكسل.		
11. ضبط منطقة الطباعة في ورقة عمل مايكروسوفت إكسل وطباعتها.		
12. تنسيق العرض التقديمي بطريقة متقدمة في مايكروسوفت باوربوينت.		
13. عرض شرائح العرض التقديمي في مايكروسوفت باوربوينت بطرق مختلفة.		
14. تصدير العرض التقديمي كحزمة في مايكروسوفت باوربوينت.		

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

المصطلحات

Backward Compability	التوافق مع الإصدارات السابقة
Custom	مُخصص
Data Validation	التحقق من صحة البيانات
Export	تصدير
Freeze Panes	تجميد الأجزاء
Footers	تذييلات
Headers	رؤوس
Headings	العناوين

Linked Data	بيانات مرتبطة
Layouts	مُخططات
Multilevel List	قائمة متعددة المستويات
Package	حزمة
Print Area	منطقة الطباعة
Table of Contents	جدول المحتويات
Template	قالب

الوحدة الثالثة:
هياكل البيانات الخطية

ستكتسب في هذه الوحدة المزيد من المعرفة عن هياكل البيانات الخطية. ستتعلم عن القواميس والقوائم المتداخلة. وكيفية العمل مع الملفات في بايثون.



أهداف التعلم

ستتعلم في هذه الوحدة:

- > ماهية هيكل بيانات القاموس.
- > استخدام القاموس في برامج بايثون.
- > إنشاء دوال مدمجة مع القواميس.
- > إنشاء مقاطع برمجية خاصة بالعمليات على القواميس.
- > ماهية القائمة المتداخلة.
- > استخدام القوائم المتداخلة في البرامج.
- > تحديد ماهية الملف النصي.
- > تخزين البيانات في ملف نصي.
- > إنشاء برامج تعمل على ملفات نصية.

الأدوات

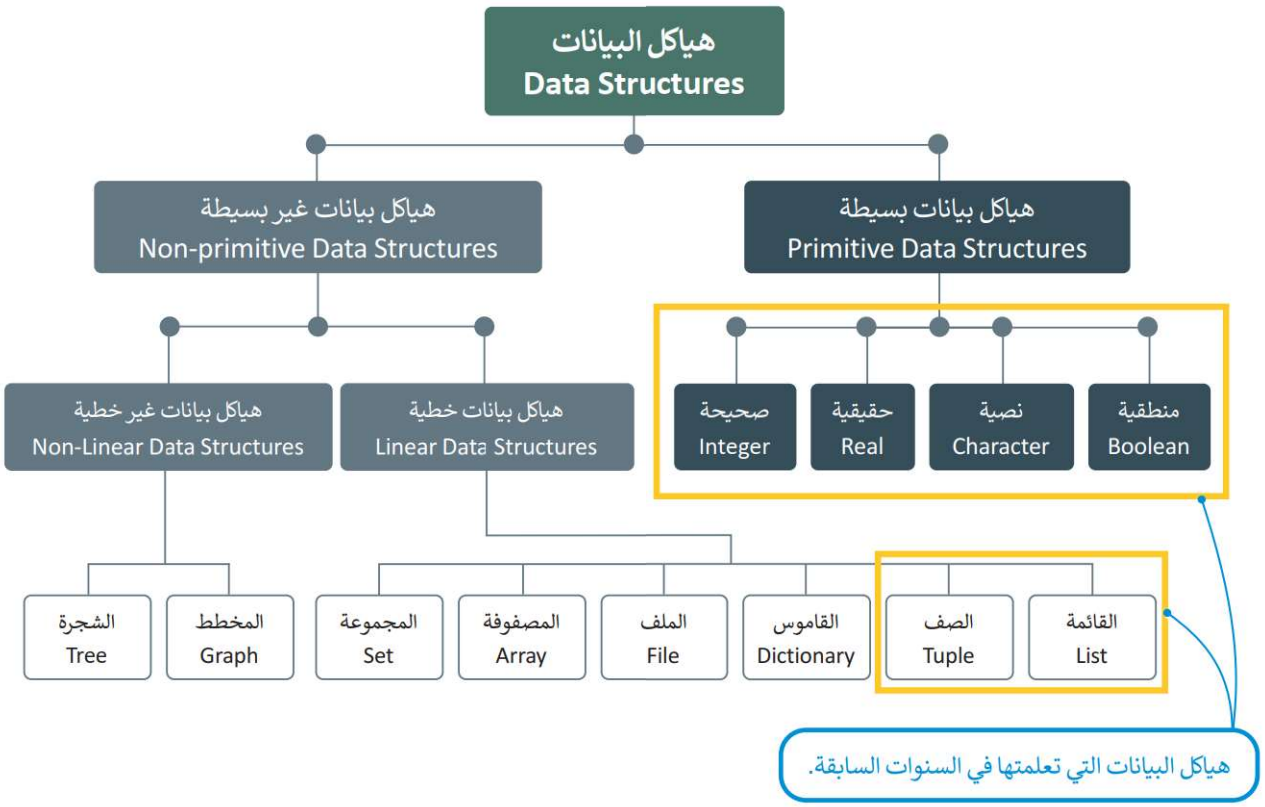
- > إصدار بيئة التواصل باي تشارم (PyCharm Community Edition)

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa



تعلمت سابقًا عن هياكل البيانات البسيطة وبعض أنواع هياكل البيانات الخطية مثل الصفوف والقائمة.



القائمة

تعد القوائم أحد أكثر هياكل البيانات استخدامًا في بايثون. تتكون **القائمة** (List) من سلسلة مُرتبة من كائنات مستخدمة لتخزين البيانات بأنواعها، حيث لا يُشترط أن تكون عناصر القائمة من نفس النوع. يتم فصل عناصر القائمة بإضافة الفواصل بينها، وذلك داخل أقواس مربعة، ويمكن للمستخدم إعداد عناصر القائمة أو إدخالها.

```
nums=[1,132,358,14.5,7.13]
print("numbers list:",nums)
fruits=["apple","orange","banana"]
print("fruits list:",fruits)
```

```
numbers list: [1, 132, 358, 14.5, 7.13]
fruits list: ['apple', 'orange', 'banana']
```


وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

صف البيانات

الصف (Tuple) هو أحد هياكل البيانات الأخرى في بايثون. ويضم عددًا مرتبًا من البيانات، ويمكن أن يُخزَّن داخلها أي نوع من القيم. يُكتب الصف على شكل قائمة من القيم بينها فواصل وداخل أقواس دائرية. لا يمكن تغيير القيم في الصف، ولذلك يوصف بأنه هيكل بيانات غير قابل للتعديل.

يتم استخدام الصفوف في الحالات التي تحتاج الوصول إلى البيانات التي تم إجراؤها في القوائم، ولكن دون الحاجة لتغييرها، مثل رقم الهوية أو البريد الإلكتروني لشخص. هذا يجعل صفوف البيانات أكثر أمانًا.

```
PersonalInfo =("Khaled","khaled@edu.sa", 1234)
print("Pesonal information:",PersonalInfo)
```

```
Pesonal information: ('Khaled', 'khaled@edu.sa', 1234)
```

بعد أن اكتسبتَ الكثير من الخبرة في لغة برمجة **بايثون** (Python)، حان الوقت لكي تتعرف على نوع آخر من أنواع هياكل البيانات الخطية، وهو **القاموس** (Dictionary)، وكذلك على دواله المدمجة بلغة بايثون.

