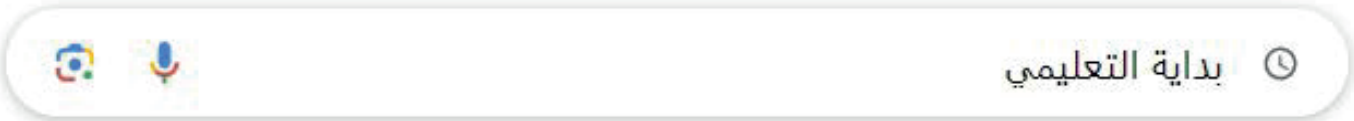
تم تحميل الملف
من موقع بداية

بداية
beadaya.com | موقع بداية التعليمي

للمزيد اكتب
في جوجل Google



موقع بداية التعليمي كل ما يحتاجه **الطالب والمعلم**
من ملفات تعليمية، حلول الكتب، توزيع المنهج،
بوربوينت، اختبارات، ملخصات، اختبارات إلكترونية،
أوراق عمل، والكثير...

حمل التطبيق

GET IN ON Google Play

Download on the App Store

رابط الدرس الرقمي

www.ien.edu.sa

1.1 ما المقصود بسوق العمل؟

فرص العمل المتاحة عندما تصبح مستعدًا للالتحاق به

أهداف التعلّم

بعد الانتهاء من هذا الدرس، ستكون قادرًا على:

- شرح ماهية سوق العمل.
- وصف كيفية تأثير القيم والأهداف على خيارات الأشخاص للوظائف.
- تقييم ما يمكنك القيام به لتهيئة نفسك لسوق العمل.

المصطلحات الرئيسة

الدخل	Income	التواصل غير اللفظي	Nonverbal Communication
سوق العمل	Job Market	المسمّى الوظيفي	Job Title
مجموعة المهارات	Skill Set	الوصف الوظيفي	Job Description
المهارات التخصصية	Hard Skills	القيمة	Value
المهارات الشخصية	Soft Skills	الهدف	Goal
التواصل اللفظي	Verbal Communication		

الدخل
المال الذي يتلقاه أو يجنيه شخص أو شركة ما

سوق العمل
فرص العمل المتاحة عندما تصبح مستعدًّا للالتحاق به

مجموعة المهارات
المهارات والقدرات المتميزة التي يضيفها الفرد إلى سوق العمل

المهارات التخصصية
القدرات البدنية والعقلية القابلة للقياس التي تُتيح للشخص إنجاز مهمة معينة

سنتعلّم في هذا القسم عن **الدخل Income**، وهو كيفية جني المال الذي نحتاج إليه لحياتنا اليومية.

تصف **سوق العمل Job Market** فرص العمل المتاحة عندما يصبح الشخص مستعدًّا للالتحاق به، وهي متغيرة باستمرار وفقًا لاحتياجات أصحاب العمل؛ ولهذا تتوفر دائمًا أدوار وظيفية جديدة وفق متطلبات السوق.

من المهم أن تكون قادرًا على تحديد المهارات المطلوبة في الوقت الراهن وفي المستقبل، إذ ستبرز مستقبلًا أدوار وظيفية جديدة، ومن المهم التأكد من تعلّم المهارات المطلوبة لها.

مجموعة المهارات المناسبة
The Right Skill Set

يتمتّع كل شخص بمجموعة فريدة من المهارات والقدرات التي يمكن استخدامها، ويُسمّى ذلك **بمجموعة المهارات Skill Set**. هناك مجموعتان من المهارات:

1. **المهارات التخصصية Hard Skills** هي مهارات مُكتسبة يجب أن يكون الشخص قادرًا على القيام بها لتلبية متطلبات الوظيفة، مثل: استخدام الحاسوب، وإتقان لغة أجنبية، وسرعة الكتابة على لوحة المفاتيح.

بداية
موقع بداية التعليمي | beadaya.com

2. **المهارات الشخصية Soft Skills** هي سمات سلوكية تُتيح للشخص العمل مع الآخرين وإتمام المهام بنجاح. من الأمثلة على ذلك: التمتع بمهارات القيادة، ومهارات التواصل، ومهارات العمل الجماعي، ومهارة حلّ المشكلات، ومهارة إدارة الوقت. ويمكن كسب هذه المهارات من خلال التعلّم والممارسة.

