



تم تحميل الملف
من موقع **بداية**



للمزيد اكتب
في جوجل



بداية التعليمي

موقع بداية التعليمي كل ما يحتاجه الطالب والمعلم
من ملفات تعليمية، حلول الكتب، توزيع المنهج،
بوربوينت، اختبارات، ملخصات، اختبارات إلكترونية،
أوراق عمل، والكثير...

حمل التطبيق



وصف الدرس:

الهدف العام من الدرس أن يتعرف الطلبة على المقصود بالخدمات الإلكترونية وأهميتها، ويتعرفوا على الخدمات الحكومية الإلكترونية المتاحة ويتعاملوا معها بتمكّن ويناقشوا دورها في زيادة رفاهية وخدمة المواطن.

أهداف التعلم:

1. أن يتعرف الطالب على مفهوم الخدمات الحكومية الرقمية وأهم مميزاتهما.
2. أن يقترح الطالب بعض التطبيقات الرقمية التي يمكن أن تسهم في خدمة المجتمع.
3. أن يتمكن الطالب من استخدام إحدى منصات الخدمات الحكومية الرقمية بمهارة.
4. أن يستشعر الطالب دور الخدمات الحكومية الإلكترونية في رفع مستوى رفاهية المواطن والمقيم.
5. أن يستخدم الطالب بعض التطبيقات الحكومية الإلكترونية.
6. أن يعد الطالب تقريراً عن أهم الخدمات والمشاريع الحكومية الإلكترونية.

إرشادات للمعلم قبل الدرس:

- يمكن تحقيق أهداف الدرس خلال حصة دراسية واحدة.
- الاطلاع والبحث عن أنواع ومجالات الخدمات الإلكترونية وتسليط الضوء على أهمها عبر ذكر بعض الأمثلة عن أهم الخدمات الموجودة.
- تأكد من صلاحية الروابط المرفقة حيث إن بعضها قد يتعطل نتيجة تحديث الموقع.
- إجابات الطلبة على بعض الأنشطة قد تختلف عن الأجوبة المقترحة في الدليل وهذا مقبول بحكم طبيعة بعض الأنشطة.
- التوجه في الدرس مهاري ويوجد العديد من الأنشطة لمساعدة الطلبة على الممارسة، يجب أن يكون الطالب مشاركاً فاعلاً في عملية التعلم، وفاعلاً في أنشطة الدرس، ومطالبته بالاطلاع على الدرس قبل حضوره للصف الدراسي، وتنفيذ المهام أثناء الدرس وبعده.
- يفضل أن يكون الدرس في معمل المدرسة مع توفر خدمة الإنترنت.

التمهيد في بداية الدرس

ابدأ الدرس بسؤال الطلبة عن اختبارات قياس والطريقة التي اتبعوها للتسجيل في الاختبارات، والدفع، والحصول على الدرجات بهدف ربط موضوع الدرس بخبرة عملية من حياتهم، ثم استعرض أسئلة التمهيد الموجودة في كتاب الطالب مع حث الطلبة على المشاركة في النقاش.



إجراءات تنفيذ الدرس

■ ابدأ بتعريف عام عن المقصود بالخدمات الإلكترونية، ودور الرؤية في تعزيز التحول الرقمي لهذه الخدمات من جميع قطاعات الدولة سواء الحكومية أو قطاع الأعمال.

■ اسأل الطلبة عن مميزات الخدمات الإلكترونية من واقع تجربتهم، واستقبل الإجابات ودونها على السبورة.

■ وجه الطلبة بعد ذلك لأداء النشاط (9-1)، وبعد الانتهاء منه حثهم على المشاركة الجماعية لتبادل الخبرات حول التطبيقات المتاحة.

■ وجه الطلبة للعمل بشكل جماعي على الفقرة الثالثة من النشاط (اقتراح تطبيق)، قد لا يكفي وقت الحصة لإتمام النشاط، وجه الطلبة إلى إكماله في المنزل ومشاركة مقترحاتهم عبر مدونة المادة في منصة مدرستي.

