



الوحدة الأولى: عالمنا المتصل

| التاريخ | الدرس 2 | الأسبوع |
|-----------------|---------------|-------------|
| 2026/01/08-04 | أدوات التواصل | الأول |
| الصف 04 / | ----- | اسم الطالب/ |

السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة بوضع علامة x داخل المربع في كل مما يلي:

1- أي من الخيارات التالية تُعتبر من وسائل التواصل الغير متزامنة؟

A البريد الإلكتروني

B المكالمة الهاتفية

C المحادثة المباشرة

D مكالمة الفيديو

2- أي من الخيارات التالية تُعتبر من وسائل التواصل المتزامنة؟

A الرسائل قصيرة

B الرسائل النصية

C البريد الإلكتروني (Email)

D مكالمات فيديو (Video Call)

3- ما المقصود بالمراسلة الفورية؟

A تبادل الرسائل مباشرة عبر الإنترنت

B تخزين الملفات على الحاسوب

C إرسال الرسائل الورقية

D مشاهدة الصور فقط

4- إذا استخدمنا برامج مثل WhatsApp أو Messenger أو Skype أو البريد الإلكتروني، فما نوع التواصل الذي يمكن أن يحدث؟

A تواصل متزامن وغير متزامن

B تواصل غير متزامن فقط

C تواصل بدون إنترنت

D تواصل متزامن فقط



| التاريخ | الدرس 2 | لأسبوع |
|---------------|--------------------|--------|
| 2026/01/08-04 | تابع أدوات التواصل | الأول |

السؤال الثاني: قارن بين أدوات التواصل المتزامنة والغير متزامنة من حيث الاتصال:

| وجه المقارنة | أدوات التواصل المتزامنة | أدوات التواصل غير متزامنة |
|--------------|--|--|
| الاتصال | إجراء مكالمات صوتية أو مكالمات فيديو بحيث يكون المرسل والمستقبل متصلين في نفس الوقت. | إرسال رسائل قصيرة أو إرسال بريد إلكتروني ولا يشترط أن يكون المرسل والمستقبل متصلين في نفس الوقت. |

السؤال الثالث: اذكر مثالين لبرامج وأدوات الاتصال غير المتزامنة؟

| | |
|----|----------------------------|
| -1 | البريد الإلكتروني (E-mail) |
| -2 | الرسائل القصيرة (SMS) |

السؤال الرابع: اذكر مثالين لبرامج وأدوات اتصال متزامنة يمكن أن نستخدمها في المكالمات الصوتية والمرئية؟

| | |
|----|------------------------------------|
| -1 | واتساب (WhatsApp) |
| -2 | سكايب (Skype) مسنجر (Messenger) |

السؤال الخامس: ما المقصود بالرسائل الفورية؟

هي وسيلة للتواصل من خلال الإنترنت، وتعتبر أداة اتصال متزامنة وغير متزامنة في الوقت ذاته.

السؤال السادس: اذكر اثنتين من قواعد استخدام تطبيقات المراسلة ومكالمات الفيديو والصوت؟

| | |
|----|--|
| 1. | يجب ألا نترك بياناتنا الشخصية متوافرة للجميع في الفضاء الإلكتروني. |
| 2. | يجب أن نقوم بإضافة الأشخاص الذين نعرفهم فقط. يجب ألا نشارك بياناتنا الشخصية مع الغرباء، مثل اسم الكامل، اسم المدرسة، عنوان المنزل، البريد الإلكتروني، أرقام الهاتف المحمول، أو المنزلي، أو الصور الشخصية. |



| التاريخ | الدرس 5 | الأسبوع |
|-----------------|-----------|--------------|
| 2026/01/08-04 | كُن آمناً | الأول |
| الصف 04 / | ----- | اسم الطالب / |

السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة بوضع علامة x داخل المربع في كل مما يلي:

1- ماذا نستخدم لحماية حساباتنا ومعلوماتنا الشخصية على شبكة الأنترنت؟

A نَصًا

B صورًا

C كلمة المرور

D اسم المستخدم

2- ما الذي يجب علينا تجنبه عند إنشاء كلمة المرور؟

A أن تكون كلمة قوية

B أن تكون غير مرئية

C أن تكون من الكلمات الشائعة

D أن تكون من الكلمات الغريبة

3- كم تبلغ المدة الزمنية التي يجب علينا أن نقوم بتغيير كلمة المرور خلالها؟

A يوم

B أسبوع

C 6-12 شهرا

D لا غيرها ابدا

4- واحدة مما يلي تُعد من خصائص إنشاء كلمة مرور قوية؟

A تحتوي على أرقام فقط

B استخدام الكلمات الشائعة

C كلمة المرور هي نفسها اسم المستخدم

D تحتوي على حروف كبيرة أو صغيرة وأرقام ورموز

5- بماذا تُصنّف كلمة مرور (naser@1@!Aa334)؟

A قوية

B قديمة

C ضعيفة

D متوسطة



| التاريخ | الدرس 5 | الأسبوع |
|---------------|------------------|---------|
| 2026/01/08-04 | تابع - كُن آمناً | الاول |