القاموس

يعد **القاموس** (Dictionary) هيكل بيانات قابل للتغيير يتضمن مجموعة من العناصر، ويتكون كل عنصر في القاموس من زوج من القيم على صورة **المفتاح:القيمة** (key:value). يختلف القاموس عن هياكل البيانات الأخرى بإمكانية الوصول إلى عناصره من خلال مفتاح القاموس وليس بواسطة رقم الفهرس، كما هو الحال مع القوائم والصفوف. يمكن أن تتنوع قيم المفاتيح في هيكل بيانات القاموس لتحتوي على أي نوع من أنواع البيانات.

الصيغة العامة لتعريف القاموس

$$dictionary_name=\{key_1: value_1, key_2: value_2, ..., key_N: value_N\}$$

متغير يمثل اسم القاموس.

قيم القاموس.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تُستخدم الأقواس المتعرجة { } عند تعريف القاموس، وتُستخدم النقطتان الرأسيتان للفصل بين المفتاح والقيمة.

لا يمكن أن يتواجد عنصران في القاموس بنفس المفتاح، فكل مفتاح يسمح بالوصول إلى إحدى القيم الموجودة في القاموس.

إنشاء القاموس

هناك طريقتان لإنشاء القاموس، ففي الطريقة الأولى يمكن وضع سلسلة من العناصر داخل أقواس متعرجة { } يفصل بينها بفاصلة كما في المثال الآتي:

```
ArabGulf={"Saudi Arabia":"Riyadh","Oman":"Muscat","Bahrain":"Manama"}
print(ArabGulf)
```

```
{'Saudi Arabia': 'Riyadh', 'Oman': 'Muscat', 'Bahrain': 'Manama'}
```

يمكنك في بايثون استخدام علامات تنصيص مفردة أو مزدوجة.

الطريقة الثانية لإنشاء القاموس تكون باستخدام أمر الإنشاء **dict ( ).**

```
ArabGulf=dict(SaudiArabia="Riyadh", Oman="Muscat", Bahrain="Manama")
print(ArabGulf)
```

```
{'SaudiArabia': 'Riyadh', 'Oman': 'Muscat', 'Bahrain': 'Manama'}
```

يتمثل الاختلاف الرئيس بين القوائم والقواميس في طريقة الوصول إلى العناصر. يتم الوصول لعناصر القائمة بواسطة رقم الفهرس، بينما يتم الوصول إلى عناصر القاموس من خلال مفاتيحه.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

يمكنك إنشاء قاموس بحيث يُدخل المستخدم بياناته.

إنشاء قاموس فارغ.

```
myDict = dict()
for i in range(3):
      key = input("Enter the key: ")
      value = input("Enter the value: ")
      myDict[key] = value
print(myDict)
```

```
Enter the key: Saudi Arabia
Enter the value: Riyadh
Enter the key: Oman
Enter the value: Muscat
Enter the key: UAE
Enter the value: Dubai
{'Saudi Arabia': 'Riyadh', 'Oman': 'Muscat', 'Bahrain': 'Manama'}
```



جرِّب بنفسك

أنشئ قاموسًا يحتوي على أسماء ثلاثة طلبة، والفاكهة المفضلة لكل واحد منهم.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الوصول إلى عناصر القاموس

لا يحتوي عنصر القاموس على رقم فهرس، ولكن توجد طريقتان للوصول إلى العناصر بداخله:

- باستخدام مفتاح العنصر المكتوب داخل أقواس مربعة [ ].
- باستخدام دالة **( ) get**.

يمكنك هنا مشاهدة المثال الآتي:

```
ArabGulf= {
    "SaudiArabia" : "Riyadh",
    "Oman" : "Muscat",
    "Bahrain" : "Manama"
    }

capital1=ArabGulf["SaudiArabia"]
print(capital1)

#get استخدم دالة
capital2=ArabGulf.get("Oman")
print(capital2)
```

تساعد كتابة جُمل تعريف القاموس في عدة أسطر في تحسين إمكانية قراءته.

```
Riyadh
Muscat
```

يمكن استخدام الأوامر الآتية لتغيير قيمة عنصر داخل القاموس:

```
Employees= {
    "Khalid" : "Project Manager",
    "Saad" : "Data Analyst",
    "Hamad" : "Software Engineer"
    }

Employees["Saad"]= "Data Scientist"
print(Employees)
```

```
{'Khalid': 'Project Manager', 'Saad': 'Data Scientist',
'Hamad': 'Software Engineer'}
```


وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446



جَرِّب المقطع البرمجي الآتي واكتب النتيجة التي تظهر على الشاشة.

```
Students= {
    "Khalid" : "Science",
    "Sara" : "Maths",
    "Ali" : "English Language"
    }

Students["Ali"]= "Social Studies"
print(Students)
```

الدوال المستخدمة مع القاموس

يوفِّر بايثون مجموعة من الدوال المدمجة التي يمكن استخدامها مع القواميس.

يجب استبدال كلمة "dictName" باسم القاموس الذي أنشأته.

الدالة	الاستخدام
dictName.get(x)	تُرجع القيمة المرتبطة بالمفتاح x، وفي حال لم يتم العثور على المفتاح في القاموس، تُرجع قيمة خالية (None).
dictName.update(x)	تضيف زوج أو أزواج من عناصر جديدة إلى القاموس إذا لم يوجد فيه أي من المفاتيح المضافة. أو تحدّث محتوى القيمة المرتبطة بالمفاتيح المضافة إذا كانت موجودة.
dictName.values()	تُرجِع جميع القيم الموجودة في القاموس.
dictName.keys()	تُرجِع جميع المفاتيح الموجودة في القاموس.
dictName.clear()	تحذف جميع العناصر الموجودة في القاموس.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

```
id_numbers= {
    "Khalid": 154327,
    "Saad": 154876,
     "Hamad": 164523
    }
print(id_numbers)

new_id={"Ahmed":174527}
id_numbers.update(new_id)
print(id_numbers)

حدّث قيمة المفتاح الموجود#
update_id={"Saad":154651}
id_numbers.update(update_id)
print(id_numbers)
```

```
{'Khalid': 154327, 'Saad': 154876, 'Hamad': 164523}
{'Khalid': 154327, 'Saad': 154876, 'Hamad': 164523, 'Ahmed': 174527}
{'Khalid': 154327, 'Saad': 154651, 'Hamad': 164523, 'Ahmed': 174527}
```

dictName.keys( ) و dictName.values( )