المهارات الشخصية
هي المهارات غير الفنية (الناعمة) التي يحتاج إليها العاملون لتحقيق النجاح في العمل، مثل المهارات السلوكية والذاتية

مهارات التواصل
Communication Skills

التواصل هو أحد أهمّ المهارات الشخصية في مكان العمل في وقتنا الحاضر؛ إذ يحتاج الناس إلى التواصل بصورة فاعلة مع أصحاب العمل، وزملاء العمل، والعملاء.

التواصل اللفظي
استخدام اللغة المنطوقة والمكتوبة لنقل رسالة

والتحدّث والكتابة هما من مهارات **التواصل اللفظي Verbal Communication** الأساسية؛ فقد يختار الشخص التواصل مع الآخرين وجهًا لوجه، أو عن طريق المراسلات البريدية، أو الهاتف، أو رقميًّا من خلال رسائل البريد الإلكتروني، أو الدردشة الفورية والرسائل القصيرة، أو الاتصال المرئي.

وينبغي أن تكون طريقة التواصل المُستخدمة مناسبة للموقف، مثلًا:

- عندما تحتاج إلى الإجابة عن سؤال سريع، يمكنك التواصل وجهًا لوجه إذا كان الشخص بالقرب منك، أو إرسال بريد إلكتروني أو رسالة نصية إذا لم يكن الشخص حاضرًا.
- إذا كنت ترغب في عقد اجتماع مع فريق كامل يضمّ أعضاء من مواقع مختلفة، فقد يكون إجراء اتصال مرئي الطريقة الأكثر ملائمة.

beadaya.com

◄ ما المهارات الشخصية التي تستخدمها في الفصل؟

مهارات التواصل
مهارات العمل الجماعي
مهارات القيادة
مهارات إدارة الوقت



التواصل غير اللفظي
استخدام لغة الجسد للتعبير عن المشاعر، والمواقف، والأفكار، دون استخدام الكلمات

ينقل **التواصل غير اللفظي Nonverbal Communication** الرسائل بدون استخدام الكلمات، ويتضمّن لغة الجسد، مثل: تعابير الوجه، وإيماءات اليد، والتواصل البصري لمساعدة الأشخاص على تفسير الرسائل الشفهية. في كثيرٍ من الثقافات، مثلًا:

- يدلّ الإيماء بالرأس على الفهم أو الموافقة.
- يدلّ التواصل البصري على الثقة بالنفس والاحترام.
- تُظهر الابتسامة مشاعر ودية.

يساعدنا التواصل على تأدية كثيرٍ من الأدوار في مكان العمل، بدءًا من طرح أفكار تجارية على أصحاب العمل وزملاء العمل، ووصولًا إلى توفير خدمة عملاء جيدة. ومن شأن تطوير مهارات التواصل أن يعزّز فرص الفرد في إيجاد الوظيفة المناسبة.

خيارات العمل
Job Choices

من المجدي أن تبدأ بالتخطيط لنوع الوظيفة التي تريد ممارستها في المستقبل. تقدم بعض الوظائف أجورًا أعلى من غيرها، مثل: الوظائف في القطاع المالي أو في قطاع الصحة. وكلما زادت الخبرة والتدريب ومستوى التعليم ضمن مجموعة المهارات، زاد الراتب. ومع ذلك، لا يجب عليك التركيز على الراتب وحسب عند اختيار الوظيفة، بل ينبغي أيضًا البحث عن مسار مهني مناسب لك ويتوافق مع قدراتك.

ابحث عن وظيفة ترضيك وتساعدك على المساهمة في المجتمع. تذكر أنك ستقضي سنين في العمل، ولذلك من المهم جدًّا أن تستمتع بمسارك المهني.