ملاحظة: يساعد النشاط في تنمية مهارات التحليل والتقييم والإبداع.

خصص (7 دقائق) للنشاط

■ ركز بقية وقت الحصة لاستعراض الخدمات الحكومية الإلكترونية، وبالإمكان مشاهدة الفيديو المرفق عبر عرضه على الطلبة وسؤالهم عن بعض الخدمات الحكومية المتاحة.

■ وضح للطلبة جهود المملكة العربية السعودية في التحول الرقمي ونسبة الخدمات في الخدمات الحكومية التي حققت التحول، والتقدم الذي أحرزته المملكة على مستوى العالم في هذا المجال.

الخدمات الرقمية

في وقتنا الحاضر تهدف الحكومات والشركات والمؤسسات حول العالم إلى التميز والتطور وتحسين جودة منتجاتها ومستوى خدماتها، وتؤدي الخدمات الرقمية دورًا بارزًا في تحقيق ذلك، وتماشياً مع رؤية 2030 وضمن برنامج التحول الوطني؛ سعت المملكة العربية السعودية إلى تنفيذ إستراتيجية التحول الرقمي بهدف توفير جميع الخدمات الحكومية رقمياً، وإتاحة الوصول إليها بسهولة، ويشير مفهوم الخدمات الرقمية (Digital Services) إلى الأعمال والخدمات التي

34

يتم تقديمها بواسطة تقنيات الاتصال والمعلومات، وكما يظهر في الشكل (10-1) فإن من أهم مميزات الخدمات الرقمية أنها تساعد في:



شكل (10-1): مميزات الخدمات الرقمية

نشاط

9-1

1. مع زيادة جودة وتحسين مستوى الخدمات الرقمية، حرص العديد من رواد الأعمال على تطوير خدمات رقمية تلبي حاجات المجتمع، اذكر اثنين من التطبيقات التي استخدمتها (حجز فنادق، تذاكر، طلبات طعام، مشتريات) مع توضيح الآتي:

اسم التطبيق	نوع الخدمة التي يقدمها	تقييمك للتطبيق

35

الخدمات الحكومية الرقمية:

نشاط

10-1

تابع المادة المرئية عبر مسح رمز الاستجابة السريع ثم استخلص بعض الخدمات الحكومية الرقمية.



36

أحرزت حكومة المملكة العربية السعودية تقدماً كبيراً في أتمتة خدماتها، حيث إن 98% من الخدمات الحكومية تم تحويلها إلى خدمات إلكترونية، فقد حرصت العديد من الوزارات، والإمارات، والقطاعات الصحية والتعليمية، وغيرها من الجهات على تحويل خدماتها لتكون إلكترونية، هذا وقد حققت المملكة العربية السعودية المرتبة الأولى في مؤشر مستوى نضج خدماتها الحكومية على مستوى الشرق الأوسط وشمال أفريقيا بحسب لجنة الأمم المتحدة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا "الإسكوا" (ESCWA) التابعة لمنظمة الأمم المتحدة (انظر الشكل 11-1).

من أهم منصات الخدمات الإلكترونية الحكومية "المنصة الوطنية الموحدة" (Unified National Platform) وهي منصة رقمية متكاملة تقدم كافة الخدمات الحكومية بجودة وكفاءة عالية، عبر تجربة موحدة من خلال قنوات متعددة، تقدم الخدمات للمواطنين والمقيمين والزوار وأصحاب الأعمال التجارية.

نشاط 11-1

زُر الموقع الإلكتروني للمنصة الوطنية الموحدة عبر مسح رمز الاستجابة السريع، ثم وضع في الجدول المرفق ثلاث من الخدمات التي توفرها المنصة.

اسم الخدمة	مميزات الخدمة

نشاط 12-1

بعد تسجيل الدخول الى حسابك في منصة أبشر، قم بالاتي:

1. تحدث عن اثنين من الخدمات الحكومية الرقمية التي سهّلت منصة أبشر الحصول عليها.