تستخدم هذه الوظائف للحصول على مفاتيح وقيم القاموس. في المثال الآتي، ستستخدمها لطباعة أسماء البلدان (مفاتيح القاموس) ومدنها (القيم).

```
ArabGulf= {
    "SaudiArabia" : "Riyadh",
    "Oman" : "Muscat",
    "Bahrain" : "Manama"
    }
k=ArabGulf.keys()
print(k)
v=ArabGulf.values()
print(v)
```

```
dict_keys(['SaudiArabia', 'Oman', 'Bahrain'])
dict_values(['Riyadh', 'Muscat', 'Manama'])
```


وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

dictName.clear()

يمكن استخدام دالة **clear( )** لإزالة جميع عناصر القاموس.

```
ArabGulf= {
    "SaudiArabia" : "Riyadh",
    "Oman" : "Muscat",
    "Bahrain" : "Manama"
    }

ArabGulf.clear()
print(ArabGulf)
```

```
{}
```

حذف عنصر من القاموس

إذا رغبت بحذف عنصر من القاموس، يمكنك استخدام كلمة **del** متبوعةً باسم القاموس والمفتاح الموجود بين قوسين مربعين، ويمكنك حذف القاموس بأكمله أيضًا باستخدام كلمة **del** متبوعةً باسم القاموس.

```
ArabGulf= {
    "SaudiArabia" : "Riyadh",
    "Oman" : "Muscat",
    "Bahrain" : "Manama"
    }

del ArabGulf["Oman"]
print(ArabGulf)
```

```
{'SaudiArabia': 'Riyadh', 'UAE': 'Dubai'}
```

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

```
ArabGulf= {
    "SaudiArabia" : "Riyadh",
    "Oman" : "Muscat",
    "Bahrain" : "Manama"
    }

del ArabGulf
print(ArabGulf)
```

تلقيت رسالة خطأ لأنك حاولت طباعة قاموس قمت بحذفه سابقًا.

```
    print(ArabGulf)
NameError: name 'ArabGulf' is not defined
```

استخدامات هياكل البيانات

يُستخدم كل هيكل من هياكل البيانات لأغراض مختلفة، يمكن توضيحها في الجدول الآتي:

هيكل البيانات	الاستخدام
القائمة (List)	عند الحاجة إلى تغيير عناصر القائمة بشكل متكرر.
الصف (Tuple)	عند الحاجة إلى تخزين بيانات دون الحاجة إلى تغييرها.
القاموس (Dictionary)	1- عند الحاجة إلى إيجاد ربط منطقي بين (المفتاح: القيمة). 2- عند الحاجة للبحث عن بيانات بناءً على مفتاح محدد.

مشروع البنك

ستنشئ الآن مشروعًا لمحاكاة إنشاء برنامج لأحد البنوك خطوة بخطوة. يحتوي سجل عميل البنك على بيانات مسجلة تتعلق به، وتتضمن:

- رقم الحساب.
- اسم العميل.
- رصيد الحساب.

ستستخدم هيكل بيانات القاموس لحفظ بيانات العميل، بحيث سيكون رقم الحساب كقيمة فريدة بمثابة المفتاح. ستواجه مشكلة في تحديد القيم المرتبطة، حيث إنَّ سجل العميل يحتوي على اسمه ورصيده أيضًا، وبالتالي يمكنك استخدام قائمة كقيمة مرتبطة بالمفتاح.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

```
bankInfo={
      123:["Ali",15000],
      444:["Fahd",13000],
      888:["Khalid",11000]
      }
print(bankInfo)
```

```
{123: ['Ali', 15000], 444: ['Fahd', 13000], 888: ['Khalid',
11000]}
```

من خلال المقطع البرمجي الآتي ستُبرمج عملية الإيداع في الحساب، وهي عملية إضافة المبلغ المُدخل إلى رصيد الحساب.

```
bankInfo={
      123:["Ali",15000],
      444:["Fahd",13000],
      888:["Khalid",11000]
      }
print("Bank info state:", bankInfo)
عملية الإيداع#
accountNo=int(input("Enter an account number: "))
account=bankInfo.get(accountNo)
balance=account[1]
amount=float(input("Enter amount to be deposited: "))
newBalance=balance+amount
account[1]=newBalance
print("Bank info state: ", bankInfo)
```

باستخدام دالة **get( )** يمكنك تخزين قيم قاموس **bankInfo** مع مفتاح **accountNo** في المتغير **account**.

تُخزَّن القيمة الثانية للحساب في متغير **balance**، وهي ليست اسم الحساب، ولكنها رصيد الحساب.

```
Bank info state: {123: ['Ali', 15000], 444: ['Fahd', 13000], 888:
['Khalid', 11000]}
Enter an account number: 123
Enter amount to be deposited: 2000
Bank info state: {123: ['Ali', 17000.0], 444: ['Fahd', 13000], 888:
['Khalid', 11000]}
```

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

لنطبق معًا

تدريب 1

وضح الاختلاف بين القاموس والقائمة من حيث طريقة الوصول إلى عناصر كل منها.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

تدريب 2

أنشئ قاموسًا خاصًا باسمك، واسم العائلة، ثم اطبعه.

تدريب 3

أنشئ قاموسًا يتم تعبئته من قبل المستخدِم، بحيث يُدخل رقم هاتفه واسمه ثم يطبعهما.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 4

أنشئ قاموسًا:

> يحتوي على الاسم الأول والاسم الأخير لثلاثة من أصدقائك.

> أضِف صديقًا جديدًا.

> احذف جميع عناصر القاموس.

ملاحظة: اطبع عناصر القاموس بعد كل خطوة ولاحظ النتائج.

تدريب 5

استخدم عمليات القواميس في بايثون للقيام بما يأتي:

> إنشاء قاموس يحتوي على اسم الطالب والمعدل لخمسة من زملائه.

> طباعة قائمة المفاتيح.

> طباعة قائمة القيم.

> إضافة بيانات طالب جديد.

> طباعة القائمة الجديدة للقيم.

> حذف جميع عناصر القاموس.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa

الدرس الثاني:

القوائم المتداخلة

القائمة هي إحدى هياكل البيانات التي تستخدم في بايثون لحفظ البيانات. لا تحتاج عناصر القائمة إلى أن تكون من نفس النوع بل يمكن تغييرها أثناء تنفيذ المقطع البرمجي، كما يمكن أيضًا تغيير حجم القائمة أثناء تنفيذ المقطع البرمجي بحيث تتم إضافة عناصر أو إزالتها منها.