بعض الأسئلة التي تساعدك على توجيه خياراتك المهنية المستقبلية هي:

- ما أنواع الوظائف التي تثير اهتمامك؟
- ما المواد الدراسية التي تحبها؟
- ما المواد الدراسية التي تجيدها؟

تضُم رؤية السعودية 2030 عددًا من برامج تحقيق الرؤية التي تُعدّ خططًا تنفيذية من شأنها أن تعكس طموحات المملكة العربية السعودية وقدراتها، وبهدف نجاح رؤية السعودية 2030، تركز برامج تحقيق الرؤية على الصناعات والمجالات التي تعزز النمو، وتتضمن:

- القطاع المالي، الذي يتطلب العديد من المحلّلين الماليين.
- القطاع الصحي، الذي يتطلب عددًا أكبر من الأطباء، والممرضين والممرضات، والطاقم الطبي.
- قطاع تطوير الصناعة والخدمات اللوجستية، الذي يتطلب محترفين في مجال الهندسة، ومتخصصي تقنية المعلومات، وموظفي الأمن.
- القطاع السياحي، الذي من المتوقع أن يولّد مجموعة واسعة من فرص العمل، معظمها أدوار تتعامل مع العملاء.

بداية beadaya.com | موقع بداية للتعليم

إحدى طرائق اكتساب الخبرة في مجالات مهنية مختلفة هي التطوع. التطوع عمل غير مدفوع ينجزه الناس لعدة أسباب، غالبًا لمساعدة الأعمال والشركات الخيرية أو غير الربحية. التطوع في وقت فراغك طريقة فعالة لاكتساب الخبرة في مجال يهمك.

التعرّف على متطلبات الوظيفة
Learning about Job Requirements

المسمّى الوظيفي
التسمية التي تُطلق على وظيفة معينة، وقد تصف الدور أو المهمة الأساسية لهذه الوظيفة

الوصف الوظيفي
وصف المهام، والواجبات، والمسؤوليات المتعلقة بالدور الوظيفي

غالبًا ما تُطرح الوظائف بحسب **المسمّى الوظيفي Job Title**، مثلًا: المسمّى الوظيفي (مصمّم برمجيّات) يُظهر بوضوح ما تتضمنه الوظيفة؛ إذ يستخدم الشخص الذي يتولّى هذه الوظيفة برمجيات رقمية لإنشاء برامج حاسوبية.

عندما تعلن شركة عن فرصة عمل، يتضمّن إعلانها **وصفًا وظيفيًّا Job Description** إلى جانب المسمّى الوظيفي. يحتوي الوصف الوظيفي على معلومات مثل:

- مستوى التحصيل العلمي أو الخبرة المطلوبة للوظيفة.
- ساعات العمل المطلوبة.
- تفاصيل حول مكان أو موقع العمل.
- أي مهارات مهنية أو مؤهلات محددة مطلوبة.

للاطلاع على مثال للوصف الوظيفي، انظر الشكل 1.1.1.

الشكل 1.1.1
وصف وظيفي

مصمّم برمجيات

تبحث الشركة عن مصمّم برمجيات موهوب وذي خبرة للانضمام إلى فريقنا الفني.
وسيكون مسؤولًا عن تولّي المهام التالية:

- تحليل احتياجات العملاء، وتطوير عروض للمشروع.
- مشاركة التصميم ومنهجية العمل مع فريق من المبرمجين.
- تطوير سيناريوهات وحالات للاختبار.
- توثيق جميع جوانب تطوير البرمجيات.

المؤهلات الأكاديمية الأساسية: شهادة في الرياضيات، أو علوم الحاسوب، أو هندسة البرمجيات، أو تخصص ذي صلة.

المؤهلات الأكاديمية المفضّلة: ماجستير في إدارة تقنية المعلومات، أو مجال دراسة ذي صلة.

الخبرة الأساسية: أكثر من 5 سنوات خبرة في لغة البرمجة "بايثون" (Python) أو "جافا" (Java).

ساعات العمل: +37 ساعة في الأسبوع.

الموقع: مكتبنا في جدة.

◄ لماذا يُعدّ الوصف الوظيفي مهمًّا عند اختيار الوظائف التي تريد التقدّم لها؟

لشرح ما هي الوظيفة ومعرفة المهام والواجبات والمسؤوليات المتعلقة بالدور الوظيفي

beadaya.com

القيم والأهداف تؤثر على خياراتك الوظيفية
Values and Goals Affect Your Job Choices

القيمة
مبدأ يعكس تقييمك لفكرة أو فعل معين

الهدف
النتيجة المرجوة التي يسعى الفرد إلى تحقيقها من خلال إعداد خطة عمل وتنفيذها

عندما تفكر في مهنة ترغب في العمل فيها، ينبغي أن تنظر في **القيم Values** و**الأهداف Goals** التي تعتبرها مهمة بالنسبة لك.