اسم الخدمة	مميزات الخدمة

2. استخدم تطبيق أبشر للاستعلام عن:

- أحقيتك في الحج.
- تاريخ انتهاء جواز سفرك.

نشاط 13-1

ناقش الدور الذي قامت به الخدمات الحكومية الإلكترونية في زيادة رفاهية المواطن والمقيم، ثم لخص نتائج النقاش مع مجموعتك.

.....

.....

■ من أهم منصات الخدمات الحكومية هي "المنصة الوطنية الموحدة" حيث تقدم هذه المنصة كافة الخدمات الحكومية وتوفر تجربة ميسرة للمستخدم.

■ لتتعرف أكثر على هذه المنصة وجه الطلبة لحل نشاط (11-1).

■ لتمكين الطلبة من التعامل مع المنصات الحكومية، أطلب منهم أداء نشاط (12-1).

■ بعد الانتهاء من الأنشطة السابقة، ناقش الطلبة حول الخدمات الحكومية الإلكترونية التي استفادوا منها أو الخدمات التي يستخدمها والديهم ومدى التسهيل والتيسير التي أحدثتها هذه النقلة في حياة المواطنين، والمقيمين، والزوار، والمستثمرين، ووجههم لتسجيل إجاباتهم في نشاط (13-1).

ملاحظة: تهدف الأنشطة إلى تيسير الممارسة الموجهة، كما تهدف إلى تنمية مهارة التقييم وإصدار الأحكام بناء على التجربة.

المدة المقترحة للأنشطة (15 دقيقة).

نشاط فردي (9-1):

1. مع زيادة جودة وتحسين مستوى الخدمات الرقمية، حرص العديد من رواد الأعمال على تطوير خدمات رقمية تلبي حاجات المجتمع، اذكر اثنين من التطبيقات التي استخدمتها (حجز فنادق، تذاكر، طلبات طعام، مشتريات) مع توضيح الآتي: (إجابات مقترحة)

اسم التطبيق	نوع الخدمة التي يقدمها	تقييمك للتطبيق
****	• توصيل طعام	• سرعة التوصيل: ممتاز. • مدى تنوع المطاعم المتوفرة: ممتاز. • خدمات ما بعد البيع: ضعيف. • جودة مركبات التوصيل: جيد. • التقييم العام: جيد جداً
*****	• حجز فنادق	• تنوع الخيارات: ممتاز • جودة الوصف للغرف والفنادق: ممتاز • جودة الصور: ممتاز • خدمات ما بعد البيع: جيد جداً • رضا المستفيدين: جيد جداً • التقييم العام: ممتاز

2. ما أبرز مميزات وعيوب تطبيقات الخدمات الرقمية؟

مميزات (غير المذكورة في الدرس)	عيوب
• الشفافية من حيث إتاحة المعلومات • سهولة الوصول للمعلومات • توفير الوقت • تساعد في حماية البيئة حيث تقلل من الانبعاثات الكربونية • نتيجة المواصلات	• أخطار أمن البيانات • تخوف من انتهاك الخصوصية • زيادة ضغط العمل • استهلاك عالي للأجهزة الرقمية. • تكلفة عالية نتيجة التشغيل والصيانة مستمرة للأجهزة

نشاط فردي (10-1): تابع المادة المرئية عبر مسح رمز الاستجابة السريع ثم استخلص بعض الخدمات الحكومية الرقمية.