القوائم المتداخلة

يمكن للقائمة أن تحتوي على أنواع مختلفة من العناصر، كما يمكن أن تحتوي على قائمةٍ أخرى كأحد عناصرها، وهذا ما يسمى **بالقوائم المتداخلة** (Nested lists). لقد تعلمت سابقًا كيفية إنشاء تكرار داخل آخر، وبنفس الطريقة يمكنك إنشاء قائمة داخل أخرى. يمكنك هنا مشاهدة مثالٍ للتعرف على كيفية عمل القوائم المتداخلة:

العنصر الثاني في هذا المثال من القائمة عبارة عن قائمة.

```
list=[3, ["a", "b", "c"], 7.5, -2, "orange"]
print(list)
print(list[0])
print(list[1])
print(list[2])
print(list[3])
print(list[4])
```

يبدأ الترقيم في القائمة من صفر وليس من 1.

```
[3, ['a', 'b', 'c'], 7.5, -2, 'orange']
3
['a', 'b', 'c']
7.5
-2
orange
```

يُنشئ بايثون مصفوفة ثنائية الأبعاد (2D array) باستخدام القوائم المتداخلة.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الفهرس	عنصر القائمة	القيمة
0	list[0]	3
1	list[1]	[a,b,c]
2	list[2]	7.5
3	list[3]	-2
4	list[4]	orange

يتم التعامل مع القائمة الداخلية مثل بقية العناصر الأخرى الموجودة في القائمة، ويبقى طول القائمة ثابتًا لا يتغير.

```
list=[3,["a","b","c"],7.5,-2,"orange"]
l=len(list)
print("the length of the list is:",l)
```

```
the length of the list is: 5
```



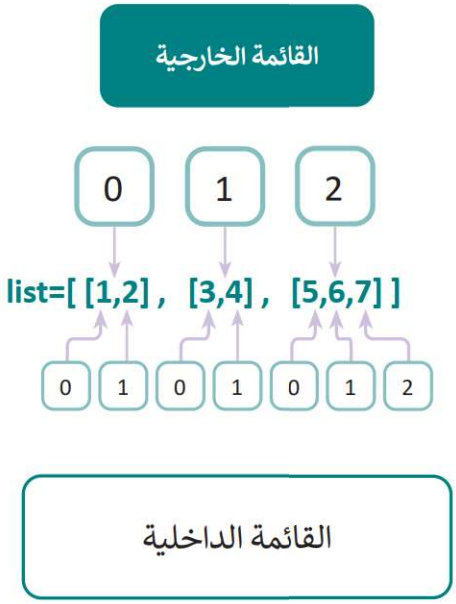
جَرِّب المقطع البرمجي الآتي. ماذا تلاحظ؟

```
thisList= ["a", "b", ["c", "d"], "e", "f"]
print(thisList[3])
print(thisList[-3])
```

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

فهرسة القوائم المتداخلة

لعرض عنصر موجود في قائمة متداخلة تحتاج إلى رقمين: الأول رقم فهرس العنصر في القائمة الخارجية، والثاني رقم فهرس القائمة الداخلية.



يتم في هذا المثال طباعة القوائم المتداخلة وعناصرها.

```
list=[[1,2],['c','d'],[15,62,79]]
#اطبع العنصر الأول
print(list[0])
print(list[0][0])
print(list[0][1])
#اطبع العنصر الثاني
print(list[1])
print(list[1][0])
print(list[1][1])
#اطبع العنصر الثالث
print(list[2])
print(list[2][0])
print(list[2][1])
print(list[2][2])
```

```
[1, 2]
1
2
['c', 'd']
c
d
[15, 62, 79]
15
62
79
```


وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

يمكنك استخدام التكرارات المتداخلة للوصول إلى نفس النتيجة. جرّب المقطع البرمجي الآتي:

```
list=[[1,2],['c','d'],[15,62,79]]
for i in list:
#اطبع عناصر القائمة الخارجية
    print(i)
    for j in i:
    #اطبع عناصر القائمة الداخلية
        print(j)
```

```
[1, 2]
1
2
['c', 'd']
c
d
[15, 62, 79]
15
62
79
```

يتعين هنا في هذا المثال أن يكون كل عنصر في القائمة أيضًا قائمة.



جَرِّب المقطع البرمجي الآتي، واكتب النتيجة التي تظهر على الشاشة.

```
ThisList = [[1, 2, 3],[4, 5, 6],[7, 8, 9]]
for list in ThisList:
    for number in list:
        print(number)
```

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

لنطبق معًا

تدريب 1

ما الذي ستتم طباعته بواسطة المقاطع البرمجية الآتية:

اختر الإجابة الصحيحة.		
○	3	.1
○	4	
○	a	
○	b	
○	1	.2
○	a	
○	0	
○	b	
○	a	.3
○	d	
○	3	
○	c	
○	7	.4
○	a	
○	c	
○	b	

```
list=[3,4,["a","b"]]
print(list[2][1])
```

```
list=[1,"a",[0,"b"]]
print(list[1])
```

```
list=[3,["c","d"],["a","b"]]
print(list[1][1])
```

```
list=[[7,"a"],4,["c","b"]]
print(list[0][1])
```


وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 2

حدد الجملة الصحيحة والجملة الخطأ:	صحيحة	خطأ
1. يُنشئ بايثون مصفوفة ثنائية الأبعاد (2D array) باستخدام القوائم المتداخلة.	○	○
2. يبدأ الترقيم في القائمة من الصفر.	○	○
3. تتم فهرسة كل عنصر في القائمة المتداخلة بفهرس واحد.	○	○
4. يمكن أن تكون عناصر القائمة المتداخلة من أنواع بيانات مختلفة، مثل الأعداد الصحيحة، السلاسل، وحتى القوائم الأخرى.	○	○
5. لطباعة جميع عناصر القائمة المتداخلة، تحتاج إلى استخدام التكرارات المتداخلة.	○	○

تدريب 3

اكتب مقطعًا برمجيًا بلغة بايثون يستخدم القوائم المتداخلة لتمثيل بعض بيانات أقاربك أو جيرانك، وذلك بتنفيذ الآتي:

> إنشاء القائمة Families التي تتكون عناصرها من اسم الأب، عدد الذكور و عدد الإناث كالآتي:

[[Hamad,2,3], [Jassem,2,4], [Ibrahem,4,0]]

> عرض جميع عناصر القائمة عنصرًا بعد الآخر على الشاشة.

> طباعة عدد الذكور وعدد الإناث لجميع العوائل.

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa



الدرس الثالث:

الملفات



لقد تعرَّفت سابقًا على مجموعة من البرامج التي تستخدم بيانات يتم إنشاؤها أثناء التشغيل فقط، وقمت بتخزين هذه البيانات على شكل متغيرات وهياكل بيانات داخل **ذاكرة الوصول العشوائي** (RAM). وتلك البيانات التي يتم تخزينها أثناء التشغيل في ذاكرة الوصول العشوائي يتم فقدانها فور إيقاف البرنامج. ولتجنب هذه المشكلة، يجب التخزين في ملفات تُحفظ على القرص الصلب أو في وحدات التخزين الأخرى، مما يتيح استعادتها لتتم معالجتها لاحقًا. تُعَدُّ الملفات النَّصية من أبسط أنواع حاويات تخزين البيانات.

الملفات النصية

الملف النصي (Text File) هو سلسلة من النصوص التي قد تحتوي على الأحرف والأرقام والرموز. يمكن إجراء عمليات مختلفة على الملفات النصية مثل الحذف والإضافة والتعديل، ويتم ذلك من خلال أوامر برمجية محددة.

العمليات الأساسية على الملفات

فتح الملف

لفتح ملف يتعين عليك أن تُحدد موقع الملف، ثم تختار ما إذا كنت تريد القراءة من الملف أو الكتابة عليه.

