



الوحدة الأولى

الدرس الرابع: التخطيط - خطوات التخطيط

موضوعات الدرس:

- خطوات عملية التخطيط .

الهدف من هذا الدرس هو أن:

- تُبَيِّنَ خطوات عملية التخطيط .
- توضح المقصود بالتنبؤ بالمستقبل في عملية التخطيط .
- تَذَكَّرَ بعض الاعتبارات الواجب مراعاتها عند اختيار البديل .

تمهيد

قم بترتيب الخطوات الآتية، والخاصة بمراحل بناء أحد المباني السكنية من خلال وضع رقم الخطوة بين القوسين حسب ترتيبها فيما تراه:

- (4) يأتي الكهربائي لتمديد الأسلاك الكهربائية داخل الجدران
- (6) يقوم النجار بتركيب الأبواب والنوافذ
- (1) يتم حفر الأساسات والقواعد
- (2) يتم صب القواعد والأعمدة الخرسانية للمبنى
- (3) يقوم عمال البناء ببناء الجدران
- (7) يتم عمل لياسة الجدران
- (9) يأتي عامل الدهان لدهن الجدران
- (10) يقوم الكهربائي بتركيب المصابيح والأفياش الكهربائية
- (8) يتم تركيب الرخام والسيراميك للأرضيات
- (5) يقوم السباك بعمل التمديدات الصحية وأنابيب تغذية المياه للمبنى

هل يمكن أن تكون خطوة "تركيب الرخام والسيراميك للأرضيات" هي الخطوة الأولى؟

هل تستطيع أن تدرس مقرر "رياضيات ٢ قبل مقرر رياضيات ١؟

نلاحظ أن كثيراً من الأعمال التي نقوم بها تحتاج إلى اتباع خطوات مرتبة ومتتالية لا نستطيع أن نتجاوز فيها مرحلة من مراحلها قبل أن ننفذ المرحلة السابقة لها .

← وعملية التخطيط من العمليات التي لها خطوات متتابعة يتم تنفيذ هذه الخطوات الواحدة تلو الأخرى . وسنقوم خلال هذا الدرس بالتعرّف على هذه الخطوات .

العرض

خطوات عملية التخطيط

تمر عملية التخطيط بعدد من الخطوات وسنقوم في هذا الدرس بتلخيصها في الخطوات الآتية:

الخطوة الأولى: تحديد الهدف

الخطوة الثانية: جمع المعلومات

الخطوة الثالثة: وضع الافتراضات

الخطوة الرابعة: تحديد البدائل والاختيار من بينها

الخطوة الخامسة: التنفيذ وتقييم النتائج

الخطوة الأولى: تحديد الهدف

وهي الخطوة التي نحدد فيها ما نريد الوصول إليه، ويجب مراعاة ما تم ذكره سابقاً، من ضرورة مراعاة وضوح الهدف، وشرعيته، وأن يكون واقعياً بعيداً عن المبالغة غير القابلة للتنفيذ، ويجب أن يكون الهدف يسهل قياسه بعد تنفيذ الخطة حتى نتأكد من نجاحنا في تحقيق الهدف أم لا.

الخطوة الثانية: جمع المعلومات

ويتم جمع المعلومات عن ماضي وحاضر المنظمة، ومعرفة الظروف داخل المنظمة، وما يدور في البيئة المحيطة بالمنظمة، كما يتم التنبؤ بالأحداث والظروف المستقبلية. ويتم عادة إشراك العاملين داخل المنظمة وأخذ آرائهم ومقترحاتهم، وجمع المعلومات الضرورية منهم، كما يتم جمع المعلومات من البيئة الخارجية (العملاء - الموردین - المستهلكين المرتقبين)، ويجب قبل أن ننتقل للخطوة الآتية أن نتأكد من توفر جميع المعلومات المطلوبة وعدم التسرع بسبب ضيق الوقت أو أي سبب كان.

الخطوة الثالثة: وضع الافتراضات

بعد أن يتم جمع البيانات والمعلومات نقوم بتحليلها، وعمل المقارنات، ونبدأ في وضع الافتراضات التي تُعدُّ بمثابة تنبؤ بما سيكون عليه المستقبل، والتنبؤ هنا هو تنبؤ مبني على صحة المعلومات التي تم جمعها، وعلى التحليل الذي كان قائماً على أسس وأساليب علمية لا مجال فيها للتخمين العشوائي. وتصبح بذلك جميع المعلومات التي تم جمعها جاهزة للخطوة الآتية.

الخطوة الرابعة: تحديد البدائل والاختيار من بينها

وهذه الخطوة تُعدُّ من مهام متخذي القرار في المنظمة، حيث يتم تصميم عدد من البدائل من الافتراضات التي سبق تجهيزها في الخطوة السابقة، ويتم في هذه الخطوة أيضاً تقويم تلك البدائل، ومقارنتها بالنظر إليها من عدة جوانب واعتبارات مثل: التكلفة، والجوانب الإنسانية، والإمكانيات المتاحة، وغير ذلك.

الخطوة الخامسة: التنفيذ وتقويم النتائج

وهذه الخطوة هي الخطوة الأخيرة، وتنقسم إلى مرحلتين: المرحلة الأولى ويتم فيها تنفيذ البديل الذي تم اختياره، والمرحلة الثانية ويتم فيها متابعة التنفيذ أولاً بأول للتأكد من تقدم الخطة في مسارها الصحيح الذي سيوصلها إلى تحقيق الأهداف الموضوعه.



التقويم



أجب عن الأسئلة الآتية:

١ - ضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (X) أمام العبارة غير الصحيحة فيما يأتي:

- ١ من الشروط الواجب توافرها في الأهداف، أن تكون واقعية بعيدة عن المبالغة (✓)
- ٢ وضع الافتراضات هي الخطوة الأخيرة من خطوات عملية التخطيط (X)
- ٣ يجب جمع المعلومات عن الخطة بصورة سريعة والانتقال للخطوة الآتية لتسريع في عمل الخطة (X)
- ٤ يقوم التنبؤ بالمستقبل في التخطيط، بالاعتماد على صحة المعلومات، والتحليل العلمي الجيد (✓)
- ٥ تأتي خطوة « تحديد البدائل واختيار البديل من بينها » بعد أن نقوم بجمع المعلومات مباشرة (X)

٢ - رتب خطوات عملية التخطيط الظاهرة أمامك حسب ترتيبها المناسب خلال عمل الخطة:

تحديد البدائل والاختيار من بينها

4

تحديد الهدف

1

التنفيذ وتقويم النتائج

5

جمع المعلومات

2

وضع الافتراضات

3

٣ - اربط كل عبارة في القائمة الأولى بما يناسبها من القائمة الثانية (بوضع الرقم المناسب أمام القائمة الثانية):

4	تنقسم إلى مرحلتين
3	يتم فيها إشراك العاملين
1	خطوة تحديد الهدف
2	من مهام متخذي القرار

١	نحدد فيها ما نريد الوصول إليه
٢	تحديد البدائل والاختيار من بينها
٣	جمع المعلومات
٤	التنفيذ وتقويم النتائج