- خدمات الدفع
- تجديد الرخصة
- توصيل الوثائق الحكومية
- الهوية الوطنية الرقمية
- الخدمات الصحية عن بعد
- خدمات توثيق عقد الزواج



نشاط فردي (11-1): زُر الموقع الإلكتروني للمنصة الوطنية الموحدة عبر مسح رمز الاستجابة السريع، ثم وضع في الجدول المرفق ثلاث من الخدمات التي توفرها المنصة. (إجابات مقترحة)

اسم الخدمة	مميزات الخدمة
• إنشاء حساب في بوابة التدريب الصيفي (صيفي)	• خدمة إلكترونية يقدمها صندوق تنمية الموارد البشرية تتيح للطلاب والطالبات ممن هم فوق سن الـ71 عاماً، الحصول على التدريب خلال فترة معينة من الإجازة الصيفية، بهدف إكسابهم للمهارات الأساسية لسوق العمل.
• إصدار سجل تجاري	• خدمة تقدمها وزارة التجارة تمكن المستخدم من طلب إصدار سجل تجاري والموافقة عليه، والحصول على رقم عضوية بالغرفة التجارية، دون الحاجة إلى مراجعة فروع الوزارة.
• إصدار تأشيرة سياحية	• يتم من خلال الخدمة استقبال طلبات الزوار القادمين للمملكة العربية السعودية لطلب التأشيرة.

إثارة التفكير: كيف يمكن أن يسهم التحول إلى الخدمات الرقمية في تطوير مستوى الخدمات الحكومية؟ (إجابات مقترحة)

• سرعة أداء الخدمات

• مستوى أعلى للخدمة

• تقليل التجمعات في الدوائر الحكومية

نشاط (12-1) فردي: بعد تسجيل الدخول الى حسابك في منصة أبشر، قم بالآتي:

1. تحدّث عن اثنين من الخدمات الحكومية الرقمية التي سهّلت منصة أبشر الحصول عليها.

اسم الخدمة	مميزات الخدمة
• الاستعلامات عن المخالفات	• تمكن هذه الخدمة المستخدم من استعراض المخالفات المسجلة إلكترونياً من قبل الجهات الحكومية.
• مواعيد	• تمكنك هذه الخدمة من حجز المواعيد لدى العديد من الجهات الحكومية بهدف الحصول على بعض الخدمات، على سبيل المثال حجز موعد لإصدار هوية وطنية لدى الأحوال المدنية، أو حجز موعد لأداء اختبار رخصة القيادة لدى المرور.

2. استخدم تطبيق أبشر للاستعلام عن:

• أحقيتك في الحج.

• تاريخ انتهاء جواز سفرك.

بعد تسجيل الدخول لمنصة أبشر - اضغط على لوحة المعلومات (ستجد معلومات حول أحقيتك في الحج ومعلومات جواز السفر)



نشاط (1-13) جماعي: ناقش الدور الذي قامت به الخدمات الحكومية الإلكترونية في زيادة رفاهية المواطن والمقيم، ثم لخص نتائج النقاش مع مجموعتك.

- تيسير الحصول على الخدمات
- سرعة الحصول على الخدمة
- إتمام الخدمات عن بعد
- سهولة التعامل مع منصات الخدمات الحكومية الإلكترونية

سُلم تقدير مشروع الدرس:

يستخدم سُلم التقدير لتقييم مشاريع الطلبة بنهاية كل درس، وتجمع نقاط كل مؤشر للحصول على التقييم النهائي للطلاب أو المجموعة المنفذة للمشروع، ومن المهم أن يُعرض السُلم على الطلبة قبل بدء العمل على المشروع بوقت كافٍ حتى يتسنى لهم تنفيذ المشروع بناءً على المعايير والمؤشرات في سُلم التقدير.