القراءة من ملف

عندما تقرأ البيانات الموجودة داخل الملف، فأنت تخزنها في متغيرات وهياكل بيانات داخل البرنامج الموجود في الذاكرة؛ وذلك بهدف القيام بمعالجتها.

الكتابة في ملف

عندما تكتب بيانات في ملف، فإنك تنقل قيم المتغيرات وهياكل البيانات المستخدمة في البرنامج إلى ذلك الملف المحفوظ في مجلد. يمكن كتابة البيانات في ملفٍ جديد أو إضافتها إلى محتويات ملفٍ موجودٍ سابقًا.

إغلاق الملف

عند إغلاقك للملف فإن نظام التشغيل يقوم بعملية التأكد من انتهاء جميع عمليات القراءة والكتابة في ذلك الملف.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

توفر لغة بايثون دوال جاهزة يمكنك استخدامها لإنشاء الملفات وقراءتها وتحديثها وحذفها.

دالة فتح ملف

يمكنك استخدام دالة **فتح** (open) لفتح ملف في بايثون. تأخذ هذه الدالة وسيطين: الأول هو مسار الملف الذي تريد فتحه، والثاني هو الحرف الذي يمثل العملية التي تريد تنفيذها على الملف.

الصيغة العامة لدالة فتح الملف:

```
<object>=open(filename, mode)
```

object: اسم المتغير الذي يمثل الملف الذي سيتم فتحه داخل البرنامج.

filename: مسار/اسم الملف في وسائط التخزين.

mode: الحرف الذي يرمز للعملية المراد تنفيذها (كتابة أو قراءة.. إلخ).

التعامل مع الملفات في بايثون

العملية	الوضع
فتح الملف للقراءة (الوضع الافتراضي).	r
فتح ملف جديد للكتابة إذا كان غير موجود، وإذا كان هناك ملف موجود بنفس الاسم فتقوم بحذف جميع عناصره.	w
فتح الملف للكتابة إذا كان غير موجود أو إلحاق البيانات بنهاية الملف إذا كان موجودًا.	a

اختصار كلمة **read** (قراءة)

اختصار كلمة **write** (كتابة)

اختصار كلمة **append** (إلحاق)

يفتح r+: الملف للقراءة والكتابة. يمكنك إضافة البيانات إلى الملف وقراءتها دفعة واحدة، ولكن في حال لم يكن الملف موجودًا، فلن تُنشئ الدالة ملفًا جديدًا.

دالة إغلاق الملف

عند الانتهاء من عمليتي القراءة والكتابة على الملف، يتعين عليك إغلاقه باستخدام دالة **الإغلاق** (close). تحفظ هذه الدالة أي تغييرات أجريتها على الملف.

الصيغة العامة لدالة إغلاق الملف:

```
object.close()
```

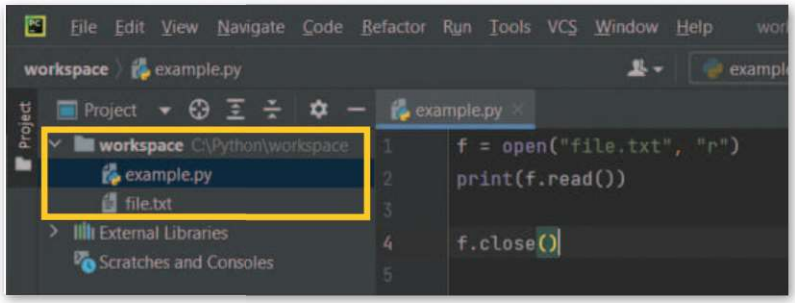
وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

افتح المفكرة وأنشئ ملفًا نصيًا.



تأكد من أن الملف النصي "file.txt" محفوظٌ في نفس مجلد البرنامج، ثم افتح هذا المجلد في **PyCharm**، حيث ستحفظ كافة برامجك هناك.

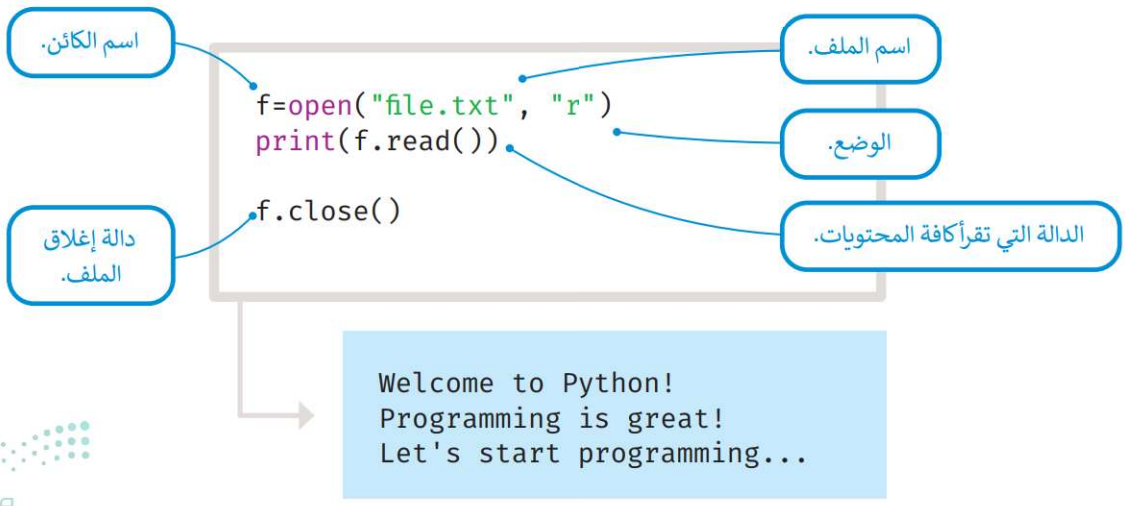
قبل استخدامك دالة open لقراءة الملف، تأكد من وجود الملف داخل المجلد لتجنب ظهور رسالة خطأ.



الصيغة العامة لقراءة الملف:

```
<object> = open (<file_path> , "r")
<object>.read ()
```

يمكنك هنا مشاهدة المثال الآتي:



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

يمكنك أيضًا قراءة الملف سطرًا بسطر، تُرجع دالة **readline ( )** سطرًا واحدًا من الملف.

```
f=open("file.txt", "r")
print(f.readline())
print(f.readline())

f.close()
```

يجب أن تكون ملفات .py و .txt موجودة في نفس المجلد.

```
Welcome to Python!
Programming is great!
```



جَرِّب المقطع البرمجي الآتي، واكتب النتيجة التي تظهر على الشاشة. تحقق من إجابتك باستخدام PyCharm.

```
f=open("file.txt", "r")

line = f.readline()
while line:
    print(line)
    line=f.readline()

f.close()
```

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

إلحاق نص جديد بالملف

يمكن إضافة نص جديد إلى ملف، حيث يتم إضافة المحتوى الجديد إلى نهايته بعد فتحه باستخدام وضع الإلحاق (بإضافة الحرف a).