تشمل القيم المهمة الصدق، والوفاء، واللطف، والنزاهة والتفاني أو العمل الجاد. تحدّد القيم هوية الشخص، ويمكن أن تؤثر على الخيارات والقرارات المتخذة. التمتع بالصدق والأخلاق والاحترام أمر مهمّ في أي مجال مهني وفي الحياة بشكل عام، لكنّ بعض الوظائف تركز على قيم وسمات شخصية محددة، مثلًا: إذا أردت أن تكون مديرًا لأحد المصارف، فمن المهمّ أن يعتبرك العملاء شخصًا جديرًا بالثقة لكي يأتمنوك على مدخراتهم. وينطبق هذا الأمر أيضًا على الصيرفة الرقمية، إذ على كل من يعمل في المصرف أن يتمتع بهذه القيم سواء أكان يتعامل مع العملاء شخصيًّا أم عبر الإنترنت. وإذا أردت أن تكون معلمًا، فمن المهمّ أن تظهر اللطف والصبر لكي يشعر الطلبة بالارتياح.

يحدّد كثيرٌ من الناس أهدافًا يريدون تحقيقها، فأهداف الفرد تؤثر على سلوكه، وغالبًا ما يحدّدها ويسعى إلى تحقيقها في إطار زمني معين.

قد يتمثل الهدف فيما يلي:

- **إنشاء شبكة علاقات:** عند تولّي عمل جديد، ستلتقي بأشخاص جدد وتبني علاقات جديدة. هكذا تُبنى شبكات العلاقات، ويمكن استخدامها للبحث عن وظائف جديدة في المستقبل، أو إيجاد حلول لمشكلات متعلقة بالعمل.

- **أن تصبح خبيرًا:** يمكن تحقيق ذلك عن طريق تعزيز المعرفة، والخبرة، والتدريب. فعندما تكتسب المزيد من المؤهلات، في مجال التسويق الرقمي، مثلًا، يبدأ الناس بإظهار ثقة أكبر بقراراتك.

- **الترقية:** بعد إنهاء المرحلة التعليمية، قد تبدأ مسيرتك المهنية كموظف مبتدئ، مثل: مساعد تسويق، ولكن بعد كسب المزيد من المعرفة والخبرة، يمكنك أن تتقدم لوظائف عليا وتصبح مديرًا أو حتى رئيسًا لقسم التسويق.

يمكن أن تكون الوظيفة التي تستمتع بأدائها في المجال الذي تود أن تعمل فيه بداية لمسارك المهني. وفيما تشير "الوظيفة" إلى العمل الذي تنفذه يوميًّا لكسب المال، يشير "المسار المهني" إلى أهدافك الوظيفية الطويلة الأمد. فمثلًا، قد يشير المسمّى الوظيفي "مساعد محاسب" إلى أن للشخص الذي يزاول هذه الوظيفة مسارًا مهنيًّا في قطاع الماليّة.

بداية
beadaya.com | موقع بداية التعليمي

أسئلة المراجعة

اِختَر الإجابة الصحيحة.

1. أيّ ممّا يلي ليس مهارة شخصية؟
   - أ. القيادة.
   - ب. العمل الجماعي.
   - ج. القدرة على برمجة الحاسوب.
   - د. حلّ المشكلات.

2. يشكل كل من التحدث والكتابة بصورة فاعلة مهارة تواصل مهمة.
   - أ. صواب
   - ب. خطأ

3. من المهم أن تبدأ بالتخطيط لمهنة المستقبل أثناء دراستك في المدرسة.
   - أ. صواب
   - ب. خطأ

4. أيّ ممّا يلي يصف مفهوم القيمة؟
   - أ. مبدأ يعكس تقييمك لفكرة أو فعل معين.
   - ب. نتيجة مرجوّة.
   - ج. وضع خطة عمل وتنفيذها.
   - د. الواجبات والمسؤوليات المتعلقة بالدور الوظيفي.

5. أيّ من الأسئلة التالية لن تستخدمها لتوجيه خياراتك المهنية المستقبلية؟
   - أ. ما أنواع الوظائف التي تثير اهتمامك؟
   - ب. ما المواد الدراسية التي تحبها؟
   - ج. ما المهنة التي يرغب صديقك في ممارستها؟
   - د. ما المواد الدراسية التي تجيدها؟

بداية
beadaya.com | موقع بداية التعليمي