معايير التقييم	مؤشرات الأداء	ممتاز (5)	جيد جداً (4)	جيد (3)	مقبول (2)	ضعيف (1)
جودة وتنظيم المعلومات	المعلومات المعروضة مرتبطة بالموضوع الرئيس	المعلومات مرتبطة بالموضوع، توجد بيانات وأمثلة كافية تدعم الموضوع	المعلومات مرتبطة بالموضوع، توجد بيانات وأمثلة مناسبة تدعم الموضوع	المعلومات مرتبطة إلى حد ما بالموضوع، توجد بيانات وأمثلة قليلة تدعم الموضوع	المعلومات مرتبطة إلى حد ما بالموضوع، لا توجد بيانات وأمثلة تدعم الموضوع	المعلومات غير مرتبطة بالموضوع، لا يوجد أمثلة وبيانات تدعم الموضوع
	صحة وتنظيم المعلومات في العرض	المعلومات منظمة جداً، الفقرات مصاغة بشكل ممتاز، والأفكار متسلسلة، واستخدام العناوين الفرعية صحيح، المعلومات حقيقية.	المعلومات أقل تنظيم، الفقرات مصاغة بشكل جيد، والأفكار متسلسلة، واستخدام العناوين الفرعية صحيح، المعلومات حقيقية	المعلومات شبه منظمة، الفقرات مصاغة بشكل مقبول، والأفكار شبه متسلسلة، واستخدام العناوين الفرعية شبه صحيح، المعلومات شبه حقيقية	المعلومات شبه منظمة، الفقرات مصاغة بشكل ضعيف، والأفكار غير متسلسلة، واستخدام العناوين الفرعية شبه صحيح، المعلومات شبه حقيقية	المعلومات غير منظمة، الفقرات ليست مصاغة بشكل سليم، وغير متسلسلة الأفكار، ولا العناوين الفرعية، والمعلومات غير حقيقية
	الأخطاء الإملائية والنحوية والترقيم	لا يوجد أخطاء إملائية أو نحوية أو ترقيم.	أخطاء متوسطة إما إملائية أو نحوية أو ترقيم.	أخطاء إملائية أو نحوية قليلة.	أخطاء قليلة إملائية ونحوية أو ترقيم.	يوجد أخطاء كثيرة إملائية ونحوية وترقيم.
تسليم العمل	تسليم العمل للمعلم حسب الوقت	في الوقت المحدد.	تأخير أكثر من (يومين)	تأخير أكثر من (أربعة أيام)	تأخير أكثر من (ستة أيام).	تأخير أسبوع فأكثر.
مصادر المعلومات	التعدد في مصادر المعلومات	خمسة مصادر فأكثر.	أربعة مصادر.	ثلاثة مصادر.	مصدران اثنان.	مصدر واحد.
	التنوع في المصادر	قواعد البيانات، الموسوعات، محركات البحث، مواقع الهيئات والمنظمات.	قواعد البيانات، محركات البحث، مواقع الهيئات والمنظمات.	الموسوعات، محركات البحث.	محركات البحث، مواقع الهيئات والمنظمات.	محركات البحث فقط.
	توثيق المعلومات في العرض	التزام كلي بنظام التوثيق	التزام كبير بنظام التوثيق	التزام متوسط بنظام التوثيق	التزام ضعيف بنظام التوثيق	نظام التوثيق غير دقيق.



تفويض عدد المطلوب / المدة المطلوب	تفويض أكثر من المطلوب	تفويض المطلوب بالضبط	تفويض 70% من المطلوب	تفويض 50% من المطلوب	تفويض أقل من 50% من المطلوب
التقديم، الإخراج والتسقيقات، تشمل: تعدد الألوان، الوضوح، تسويق المادة العلمية، حجم الخط المناسب، توفر مقدمة في العمل	تعدد الألوان مناسب، تسويق جذاب، حجم خط مناسب، مقدمة تمهيدية جاذبة.	تعدد الألوان مناسب، تسويق متوسط الجاذبية، حجم خط مناسب، مقدمة تمهيدية متوسطة الجاذبية.	تعدد الألوان مناسب، تسويق مقبول الجاذبية، حجم خط غير مناسب، مقدمة تمهيدية متوسطة الجاذبية.	تعدد الألوان غير مناسب، تسويق مقبول الجاذبية، حجم غير مناسب، مقدمة تمهيدية مقبولة الجاذبية.	لا يوجد تعدد ألوان، التسويق غير جاذب، حجم خط غير واضح، لا توجد مقدمة تمهيدية.
الإضافات في العمل	مجموعة من الرسومات والصور والجداول	مجموعة من الرسومات والصور والجداول	مجموعة من الرسومات والصور والجداول	مجموعة من الصور والرسومات	لا يحتوي على إضافات