الصيغة العامة للإلحاق:

```
<object> = open (<file_path> , "a")
<object>.write (" <message> ")
```

النص المراد كتابته في الملف.

لإضافة نص إلى ملف **file.txt** الذي استخدمته سابقًا:

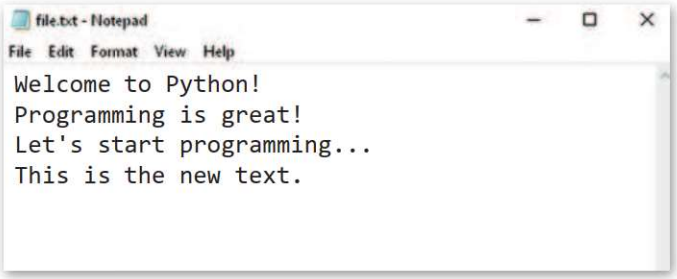
```
f=open("file.txt", "a")
f.write("\nThis is the new text.")

# افتح واقرأ الملف بعد الإلحاق
f=open("file.txt", "r")
print(f.read())

f.close()
```

تُستخدم \n للانتقال إلى سطر جديد.

```
Welcome to Python!
Programming is great!
Let's start programming...
This is the new text.
```



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

الكتابة في ملف

تفتح دالة **الكتابة** (write) الملف للكتابة فقط، كما تَستبدِل الملف إذا كان موجودًا سابقًا، وفي حال عدم وجود الملف يتم إنشاء ملف جديد للكتابة.

الصيغة العامة لدالة الكتابة:

```
<object> = open (<file_path> , "w")
<object>.write (" <message> ")
```

```
f=open("file.txt", "w")
f.write("The previous text has been deleted...")

# افتح الملف واقرأه بعد الكتابة
f=open("file.txt", "r")
print(f.read())

f.close()
```

```
The previous text has been deleted...
```

لتستخدم الآن بايثون لإنشاء ملف نصي **.txt**. يُكتب به خمسة أسماء لمدن مختلفة.

```
f=open("cities.txt", "w")
f.write("Riyadh\n")
f.write("Jeddah\n")
f.write("Abha\n")
f.write("Dammam\n")

f=open("cities.txt", "r")
print(f.read())

f.close()
```

```
Riyadh
Jeddah
Abha
Dammam
```



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

يُعرض هنا كيفية تخزين كل سطر من الملف في قائمة.

```
citiesList=[ ]
f=open("cities.txt", "r")
for i in range(4):
   city= f.readline()
   citiesList.append(city)

print(citiesList)
f.close()
```

يُستخدم الرمز \n للانتقال إلى سطر جديد، ولاستخدام دوال القائمة يجب إزالة الحرف \n، حيث إنَّ دالة الاستبدال تستبدل حرفًا واحدًا فقط بحرفٍ بآخر.

```
['Riyadh\n', 'Jeddah\n', 'Abha\n', 'Dammam\n']
```



جَرِّب المقطع البرمجي الآتي، وفسر غرض كل سطر تمت إضافته هنا.

```
citiesList=[ ]
f=open("cities.txt", "r")
for i in range(5):
      city= f.readline()
# استبدل \n بمساحة فارغة
      c=city.replace("\n","")
      citiesList.append(c)

print(citiesList)
f.close()
```


وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

دوال القراءة من ملف

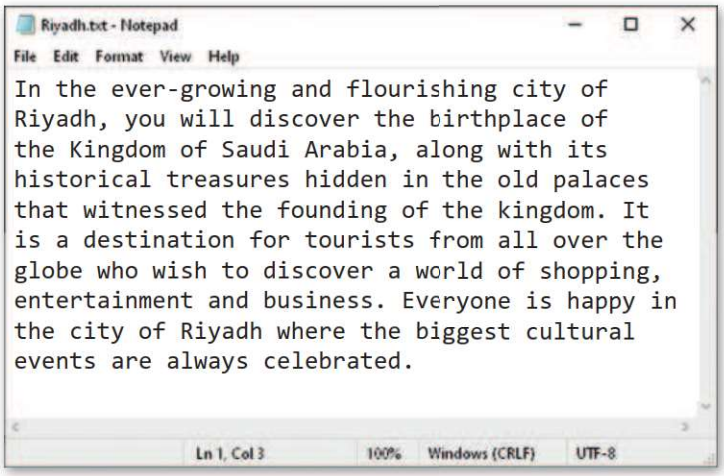
تقرأ دالة **readline( )** سطرًا في المرة الواحدة من الملف، بينما تقرأ دالة **readlines( )** جميع أسطر الملف لتُرجع قائمة تحتوي على جميع أسطر الملف.

```
f=open("cities.txt", "r")
print(f.readlines())

f.close()
```

```
['Riyadh\n', 'Jeddah\n', 'Abha\n', 'Dammam\n']
```

هيا لتتعرف على بعض الأمثلة الأكثر تعقيدًا. أنشئ المستند النصي الآتي واحفظه باسم "Riyadh.txt".



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

ستُستخدم دالة **readlines( )** للبحث عن كلمة معينة، وإحصاء عدد مرات ظهورها في النص. تُرجع دالة **readlines( )** جميع الأسطر في الملف على شكل قائمة، حيث يصبح كل سطر عنصرًا في كائن القائمة.

```
f=open("Riyadh.txt", "r")
counter=0
word=input("Type a word: ")
datafile = f.readlines()

for line in datafile:
      nb=line.count(word)
      counter=counter+nb

print("Word count for", word, "in file: ",counter)
f.close()
```

```
Type a word: Riyadh
Word count for Riyadh in file: 2
```

مثال على القراءة والكتابة من الملف

في هذا المثال، ستنشئ ملفًا يحتوي على درجات طالب في خمس مواد، ثم ستستخدم أوامر بايثون البرمجية لفتح الملف وقراءة الدرجات، ثم حساب مجموع ومُعدل درجات الطالب وكتابتها في ملف.



أنشئ الملف النصي الآتي لدرجات طالب واحفظه كملف نصي باسم grades.txt.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

```
gr=open("grades.txt", "r")

sumGrades=0
grade=gr.readline()
count=0
while grade:
#حوّل النص إلى عدد صحيح
    gradeInt=int(grade)
    print(gradeInt)
#احسب الدرجات
    count=count+1
    sumGrades=sumGrades+gradeInt
    grade=gr.readline()

print("The sum is: ",sumGrades)
average= sumGrades/count
print("The average is: ",average)

gr.close()
```

يتأكد هذا الشرط من قراءة كافة محتوى الملف إلى نهايته، وينتهي بانتهاء محتويات الملف.