السؤال الثاني: أكمل الفراغ بالكلمات التالية:

كلمة المرور- ستة شهور أو أكثر

- تستخدم كلمة المرور لحماية الحسابات الشخصية على شبكة الأنترنت.
- يجب تغيير كلمة المرور كل ستة شهور أو أكثر

السؤال الثالث: عَدّد أنواع تراخيص البرنامج؟

- 1 البرنامج المجاني
- 2 البرنامج المدفوع

السؤال الرابع: اذكر ثلاث من خصائص كلمة المرور Password القوية؟

- 1 يجب أن تحتوي كلمة المرور على الأقل على ثمانية أو عشرة أحرف، ورموز
- 2 تجنب الكلمة الشائعة
- 3 لا تستخدم نفس اسم المستخدم ككلمة مرور.
استخدم الأحرف الكبيرة، والأحرف الصغيرة، والرموز، والأرقام. قُم بتغيير كلمة المرور الخاصة بك بعد كل فترة

السؤال الخامس: ما المقصود بالبرنامج المجاني Free Software ؟

برنامج يمكن لأي شخص استخدامه بدون مقابل. ويمكن استخدام البرنامج مجاناً، إلا أننا لا نملكه
يتم توزيع البرنامج المجاني دون مقابل.

السؤال السادس: ما المقصود بالبرنامج المدفوع Paid Software ؟

برنامج يجب علينا شراء رخصة لاستخدامه. لا نملك البرنامج، بل نملك حق استخدامه.
عند شراء رخصة استخدام، فإنه غير مسموح نسخه وإعادة بيعه.



الوحدة الثانية: العروض التقديمية

| التاريخ | الدرس 3 | الأسبوع |
|-----------------|----------------------|--------------|
| 2026/02/29-25 | عرض الوسائط المتعددة | الرابع |
| الصف 04 / | ----- | اسم الطالب / |

السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة بوضع علامة x داخل المربع في كل مما يلي

1- ما المقصود بجودة الصوت؟

- A وضوح الصوت
- B سرعة الجهاز
- C شكل الصورة
- D حجم الشاشة

2- ما المقصود بجودة الفيديو؟

- A ضبابية الصور
- B تشويش الصور
- C غموض الصور
- D دقة وضوح الصور

3- ما العوامل التي تؤثر في جودة الصوت والفيديو؟

- A لون الملابس التي يرتديها الشخص المصور
- B المعدات المستخدمة في التسجيل
- C لون الكمبيوتر المستخدم
- D وقت مشاهدة الفيديو

4- ما الغرض من استخدام تطبيقات وبرمجيات تحرير الصوت والفيديو؟

- A لتغيير لغة الفيديو فقط
- B تحسين وزيادة جودتها
- C لحذف الملفات الأصلية تلقائيًا
- D لتغيير حجم الشاشة أثناء المشاهدة



| التاريخ | الدرس 3 | الأسبوع |
|---------------|----------------------------|---------|
| 2026/02/29-25 | تابع- عرض الوسائط المتعددة | الرابع |

4- أي مما يلي تُعد من عوامل نجاح عروض الوسائط المتعددة؟

- A أن تكون نشيطاً وإيجابياً
- B أن تكون مدة العرض طويلة
- C أن تتناسب مع الفئة المستهدفة من المشاهدين
- D أن تكون الأهداف مختلفة عن موضوع العرض

5- أي مما يلي تُعد من العوامل التي تعتمد عليها جودة الصوت والفيديو؟

- A الشاشة Display
- B السماعات Speakers
- C أجهزة التخزين Storage Devices
- D المعدات المستخدمة في تسجيل مقاطع الصوت أو الفيديو

6- أي مما يلي تُعد من العوامل المؤثرة في نجاح عروض الوسائط المتعددة؟

- A مدة العرض طويلة جداً
- B مدة العرض قصيرة جداً
- C أن تكون مدة العرض مناسبة
- D أن تكون غير مناسبة للفئة المستهدفة

السؤال الثاني: اذكر العوامل المؤثرة في نجاح عروض الوسائط المتعددة؟

| | |
|----|--|
| -1 | تتنفق مع أهداف موضوع العرض |
| -2 | أن تكون مدة العرض مناسبة بما يكفي لإبقاء المشاهدين مندمجين |
| -3 | أن تتناسب مع الفئة المستهدفة من المشاهدين |



| التاريخ | الدرس | الأسبوع |
|-----------------|--------------------------|-------------|
| 2026/02/05-01 | إرشادات لعرض تقديمي ناجح | الخامس |
| الصف 04 / | ----- | اسم الطالب/ |

السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة بوضع علامة x داخل المربع في كل مما يلي:

1- أي مما يلي يجب عليك استخدامه عند إعداد عرض تقديمي ناجح؟

A ألوان كثيرة جدًا

B نص صغير وغير واضح

C صور كثيرة في كل شريحة

D خطوط واضحة وبحجم مناسب

2- لماذا يُنصح بعدم استخدام عدد كبير من الصور في كل شريحة في مرحلة إعداد العرض؟

A حتى يكون العرض واضحًا وسهل الفهم

B لأن الصور لا تُستخدم في العروض

C لأن الحاسوب لا يشغل الصور

D لأن الصور غير جميلة

3- لماذا يُفضّل أن يكون العرض التقديمي قصيرًا وموجزًا في مرحلة إعداد العرض؟

A ليحتوي على ألوان كثيرة

B ليحتوي على صور فقط

C ليكون سهل الفهم

D ليكون أطول

4- ما الذي يُنصح به قبل البدء في تقديم العرض؟

A التدرّب على العرض

B قراءة العرض بسرعة

C إضافة صور كثيرة

D عدم التحضير



| التاريخ | الدرس | الأسبوع |
|---------------|-------------------------------|---------|
| 2026/02/05-01 | تابع إرشادات لعرض تقديمي ناجح | الخامس |

5- ماذا يجب أن تفعل قبل البدء في تقديم العرض؟

A الاستعداد الجيد ومعرفة الجمهور

B قراءة الشريحة فقط

C إضافة صور كثيرة

D عدم التحضير

6- كيف يُفضّل أن تكون أثناء تقديم العرض؟

A إيجابياً ونشطاً ومتحمساً

B هادئاً جداً دون حركة

C تنظر إلى الأرض

D متوتراً وصامتاً

7- ما الذي يجب التأكد منه أثناء تقديم العرض؟

A أن يكون الصوت واضح والمكان مناسب

B أن يكون تقديم العرض سريع جداً

C أن تكون الشرائح طويلة

D أن تستخدم الألوان كثيرة

8- كيف يمكنك تحسين تفاعل ونغمة العرض؟

A قراءة النص فقط

B عدم التحدث كثيراً

C التحدث بصوت واحد فقط

D تغيير نغمة الصوت بين عادية ومرتفعة



| التاريخ | الدرس | الأسبوع |
|---------------|-------------------------------|---------|
| 2026/02/05-01 | تابع إرشادات لعرض تقديمي ناجح | الخامس |

السؤال الثاني: اذكر اثنين من الإرشادات التي يجب مراعاتها لنجاح عرض تقديمي " مرحلة إعداد العرض"؟

- 1 ادرس الموضوع جيداً- استخدم نوعاً مُحدداً من الخطوط لتجنب تشويش المشاهد- استخدم أسطراً قليلة وخطوطاً واضحة ذات حجم مناسب لكي يكون النص واضحاً للجميع.
- 2 ارجع للكتاب صفحة 129.

السؤال الثالث: اذكر اثنين من الإرشادات التي يجب مراعاتها لنجاح عرض تقديمي " مرحلة تقديم العرض "

- 1 استعد جيداً، واعرف طبيعة جمهورك- كُن إيجابياً ونشطاً ومتحمساً - تأكد أن المشاهدين يسمعونك، ويرونك بين وقت وآخر، من خلال التحقق من الصوت - التأكد من موقع جهاز العرض ومكان وقوفك - يمكن تحسين تتابع وتناغم العرض من خلال تغيير نغمة الصوت ما
- 2

السؤال الرابع: أكمل الجمل التالية بالكلمات المناسبة:

البرنامج المدفوع - الثقة - جودة الصوت - جودة الفيديو - محتوى - تقديم

- 1- تُعرف **جودة الصوت** بأنها تقييم لدقة ووضوح الإخراج الصوتي من جهاز إلكتروني.
- 2- برنامج يجب علينا شراء رخصة لاستخدامه يسمى بـ **البرنامج المدفوع**.
- 3- يُقصد بـ **جودة الفيديو** هي تقييم درجة دقة ووضوح عرض الصور في الفيديو.
- 4- مقطع الصوت أو الفيديو يجب أن يكون مرتبطاً **بمحتوى** العرض التقديمي.
- 5- جرب عرض ملف "العرض التقديمي" (PowerPoint) أمام صديق لبناء **الثقة**.
- 6- يجب أن تكون مدة العرض مناسبة أثناء **تقديم** العرض التقديمي (PowerPoint).

انتهت الأسئلة