لحساب مُعدل الدرجات، يجب حساب مجموعها أولًا.

```
85
90
93
87
98
The sum is: 453
The average is: 90.6
```

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

أضف المقطع البرمجي الآتي إلى برنامجك لإضافة المجموع والمتوسط إلى ملفك.

```
#حوّل المجموع والمتوسط إلى نصوص
averageG=str(average)
sumG=str(sumGrades)

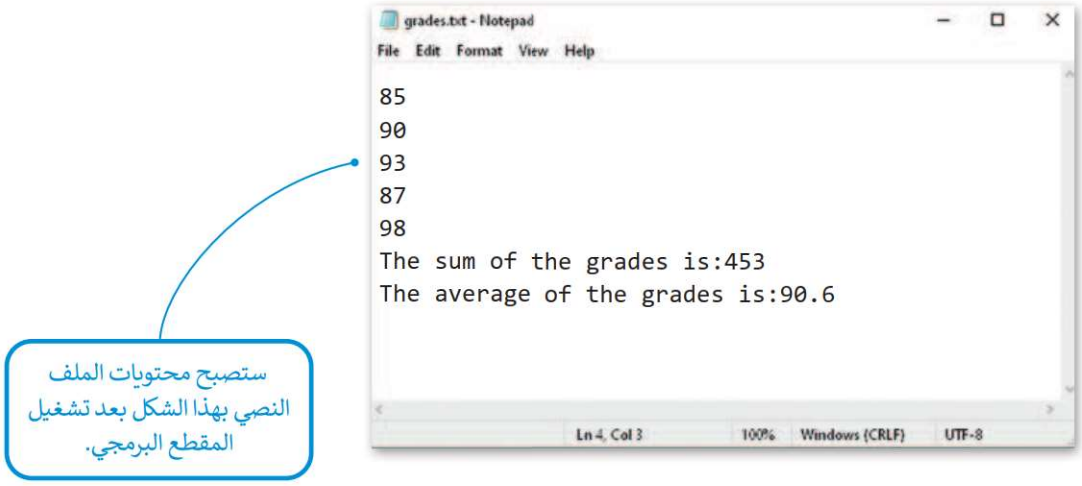
#أعد فتح الملف لإضافة المحتوى الجديد
gr = open("grades.txt", "a")
gr.write("\nThe sum of the grades is:"+ sumG)
gr.write("\nThe average of the grades is:"+ averageG)

gr.close()

print("printing from the file")
print("-----------------------")

gr=open("grades.txt" , "r")
print(gr.read())

gr.close()
```



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

لنطبق معًا

تدريب 1

حدد الجملة الصحيحة والجملة الخطأ:	صحيحة	خطأ
1. عندما تقرأ من ملف txt. فإنك تضيف أسطرًا جديدة.	○	○
2. عند استخدام عملية الإلحاق تتم إضافة البيانات إلى بداية الملف.	○	○
3. عملية الكتابة (write) تستبدل النص الموجود داخل الملف.	○	○
4. يمكنك فتح الملف النصي فقط إذا كان بنفس المجلد الموجود به ملف بايثون البرمجي.	○	○
5. لإلحاق نص جديد في الملف فإننا نضيف الحرف "a".	○	○

تدريب 2

اكتب ناتج تنفيذ المقطع البرمجي الآتي:

```
f=open("file.txt", "w")
f.write("Riyadh")
f.write("\n 2023")

f=open("file.txt", "r")
print(f.read())

f.close()
```

.....

.....

.....

.....

.....

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

تدريب 3

أنشئ ملفًا نصيًا يحتوي على اسمك الثلاثي واحفظه باسم name.txt.

> أنشئ مقطعًا برمجيًا بلغة بايثون لقراءة ملفك.

> أنشئ مقطعًا برمجيًا بلغة بايثون لإضافة عنوانك.

تدريب 4

أنشئ مقطعًا برمجيًا بلغة بايثون وفق الآتي:

> أنشئ الملف النصي "temperature.txt".

> اكتب في الملف متوسط درجة الحرارة الأسبوعية لمدينة الرياض، خلال شهر يناير.

> احسب درجة الحرارة المتوسطة في شهر يناير وأضفها في نهاية الملف.

ملاحظة: افتح الملف النصي ولاحظ النتائج.

تدريب 5

ساعد إدارة مدرستك في تحليل درجات الطلبة واكتب الخوارزمية، والمخطط الانسيابي والمقطع البرمجي المناسب بلغة بايثون لحل المشكلة الآتية:

يعتبر الطالب ناجحًا في اختبارات مادة المهارات الرقمية لنهاية الفصل الدراسي الأول إذا كانت درجته تعادل أو تفوق 50، إذا اعتبرنا أن صفك يتكون من عدد N من الطلبة، نفذ الآتي:

> أنشيء ملف Names.txt وتعبئته بأسماء جميع الطلبة.

> أنشيء ملف Degrees.txt وتعبئته بدرجات الطلبة في مادة المهارات الرقمية.

> أنشيء ملف Success.txt يعرض أسماء الطلبة الناجحين ودرجاتهم.

> أنشيء ملف Fails.txt يعرض أسماء الطلبة الراسبين ودرجاتهم.

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa

مشروع الوحدة

حساب الدرجات

لحساب متوسط درجة الطالب، تحتاج إلى معرفة درجاته في مادة الرياضيات، العلوم، والدراسات الاجتماعية. يتم تخزين الدرجات في ملفات txt، ولعمل ذلك:

1. أنشئ ثلاثة ملفات txt، ملفٌ واحدٌ لكل مادة دراسية. حيث يحتوي كل ملف على ثلاث درجات (اختبار، واختبار نصفي، واختبار نهائي).
2. اقرأ الدرجات من كل ملف وضعها في قائمة، وأنشئ قائمة لكل مادة دراسية.
3. اجمع القوائم الثلاث لإنشاء قائمة متداخلة.
4. احسب متوسط درجات الطالب.
5. احسب عدد مرات تكرار الدرجة 19 في المصفوفة.
6. حدد المادة التي حصل فيها الطالب على أكبر درجة.



وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

في الختام

جدول المهارات

المهارة	درجة الإتقان	
	أتقن	لم يتقن
1. استخدام القاموس في بايثون.		
2. استخدام الدوال المدمجة مع القواميس لإنشاء برامج في بايثون.		
3. استخدام القوائم المتداخلة لإنشاء مقطع برمجي.		
4. تخزين البيانات في ملفات نصية.		

المصطلحات

دوال مدمجة	Built-In Functions	وضع	Mode
قاموس	Dictionary	قائمة متداخلة	Nested List
عناصر القاموس	Dictionary Items	وظيفة	Method
ملفات	Files	قائمة خارجية	Outer List
قائمة داخلية	Inner List	ملفات نصية	Text Files

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa

اختبر نفسك

السؤال الأول

حدد الجملة الصحيحة والجملة الخطأ:	صحيحة	خطأ
1. خدمة تتبع توصيل المنتج هي إحدى الخدمات التي تعتمد عليها التجارة الإلكترونية.		
2. التسوق عبر الإنترنت (Online Shopping) معفى من الضرائب.		
3. يعدُّ نظام شركة إلى شركة (Business to Business) أحد نماذج التجارة الإلكترونية الثلاثة.		
4. في نموذج التجارة الإلكترونية من شركة إلى مستهلك (Business to Consumer)، يتبادل المستهلكون المنتجات والخدمات والمعلومات مع بعضهم البعض عبر الإنترنت.		
5. توفر التجارة الإلكترونية عددًا محدودًا من عمليات الشراء ولا تدعم الدفع المتزامن.		
6. موقع إيباي (eBay)، هو أحد أمثلة الأسواق الإلكترونية المستقلة.		
7. جنرال إلكتريك (General Electric) هو أحد أمثلة الأسواق الموجَّهة للمورد.		
8. تقدم أسواق السلع الافتراضية (Virtual Goods) الخدمات أو المنتجات التي تعزز فرص التبرّع الفردية للحالات المحتاجة في مختلف المجالات.		
9. أداة LocalWP هي أداة عبر الإنترنت لإنشاء متجر إلكتروني باستخدام ووردبريس (WordPress).		
10. عند التسوق عبر الإنترنت، يمكنك دائمًا حذف منتج أو تغيير كميته في سلة المشتريات قبل الشراء.		

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

السؤال الثاني

حدد الجملة الصحيحة والجملة الخطأ:	صحيحة	خطأ
1. التحويل الإلكتروني للأموال (Electronic Fund Transfer) هو تقنية مستخدمة على نطاق واسع في التجارة الإلكترونية.		
2. التسويق الإلكتروني هو عملية تقديم محتوى وسائط رقمية مثل الصوت، والفيديو، والكتب الإلكترونية، وألعاب الفيديو، والبرامج الأخرى التي يتم شراؤها من خلال التجارة الإلكترونية.		
3. لا يمكنك استخدام بطاقات الائتمان أو الخصم في التسوق عبر الإنترنت؛ لأنها تتطلب من العميل زيارة متجر فعلي لاستخدامها.		
4. يمكن الدفع بواسطة الهاتف الذكي باستخدام تقنية الاتصال قريب المدى (Near-Field Communication (NFC)).		
5 .تحتوي المحفظة الإلكترونية على مكونين أساسيين: الأجهزة والبرنامج.		
6. محفظة أبل باي (Apple Pay) هو مثال لمحفظة عبر الإنترنت.		
7. باستخدام باي بال (PayPal)، يمكن لمستخدمي باي بال تحويل الأموال إلى طرف ثالث مباشرة، كما يتم الاحتفاظ بسرية معلومات المشتري من هجمات الإختراق.		
8. عند استخدام باي بال (PayPal)، لا توجد رسوم على البائع عند الشراء، ولكن تُخصم نسبة من المال من المشتري.		
9. إذا كان رابط الموقع URL في شريط العناوين يبدأ بـ "http" بدلًا من "https"، فهذا يعني أنه اتصال آمن (Secure).		
10. التحقق بواسطة فيزا (Visa) ونورتون سيل (Norton Seal) من إشارات الثقة التي تشير إلى أن التعاملات في المتجر الإلكتروني مؤمنة.		
11. التخفيضات الكبيرة أو موقع ذو تصميم رديء أو لغة غير سليمة كلها علامات على احتيال محتمل عبر الإنترنت.		
12. بعد تقديم الطلبات عبر الإنترنت أو تحديث بيانات حسابك، يجب عليك الخروج من المتجر الإلكتروني كإجراء أمني.		

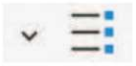
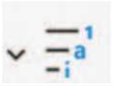
وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

السؤال الثالث

حدد الجملة الصحيحة والجملة الخطأ:	صحيحة	خطأ
1. في مايكروسوفت وورد، لا يمكنك تحديث أرقام صفحات جدول المحتويات دون تحديث الجدول بأكمله.		
2.لتطبيق قائمة متعددة المستويات في مايكروسوفت وورد، يجب استخدام زر تقليل المسافة البادئة لخفض ترتيب النص.		
3. بمجرد ترجمة النص بأكمله إلى مستند وورد باستخدام خدمة مُترجم مايكروسوفت عبر الإنترنت، سيحل المستند المترجم محل المستند الأصلي.		
4. يمكنك استخدام التحقق من صحة البيانات في مايكروسوفت إكسل، لتحديد التواريخ التي يمكن إدخالها في خلية.		
5. لقفل خلايا محددة في ورقة، يجب عليك أولًا إلغاء قفل الخلايا المتبقية من الورقة.		
6. في مايكروسوفت إكسل، يمكن تحويل النص إلى نوع بيانات مرتبط إذا قمت أولًا بتنسيق البيانات كجدول.		
7. في مايكروسوفت إكسل، تُعرض معاينة فاصل صفحة المحتوى كما سيظهرعلى الصفحة إذا تمت طباعتها.		
8. يمكن فتح مُصنَّف إكسل باستخدام إصدارٍ أقدم من الإصدارالمستخدم في إنشائه.		
9. في مايكروسوفت باوربوينت، بعد تطبيق الشكل الرئيس للشريحة، ستتضمن كافة شرائحك نفس الخطوط والتنسيق والتخطيط.		
10. في مايكروسوفت باوربوينت، يمكنك تعديل التخطيطات الحالية بنفس الطريقة التي تخصص بها تخطيطًا جديدًا.		
11. في مايكروسوفت باوربوينت، يمكنك تغيير حجم شرائح عرضك التقديمي ولكن ليس اتجاهها.		

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

السؤال الرابع

اختر الإجابة الصحيحة:		
1. لإنشاء قائمة متعددة المستويات في مايكروسوفت وورد، اضغط على خيار:		○
		○
		○
2. لإدخال بيانات مرتبطة من نوع بيانات جغرافية في مايكروسوفت إكسل، اضغط على خيار:		○
		○
		○
3. في برنامج مايكروسوفت إكسل، لعرض المحتوى كما سيظهر كصفحات متعددة، اضغط على خيار:		○
		○
		○
4. لتطبيق الشكل الرئيس للشريحة في عرضك التقديمي، اضغط على خيار:		○
		○
		○

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

السؤال الخامس

شغّل المقطع البرمجي الآتي واكتب النتيجة التي تظهر على الشاشة.

```
numbers = {1:"One", 2:"Two", 3:"Three"}
print(numbers)
k=numbers.keys()
print(k)
v=numbers.values()
print(v)
numbers.clear()
print(numbers)
```

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446

السؤال السادس

ما الذي ستتم طباعته بواسطة المقاطع البرمجية الآتية:

اختر الإجابة الصحيحة مما يأتي:		
	1	1. `list=[1,"a",[35,"e"]]` `print(list[2][1])`
	a	
	e	
	a	2. `list=[[1,2],["a","b"],[35,"e"]]` `print (list [1][0])`
	b	
	1	
	2	3. `list=[["a",2],[5,"d"],[3,"e"]]` `print (list [0][1])`
	5	
	3	

السؤال السابع

حدد الجملة الصحيحة والجملة الخطأ:	صحيحة	خطأ
1. لفتح ملف للقراءة، استخدم الوضع "k".		
2. يحذف الملف السابق في الملف عندما تستخدم الوضع "w".		
3. يمكنك استخدام الوضع "a" لإلحاق نص جديد في الملف.		

وزارة التعليم
Ministry of Education
2024 - 1446